

**МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ИННОВАЦИЙ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**МЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,
РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ
ГРУППЕ РАЙОНОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**



МАЛЫМ И СРЕДНИМ
ПРЕДПРИЯТИЯМ –
БЛАГОПРИЯТНЫЕ
УСЛОВИЯ ДЛЯ БИЗНЕСА

*Методическое пособие
для субъектов малого и среднего
предпринимательства
Красноярского края*

Министерство инвестиций и инноваций
Красноярского края

**МЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,
РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ЦЕНТРАЛЬНОЙ ГРУППЕ
РАЙОНОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

Информационный справочник
для субъектов малого и среднего предпринимательства
Красноярского края

Красноярск

2012

УДК 332.1

ББК 65.9(2Рос-4Крн)-131

М529

М529 Меры муниципальной поддержки, реализуемые в центральной группе районов Красноярского края: информационный справочник для субъектов малого и среднего предпринимательства. — Красноярск, 2012. — 144 с.

Настоящее издание подготовлено с целью информирования предпринимателей о мерах муниципальной поддержки, реализуемых в центральной группе районов Красноярского края.

Представляет интерес для руководителей малых и средних предприятий, а также для тех, кто планирует начать свое дело.

ДАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ СРЕДИ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ
РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

УДК 332.1

ББК 65.9(2Рос-4Крн)-131

© Министерство инвестиций и инноваций
Красноярского края, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ДИВНОГОРСК, ГОРОД.....	5
ЖЕЛЕЗНОГОРСК, ЗАТО ГОРОД.....	15
КРАСНОЯРСК, ГОРОД	39
СОСНОВОБОРСК, ГОРОД	60
КЕДРОВЫЙ, ПОСЕЛОК	68
БАЛАХТИНСКИЙ, РАЙОН	72
БЕРЕЗОВСКИЙ, РАЙОН	83
БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ, РАЙОН.....	96
ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ, РАЙОН.....	110
МАНСКИЙ, РАЙОН.....	124
СУХОБУЗИМСКИЙ, РАЙОН.....	135

ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время программы поддержки малого и среднего предпринимательства реализуются на всей территории Красноярского края.

Обеспечение органами власти социально-экономического благополучия муниципального образования, в том числе связанное с развитием малого и среднего бизнеса, должно выражаться не только и не столько в финансовой поддержке, сколько в организации мероприятий и создании нормативно-правовой базы, формирующих условия запланированного экономического и социального роста. Дальнейшее развитие предпринимательства в муниципальных образованиях края — задача, важная как с точки зрения экономики, так и, в первую очередь, в социальном плане — обеспечение занятости и самозанятости населения.

Данный справочник направлен на информирование предпринимателей о мерах муниципальной поддержки, реализуемых в центральной группе районов Красноярского края.

ДИВНОГОРСК, ГОРОД

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	356 851
Численность постоянного населения, тыс. чел.	32,28
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	10,17
Уровень официальной безработицы, %	2,8
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	1 178
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	2636
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	0,6
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	107,4

Долгосрочная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в муниципальном образовании город Дивногорск» на 2011–2013 годы, постановление администрации города от 01.02.2011 № 29п (в ред. от 14.12.2011 № 320п)

Цель

Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории муниципального образования город Дивногорск.

Задачи:

- нормативно-правовое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства;
- консультационная, информационная, образовательная и методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах развития бизнеса;
- содействие в формировании и развитии инфраструктуры развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- оказание имущественной поддержки;
- оказание финансовой поддержки;

-
- стимулирование и поддержка инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в социально значимых для данного муниципального образования сферах.

Приоритеты:

- все виды обрабатывающего производства;
- оказание бытовых, коммунальных и прочих услуг;
- организация досуга и отдыха населения, туризм;
- благоустройство города и поселков, сбор и переработка бытовых и производственных отходов;
- строительство объектов жилищного, социального и природоохранного назначения (включая ремонтно-строительные работы);
- производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог;
- услуги гостиниц и ресторанов.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
- справки Инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или справки Инспекции ФНС России о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам (при наличии задолженности — копии документов, подтверждающих факт уплаты), выданные не ранее чем за 15 дней до даты подачи документов (либо копии, заверенные в установленном порядке), справки Пенсионного фонда и Фонда обязательного медицинского страхования об отсутствии задолженности во внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 15 дней до даты подачи документов;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные заявителем. Для субъектов малого предпринимательства, применявших в отчетном периоде

специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справки об имущественном и финансовом состоянии. Если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года, то указанные документы представляются за весь период.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Заявки от субъектов малого и среднего предпринимательства принимаются в 2012-2013 годах с 1 января по 31 октября в течение текущего финансового года.

1. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с реализацией инновационных проектов, в том числе направленных на коммерциализацию инновационных разработок (технологий, продуктов, услуг)

Получатели

Юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Дивногорск, — субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, являющиеся действующими малыми инновационными компаниями: действующие на момент принятия решения о предоставлении субсидии более 1 года, фактически производящие инновационные товары, осуществляющие инновационные работы или оказывающие инновационные услуги, а также фактически осуществляющие затраты на технологические инновации в значении, установленном в Приказе Росстата от 30.10.2009 №237 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки и инноваций» для заполнения формы федерального статистического наблюдения №2МП-инновация «Сведения о технологических инновациях малого предприятия».

Размер

75% затрат, но не более 5 млн рублей одной действующей малой инновационной компании в течение одного финансового года, в том числе из местного бюджета — не более 500 тыс. рублей.

Особые условия

Субсидии предоставляются действующим малым инновационным компаниям при условии, что затраты, связанные с реализацией инновационных проектов, в том числе направленных на коммерциализацию иннова-

ционных разработок (технологий, продуктов, услуг), произведены не ранее 2008 года.

Дополнительные документы:

- копия заключения о наличии инновационности в планируемой к коммерциализации разработке (технологии, продукте, услуге), выданного инновационным бизнес-инкубатором по решению Наблюдательного совета инновационного бизнес-инкубатора;
- копия документа, подтверждающего наличие у заявителя статуса резидента технопарка, инновационно-технологического центра, особой экономической зоны (технико-внедренческого типа), инновационного бизнес-инкубатора либо статуса победителя (лауреата) региональных, межрегиональных, общероссийских и международных конкурсов в инновационной среде по заявленному проекту;
- копия экспертного заключения или документа, подтверждающего получение финансирования по заявленному инновационному проекту от федеральных и международных институтов развития.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Дивногорска от 20.06.2011 № 171п.

2. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за государственной поддержкой прошло не более 1 года.

Размер

90% затрат, но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства, в том числе из местного бюджета — не более 30 тыс. рублей.

Особые условия

Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица после регистрации предпринимательской деятельности краткосрочного обу-

чения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения комиссии о социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана).

Дополнительные документы:

- копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);
- бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Дивногорска от 20.06.2011 №172п (в ред. от 20.09.2011 №225п).

3. Субсидии на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие хозяйственную деятельность на территории г. Дивногорска.

Размер

Общая сумма субсидии, предоставляемая из средств краевого и (или) федерального бюджетов, не должна превышать 5 млн рублей, в том числе из местного бюджета — не более 50 тыс. рублей, одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия

Субсидии предоставляются, если:

- среднемесячная заработная плата работников заявителя на момент подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по г. Дивногорску для трудоспособного населения;
- субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должны составлять не более 10 % от общей суммы субсидии;
- заявитель осуществляет социально значимые виды деятельности:
 - все виды обрабатывающего производства;

-
- оказание бытовых, коммунальных и прочих услуг;
 - организация досуга и отдыха населения, туризм;
 - благоустройство города и поселков, сбор и переработка бытовых и производственных отходов;
 - строительство объектов жилищного, социального и природоохранного назначения (включая ремонтно-строительные работы);
 - производство общестроительных работ по строительству автомобильных дорог;
 - услуги гостиниц и ресторанов.

Субсидированию подлежат расходы на приобретение оборудования с учетом стоимости транспортировки данного оборудования, монтажа и пусконаладочных работ.

Субсидируются затраты на приобретение основных фондов, соответствующих подразделу 14 «Машины и оборудование» Общероссийского классификатора, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 359 (оборудование, устройства, механизмы, приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии).

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним субъектом малого и (или) среднего предпринимательства в течение года не ограничивается.

Дополнительные документы:

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга;
- письмо лизингодателя, подтверждающее факт уплаты получателем субсидии лизинговых платежей;
- заверенные лизингодателем копии лизинговых договоров.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Дивногорска от 20.06.2011 № 173п (в ред. от 14.12.2011 г. № 320п).

- 4. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением (созданием) производственного и лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством и/или капитальным ремонтом)**

объектов недвижимости производственного назначения, в том числе в целях модернизации действующего производства

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие социально значимые виды деятельности на территории муниципального образования г. Дивногорск.

Размер

50% стоимости, но не более 5 млн рублей, в том числе из местного бюджета — не более 500 тыс. рублей, одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия

Субсидии предоставляются, если:

- среднемесячная заработная плата работников заявителя на момент подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по г. Дивногорску для трудоспособного населения;
- заявитель осуществляет социально значимые виды деятельности.

Субсидии на покупку производственного и лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов предоставляются по понесенным затратам текущего финансового года и затратам предшествующего финансового года.

Специальная техника, оборудование, агрегаты и комплексы могут быть новыми или бывшими в употреблении, но не старше 3 лет.

Дополнительный приоритет: реализация инвестиционных проектов в сфере инноваций, модернизации промышленного производства и (или) направленных на разработку и внедрение энергосберегающих технологий, производство энергосберегающей продукции.

В перечень подлежащих субсидированию расходов входят:

- приобретение (создание) производственного и лабораторного оборудования с учетом стоимости транспортировки данного оборудования, монтажа и пусконаладочных работ;
- разработка опытных образцов оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов (далее — оборудование);
- приобретение (строительство и/или капитальный ремонт) объектов недвижимости, производственного назначения, приобретение земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов;

-
- разработка, согласование и экспертиза проектно-сметной документации по строительству объектов недвижимости производственного назначения, используемых для реализации инвестиционных проектов.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- заверенные заявителем копии договоров купли-продажи оборудования, недвижимости и иных основных средств, подтверждающих расходы;
- копии платежных документов, подтверждающих расходы, платежи, в том числе авансовые, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета; в случае безналичного расчета — платежные поручения; в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- заверенные заявителем копии документов, подтверждающих получение оборудования (выполнение работ, оказание услуг), объектов недвижимости, иных основных средств: товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), свидетельства о праве собственности на объекты недвижимого имущества;
- заверенные заявителем копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Дивногорска от 01.03.2011 №63п (в ред. от 20.06.2011 №170п).

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Предоставление муниципальных земель на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства для установки временных мобильных объектов мелкорозничной торговой сети.
2. Предоставление муниципальных площадей на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в выставках и ярмарках на территории муниципального образования город Дивногорск.

-
3. Предоставление муниципальных площадей на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства для организации.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Организация функционирования Центра содействия малому и среднему предпринимательству муниципального образования город Дивногорск, работающего по принципу «одного окна».
 2. Предоставление на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства информационно-справочных материалов.
 3. Содействие в функционировании двух информационно-правовых центров, созданных на базе библиотек муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Дивногорска».
 4. Освещение в средствах массовой информации материалов о состоянии и развитии малого и среднего предпринимательства.
 5. Размещение на официальном сайте администрации города Дивногорска информации о предприятиях малого и среднего бизнеса.
-

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 36 759 тыс. рублей, из них освоено 99,5%

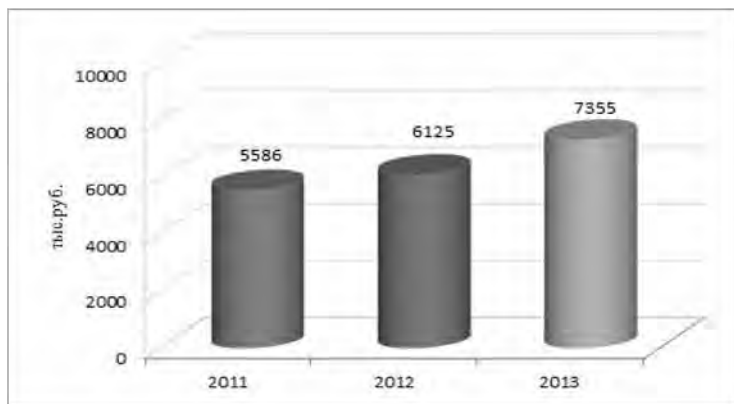


Рисунок 1. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:
финансовая поддержка (субсидии) — 5 200;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Отдел экономического развития администрации города Дивногорска	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Анисимова Елена Витальевна
Телефон (с междугородным кодом)	8 (39144) 3-67-73, 3-57-64
Факс	8 (39144) 3-67-73
Электронная почта	econdiv@yandex.ru
Почтовый адрес	Комсомольская ул., д. 2, город Дивногорск, Красноярский край, Россия, 663090

ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Центр содействия малому и среднему предпринимательству муниципального образования город Дивногорск, работающий по принципу «одного окна» при администрации города Дивногорска	
ФИО руководителя, должность	Руководитель отдела экономического развития — Анисимова Елена Витальевна
Адрес	Комсомольская ул., д. 2, город Дивногорск, Красноярский край, Россия, 663090
Телефон, факс	8 (39144) 3-67-73
Адрес электронной почты	econdiv@yandex.ru
Основные направления деятельности	Поддержка малого и среднего предпринимательства
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	-
Проведенные в 2011 году мероприятия	Координационные советы, ежемесячные семинары-консультации по вопросу содействия МСП

Адрес Интернет-ресурса:

http://www.divnogorsk-adm.ru/economic/m_i_s_biznes/reglamenti.html

ЖЕЛЕЗНОГОРСК, ЗАТО ГОРОД

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	45 667
Численность постоянного населения, тыс. чел.	93,93
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	48,28
Уровень официальной безработицы, %	0,9
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	3 368
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	12 048
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	2,7
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	103,8

Долгосрочная целевая программа «Развитие малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск на 2012-2013 годы», постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 24.11.2011г. № 1891

Цель

Формирование благоприятных условий устойчивого функционирования и развития малого и среднего предпринимательства на территории ЗАТО Железногорск и повышение его роли в решении социальных и экономических задач ЗАТО Железногорск.

Задачи:

- обеспечение деятельности существующей инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие;
- создание условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства на стадии их формирования и начала коммерческой деятельности путем оказания финансовой, имущественной, образовательной, информационной и консультационной поддержки;

-
- поддержка продвижения товаров и услуг посредством выявления и общественного признания наиболее успешных субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приоритеты:

- деятельность в производственной и (или) научно-технической сфере.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление на предоставление субсидии (гранта) по установленной форме;
- копии учредительных документов, документов о назначении руководителя и главного бухгалтера организации, заверенные заявителем;
- копия сведений о среднесписочной численности работников за два календарных года, предшествующих году подачи заявления, с отметкой налогового органа;
- копии документов бухгалтерской и налоговой отчетности:

для юридических лиц, применяющих общую систему налогообложения, — копии бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках); применяющих упрощенную систему налогообложения — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности — копии бухгалтерской отчетности (бухгалтерский баланс, отчет о прибылях и убытках); применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением единого сельскохозяйственного налога;

для индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — копии налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ; применяющих упрощенную систему налогообложения — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; применяющих систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности — копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности; применяющих систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением единого сельскохозяйственного налога.

Копии документов бухгалтерской и налоговой отчетности представляются за предшествующий календарный год и последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии. Вновь созданные организации и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели представляют копии документов бухгалтерской и налоговой отчетности с отметкой налогового органа о принятии за период, прошедший со дня их государственной регистрации до момента подачи заявления;

если заявитель — юридическое лицо имеет в качестве участника другое юридическое лицо, доля участия которого более 25 %, необходимо дополнительно представить следующие документы юридического лица-участника:

- копию сведений о среднесписочной численности работников за два календарных года, предшествующих году подачи заявления, с отметкой налогового органа;
- копии бухгалтерской отчетности;
- справку кредитной организации об открытии расчетного счета.

Администрация ЗАТО г. Железнодорожск запрашивает в государственных органах и подведомственных им организациях, следующие документы:

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
- справку инспекции Федеральной налоговой службы России по месту регистрации индивидуального предпринимателя, юридического лица либо его филиала о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам;
- справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, зачисляемым в Пенсионный фонд РФ, Федеральный Фонд обязательного медицинского страхования, Территориальный Фонд обязательного медицинского страхования;
- справку о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, зачисляемым в Фонд социального страхования РФ;

Заявитель вправе самостоятельно представить указанные выше документы.

Все копии представляются вместе с подлинниками документов, после сверки подлинники документов возвращаются заявителю.

Все листы представляемых заявителем документов должны быть прошнурованы и пронумерованы, включены в опись, скреплены печатью (при наличии) и подписаны заявителем.

Представляемые документы должны быть составлены и заполнены в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации, устанавливающими порядок заполнения данных документов.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых сведений и документов для получения субсидии в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов инвестиционных проектов и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства и осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

Размер

75% от произведенных заявителем затрат по разработке бизнес-плана инвестиционного проекта после их документального подтверждения (с учетом НДС — для заявителей, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для заявителей, применяющих общую систему налогообложения), но не более 40 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств из краевого бюджета — не более 300 тыс. рублей одному заявителю.

Особые условия

Получение заявителем данного вида поддержки не более одного раза в течение 3 лет.

Оформление бизнес-плана инвестиционного проекта в соответствии с макетом бизнес-плана, утвержденного постановлением Совета администрации Красноярского края от 23.03.2005 №91-п «О государственной поддержке инвестиционной деятельности».

Размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявления не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения.

Сохранение существующих и создание за период реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- прошитая и подписанная на титульном листе заявителем копия бизнес-плана инвестиционного проекта;
- копия договора об оказании услуг по разработке бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенная заявителем;
- копии документов, подтверждающих оплату и оказание услуг по разработке бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенные заявителем;
- копия акта сдачи-приемки оказанных услуг к договору об оказании услуг по разработке бизнес-плана, заверенная заявителем;
- если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 10.06.2011 г. № 1006 (в редакции от 20.06.2011 № 1058).

2. Субсидии (гранты) вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности

Получатели

Субъекты малого предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железнодорожск, с даты регистрации которых до момента обращения за поддержкой прошло не более 1 года, прошедшие краткосрочное обучение основам предпринимательской деятельности.

Размер

70% затрат (с учетом НДС — для заявителей, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для заявителей, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств из краевого бюджета максимальный размер увеличивается до 200 тыс. рублей одному заявителю. При этом субсидии на возмещение части затрат на разработку проекта (бизнес-плана) создания и ведения предпринимательской деятельности предоставляются в размере не более 10 тыс. рублей.

Для субъектов молодежного предпринимательства, заявителей, осуществляющих свою деятельность в производственной сфере, заявителей,

относящихся к социальному предпринимательству, экспортно-ориентированных субъектов малого предпринимательства, субъектов малого предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность, — 85% расходов, но не более 150 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств из краевого бюджета максимальный размер увеличивается до 300 тыс. рублей одному заявителю.

Особые условия

В перечень возмещаемых расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, входят:

- расходы на строительство здания (части здания), сооружения, в том числе на подключение к инженерным сетям, включая электроснабжение, водообеспечение и водоотвод, теплоснабжение;
- расходы, связанные с производством (изготовлением), в том числе сборкой, покупкой основных средств, за исключением офисной мебели;
- расходы на модернизацию, реконструкцию, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение здания (части здания), сооружения либо иных основных средств;
- расходы на приобретение специализированных автотранспортных средств;
- расходы на приобретение электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;
- расходы на организацию доступа телефонной связи (установка телефонов) и приобретение одного телефонного аппарата или факса;
- расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;
- расходы на обеспечение пожарной безопасности здания, в том числе оповещающие знаки, огнетушители;
- арендные платежи, кроме аренды муниципального имущества;
- расходы на разработку проекта (бизнес-плана) создания и ведения предпринимательской деятельности.

Перечень возмещаемых расходов является исчерпывающим.

Субсидии (гранты) не предоставляются на цели:

- приобретения автотранспортных средств для личного пользования;
- выплаты заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;

-
- уплаты налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявки не должен быть ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения.

Сохранение существующих и создание за период реализации проекта (бизнес-плана) новых рабочих мест.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
- копии документов (сведения), подтверждающие наличие производственных и других помещений, необходимых для реализации проекта, документы, подтверждающие права на земельный участок, на котором находятся здание либо иные объекты недвижимости, сооружение, временные строения и сооружения, заверенные заявителем;
- копии необходимых для реализации проекта лицензий и разрешений, заверенные заявителем;
- для юридических лиц — копии учредительных документов (Устав, учредительный договор), заверенные заявителем;
- копии документов о назначении руководителя и главного бухгалтера организации;
- копии договоров, подтверждающих расходы, заверенные заявителем;
- копии платежных документов, подтверждающих расходы, заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг), заверенные заявителем;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные заявителем;
- при приобретении оборудования стоимостью свыше 40 тыс. рублей у физических лиц — документы об оценке стоимости указанного оборудования, выполненной независимым оценщиком;
- для экспортно-ориентированных субъектов малого предпринимательства — документы, подтверждающие экспортную деятельность (договора и (или) паспорта экспортных сделок);

-
- для субъектов малого предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность, — копии документов, подтверждающих осуществление инновационной деятельности, заверенные заявителем;
 - копия свидетельства (удостоверения), подтверждающего прохождение заявителем краткосрочного обучения основам предпринимательской деятельности.
 - в случае если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 г. № 1009 (в редакции от 20.06.2011 № 1058).

- 3. Субсидии на компенсацию части расходов, связанных с приобретением (созданием) производственного и лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством, капитальным ремонтом зданий) объектов недвижимости производственного назначения, в том числе в целях модернизации действующего производства**

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск в производственной и научно-технической сфере, и (или) реализующие социально значимые проекты.

Размер

50% стоимости (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 4 млн 500 тыс. рублей одному заявителю в течение одного финансового года.

В перечень подлежащих субсидированию расходов, связанных с приобретением (созданием) производственного и лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством, капитальным ремонтом) объектов недвижимости производственного назначения, входят:

- приобретение (создание) производственного и лабораторного оборудования с учетом стоимости транспортировки данного оборудования, монтажа и пусконаладочных работ;

-
- разработка опытных образцов оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов (далее — оборудование);
 - приобретение (строительство, капитальный ремонт) объектов недвижимости производственного назначения, приобретение земельных участков, используемых для реализации проектов;
 - разработка, согласование и экспертиза проектно-сметной документации по строительству (капитальному ремонту) объектов недвижимости производственного назначения, используемых для реализации проектов.

Особые условия

- среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника на дату подачи заявления не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- сохранены и (или) созданы новые рабочие места (количество рабочих мест не изменялось в сторону уменьшения за последний год).

Заявитель в рамках данного вида финансовой поддержки вправе получить не более одной субсидии.

Дополнительные документы:

- копия бизнес-плана инвестиционного проекта, прошитого и подписанного на титульном листе заявителем, оформленного в соответствии с макетом бизнес-плана, утвержденного постановлением Совета администрации Красноярского края от 23.03.2005 №91-п «О государственной поддержке инвестиционной деятельности»;
- копии договоров купли-продажи оборудования, недвижимости и иных основных средств, договоров возмездного оказания услуг, подтверждающих расходы, заверенные заявителем;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, осуществление платежей, в том числе авансовых платежей, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств, заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих получение оборудования (выполнение работ, оказание услуг), объектов недвижимости, иных основных средств, заверенные заявителем:
 - товарных (или товарно-транспортных) накладных;
 - актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);
 - счетов, счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);

-
- свидетельств о праве собственности на объекты недвижимого имущества;
 - копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные заявителем;
 - в случае если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 г. № 1004 (в редакции от 20.06.2011г. № 1058).

- 4. Субсидии на возмещение части затрат по оплате работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)**

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

Размер

75% от затрат, но не более 40 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств из краевого бюджета максимальный размер увеличивается до 60 тыс. рублей одному заявителю.

Размер субсидии определяется исходя из произведенных заявителем затрат по оплате работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, необходимых для экспорта товаров (работ, услуг), включая затраты на получение документов и материалов, используемых при сертификации и полученных в уполномоченных органах, по:

- системе сертификации ГОСТ Р;
- стандартам серии МС ИСО 9000 (обеспечение качества);
- стандартам серии МС ИСО 14000 (охрана окружающей среды);

-
- стандартам серии OHSAS 18000 (охрана труда и промышленная безопасность);
 - стандартам серии SA 8000 (социальная ответственность и управление персоналом);
 - стандартам серии IDEF (информационное обеспечение);
 - стандартам серии GMP (Good Manufacturing Practice);
 - формам «А», «СТ-1», «ЕОУС»;
 - системам управления пищевой безопасности HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point);
 - стандартам серии МС ИСО 9001, МС ИСО 9002;
 - иным видам обязательной и добровольной сертификации.

Особые условия:

- текущие обязательства по договорам о выполнении работ, оказании услуг по сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства либо по выполнению обязательных требований исполнены и оплачены не ранее 1 января 2011 года;
- размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявления не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- сохранены существующие или созданы новые рабочие места (количество рабочих мест не изменилось в сторону уменьшения за последний год);
- заявитель вправе получить не более одной субсидии в течение 3 лет.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- копии договоров об оказании услуг, выполнении работ по сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, заверенные заявителем;

-
- копии документов, подтверждающих расходы на получение документов и материалов, используемых при сертификации и полученных в уполномоченных органах, заверенные заявителем;
 - копии документов, подтверждающих оплату заявителем работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, необходимых для экспорта товаров (работ, услуг), заверенные заявителем;
 - копии сертификатов, свидетельств, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) собственного производства, выполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, необходимых для экспорта товаров (работ, услуг), заверенные заявителем;
 - если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 г. № 1005 (в редакции от 20.06.2011 г. № 1058).

5. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, включая расходы по транспортировке экспозиций

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

Размер

75% затрат, но не более 25 тыс. рублей одному заявителю. Для экспортно-ориентированных субъектов малого и (или) среднего предпринимательства и действующих инновационных предприятий — не более 35 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств краевого бюджета максимальный размер увеличивается до 200 тыс. рублей одному заявителю, для экспортно-ориентированных субъектов и действующих инновационных предприятий — до 300 тыс. рублей одному заявителю.

В перечень затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях входят:

- расходы на аккредитацию;
- регистрационный сбор;
- расходы на аренду выставочных площадей, включая выставочные стенды, оборудование, витрины;
- расходы по транспортировке экспозиций до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно.

В перечень возмещаемых затрат не входят расходы на проезд к месту проведения указанных мероприятий и обратно, найм жилых помещений и питание.

Особые условия

Субсидия предоставляется, если:

- при заключении договора на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более заявителей (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому заявителю пропорционально понесенным затратам;
- выставочно-ярмарочные мероприятия проводятся не на территории ЗАТО Железногорск;
- текущие обязательства по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, договорам перевозки, связанным с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, исполнены и оплачены не ранее 1 января 2011 года;
- размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявления не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете ЗАТО Железногорск на соответствующий финансовый год, и межбюджетных трансфертов из федерального и краевого бюджетов.

Заявитель в рамках данного вида финансовой поддержки вправе получить не более одной субсидии в течение 3 лет.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- копии договоров на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные заявителем;

-
- копии договоров перевозки, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, заверенные заявителем;
 - копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные заявителем:
 - в случае безналичного расчета — платежных поручений;
 - в случае наличного расчета — кассовых чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;
 - копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг), заверенные заявителем:
 - товарно-транспортных накладных (если осуществлялась доставка выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно);
 - счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком));
 - актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);
 - для экспортно-ориентированных субъектов малого и (или) среднего предпринимательства — документы, подтверждающие экспортную деятельность (договоры и (или) паспорта экспортных сделок), заверенные заявителем;
 - для действующих инновационных предприятий — документы, подтверждающие осуществление инновационной деятельности (государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации (патенты, свидетельства о регистрации программного обеспечения, лицензионные договоры с лицензиаром — сотрудником (учредителем) предприятия и другие документы), либо заявки на получение государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации, а также приказов о введении режима коммерческой тайны, заверенные заявителем);
 - если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 г. № 1003 (в редакции от 20.06.2011 г. № 1058).

6. Субсидии на возмещение первоначального взноса (авансового платежа) при заключении договора лизинга оборудования и возмещение части лизинговых платежей, уплачиваемых лизингодателям

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

Размер

Размер субсидии заявителям определяется по договорам лизинга на предмет лизинга посредством:

- субсидирования оплаты заявителем первоначальных взносов (авансовых платежей) при заключении договоров лизинга;
- субсидирования части затрат, связанных с уплатой заявителем лизинговых платежей по договорам лизинга из расчета не более $\frac{2}{3}$ ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации, действовавшей на момент уплаты лизинговых платежей заявителем;

Субсидии предоставляются в течение срока действия договоров лизинга, но не более двух лет с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

Если период пользования предметом лизинга, переданным по договору лизинга, выходит за пределы текущего финансового года, в течение которого была предоставлена субсидия, то за заявителем сохраняется право на получение субсидий в следующем финансовом году при условии, что в бюджете ЗАТО Железногорск будут предусмотрены средства на эти цели.

Возмещение первого взноса (аванса) — 50% затрат, но не более 150 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств из краевого бюджета максимальный размер увеличивается до 400 тыс. рублей одному заявителю.

Возмещение части затрат, связанных с уплатой лизинговых платежей, — $\frac{2}{3}$ ставки рефинансирования ЦБ РФ, но не более 100 тыс. рублей одному заявителю. При условии поступления средств из краевого бюджета максимальный размер увеличивается до 400 тыс. рублей одному заявителю.

В случае изменения размеров субсидии после принятия решения о предоставлении субсидии в течение срока действия соглашения для получателя субсидии действует размер, утвержденный на момент принятия решения о предоставлении субсидии.

Особые условия;

- договор лизинга заключен не ранее 1 января 2010 года;
- размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- сохраняются и (или) создаются новые рабочие места (количество рабочих мест не изменялось в сторону уменьшения за последний год).

Субсидии предоставляются в течение срока действия договоров лизинга, но не более двух лет с даты принятия решения о предоставлении субсидии.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- копия договора лизинга с приложением договора купли-продажи предмета лизинга, заверенная заявителем;
- заверенные лизингодателем и заявителем копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование, либо указывающих сроки его будущей поставки;
- заверенные лизингодателем и заявителем копии документов, которыми лизингодатель подтверждает получение первого взноса (аванса) и лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, с момента заключения договора лизинга до даты подачи документов;
- заверенный лизингодателем и заявителем расчет размера субсидий;
- в случае если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 г. № 1007 (в редакции от 18.07.2011 № 1187).

7. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим инновационную деятельность

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, действующие на момент принятия решения о предоставлении субсидии более 1 года.

Размер

75% затрат (с учетом НДС — для заявителей, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для заявителей, применяющих общую систему налогообложения), но не более 1 млн рублей одному заявителю в течение одного финансового года.

Особые условия:

- субсидия предоставляется только при условии поступления средств из краевого бюджета;
- размер среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- сохранены существующие или созданы новые рабочие места (количество рабочих мест не изменилось в сторону уменьшения за последний год).

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства после документального подтверждения фактов оплаты расходов на следующие цели:

- создание и организацию производства принципиально новой или с новыми потребительскими свойствами продукции (товаров, работ, услуг);
- создание и применение новых или модернизацию существующих способов (технологий) производства, распространения и использования продукции (товаров, работ, услуг);
- применение структурных, финансово-экономических, кадровых и иных инноваций (нововведений) при выпуске и сбыте продукции (товаров, работ, услуг), обеспечивающих экономию затрат или создающих условия для такой экономии;
- организацию экспертиз, внедрение и тиражирование изобретений, «ноу-хау», научно-технических разработок, научных произведений, открытий, промышленных образцов, товарных знаков, коммерческих обозначений и других произведений, на которые распространяются международно признанные права, относящиеся к интеллектуальной собственности в сфере науки и техники, а также создание опытных образцов, проведение опытных испытаний, создание и передачу новых образцов техники, технологий и научно-технической документации, подготовку производства;
- проведение научно-исследовательских, проектных, опытно-конструкторских, маркетинговых исследований с целью создания об-

-
- разцов новой техники и технологий;
 - патентно-лицензионную деятельность.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- копии документов, подтверждающих осуществление инновационной деятельности, либо заявок на получение государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации, а также приказов о введении режима коммерческой тайны, заверенные заявителем;
- копии договоров, подтверждающих расходы, заверенные заявителем;
- копии платежных документов, подтверждающих расходы, в том числе авансовые платежи и частичную оплату, заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг), заверенные заявителем;
- иные документы, подтверждающие осуществление расходов;
- копии документов, подтверждающих осуществление инновационной деятельности (государственная регистрация результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации (патенты, свидетельства о регистрации программного обеспечения, лицензионные договоры с лицензиаром — сотрудником (учредителем) предприятия и другие документы), либо заявок на получение государственной регистрации результатов интеллектуальной деятельности и (или) средств индивидуализации, а также приказов о введении режима коммерческой тайны), заверенные заявителем;
- копии договоров, подтверждающих расходы на цели, заверенные заявителем;
- копии платежных документов, в том числе авансовые платежи и частичную оплату, заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг), заверенные заявителем:
 - счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
 - товарных (товарно-транспортных) накладных;
 - актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

-
- проектно-сметной документации при осуществлении соответствующих затрат;
 - технических паспортов на приобретенное оборудование, используемое в инновационной деятельности.
- в случае если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железнодорожск от 10.06.2011 г. № 1008.

8. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, по обучению руководителей и специалистов

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства и организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железнодорожск.

Размер

Субсидии предоставляются в размере 50% от произведенных заявителем затрат, связанных с обучением руководителей и специалистов, после их документального подтверждения (с учетом НДС — для заявителей, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для заявителей, применяющих общую систему налогообложения), но не более 20 тыс. рублей одному заявителю.

Размер субсидии, при условии поступления средств краевого бюджета по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидии бюджетам муниципальных образований края в целях финансирования мероприятий по поддержке и развитию малого предпринимательства, будет составлять не более 70 тыс. рублей одному заявителю.

Особые условия:

- субсидии предоставляются на возмещение части затрат по обучению индивидуальных предпринимателей, руководителей и специалистов субъектов малого и среднего предпринимательства (далее — обучение), прошедших обучение на территории Российской Федерации по направлениям, которые соответствуют профилю их деятельности и необходимы для становления или развития собственного дела;

-
- субсидии предоставляются на возмещение части затрат, понесенных на обучение не ранее 1 января 2011 года;
 - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, являющихся работодателями, среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника на дату подачи заявления составляет не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения.
 - сохранены и (или) созданы новые рабочие места (количество рабочих мест не изменялось в сторону уменьшения за последний год).

Заявитель в рамках данного вида финансовой поддержки вправе получить не более одной субсидии в течение 3 лет.

В перечень возмещаемых затрат не входят расходы на проезд к месту проведения обучения, найм жилых помещений и питание.

Дополнительные документы:

- копия(и) договора(ов) на обучение с образовательными учреждениями, заверенная(ые) заявителем;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с обучением руководителей и специалистов, заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих факт оказания услуг по обучению (акты об оказании услуг), заверенные заявителем;
- заверенная копия лицензии образовательного учреждения;
- копии документов, подтверждающих прохождение обучения (дипломы, сертификаты, свидетельства и др.), заверенные заявителем;
- в случае если от имени заявителя обращается иное лицо, должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 10.06.2011 г. № 1002.

9. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций и договорам займа

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории ЗАТО Железногорск.

Размер

Субсидии предоставляются в размере 13% годовых — субъектам малого предпринимательства, в размере 10% годовых — субъектам среднего предпринимательства. При этом общий размер субсидии для одного заявителя не должен превышать:

- 250 тыс. рублей;
- сумму указанных в кредитном договоре процентов за пользование кредитом.

Для заявителей, осуществляющих свою деятельность в сфере молодежного предпринимательства, производственной сфере, осуществляющих инновационную деятельность, размер субсидии не должен превышать 500 тыс. рублей на одного заявителя.

Особые условия

Субсидия предоставляется, если:

- затраты, производимые за счет кредита, займа в целях эксплуатации приобретаемых, строящихся, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств, находящихся на праве собственности у субъекта малого и (или) среднего предпринимательства, составляют не более 50% от суммы кредита, займа. Данное ограничение не распространяется на приобретение сырья, материалов и комплектующих для обрабатывающего производства;
- кредитные договоры с российскими кредитными организациями, договоры займа заключены не ранее 1 января 2011 года;
- среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника на дату подачи заявления составляет не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- сохранение и (или) создание новых рабочих мест (количество рабочих мест не должно уменьшиться за последний год).

Повторное предоставление субсидии возможно не ранее чем через 3 (три) года с момента полной выплаты максимального размера субсидии.

Дополнительные документы:

- сведения об основных показателях своей деятельности;
- копия кредитного договора, заверенная банком, или договор займа, заверенный работодателем или документ;
- копии документов либо подлинники, которыми банк подтверждает получение сумм кредита, уплату заявителем суммы основного долга по кредитному договору, договору займа и процентов за пользова-

-
- ние кредитом, займом в сроки, предусмотренные кредитным договором, договором займа;
- бизнес-план проекта, на реализацию которого был получен кредит, займ, заверенный заявителем;
 - копии платежных поручений, товарных накладных, проектно-сметной документации (при осуществлении затрат на капитальный ремонт), заверенные заявителем;
 - копии технических паспортов на приобретенные транспортные средства (в случае приобретения транспортных средств), заверенные заявителем;
 - для субъектов малого предпринимательства, осуществляющих инновационную деятельность, — копии документов, подтверждающих осуществление инновационной деятельности.

При приобретении оборудования стоимостью свыше 40 тыс. рублей у физических лиц, — документы об оценке стоимости указанного оборудования, выполненные независимым оценщиком.

Все копии представляются вместе с подлинниками документов, после сержки подлинники документов возвращаются заявителю.

Реквизиты НПА

Постановление администрации ЗАТО г. Железногорск от 20.06.2011 г. № 1056.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Разработка проекта по созданию промышленного парка на территории ЗАТО Железногорск.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Обеспечение доступа субъектов малого и среднего предпринимательства ЗАТО Железногорск к системе дистанционного бизнес-образования.
 2. Создание информационной системы.
 3. Обучение и переподготовка кадров для малого и среднего предпринимательства ЗАТО Железногорск.
-

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 15 741 тыс. рублей, из них освоено 90,2%

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 1 020;

образовательная поддержка — 90.

Организации (инфраструктурные объекты) поддержки предпринимательства, действующие на территории муниципального образования:

1. Фонд «Международный центр развития — Железногорск»

Директор: Усольцев Сергей Викторович

Тел. (39197) 2-61-06

Телефон/факс: (39197) 5-20-66

Адрес: ул. Свердлова, 35, маг. «Прогресс», 3 этаж, правое крыло, г. Железногорск, Красноярский край, 662971.

2. Бизнес-инкубатор

Тел.: (39197) 6-12-60

E-mail: park@idc.atomlink.ru

3. Совет предпринимателей г. Железногорска «Объединенный союз предпринимателей» (субъекты предпринимательства — товаропроизводители, предприниматели-строители и предприниматели сферы услуг)

Председатель: Ботова Наталья Михайловна

Тел.: (39197) 5-89-32, 5-26-63

Адрес: ул. Ленина, 5, г. Железногорск, Красноярский край, 662971.

Деятельность: Общественная организация, объединяющая субъектов малого предпринимательства, работающих в сфере услуг.

4. Союз товаропроизводителей

Председатель: Усольцев Сергей Викторович

Тел.: (39197) 2-61-06

Телефон/факс: (39197) 5-20-66

5. НП «Союз строителей ЗАТО Железногорск»

Директор: Шуравин Андрей Владимирович

Тел. (39197) 9-47-37

Факс: (39197) 9-47-36

Адрес: Поселковый проезд, 25, г. Железногорск, 662973.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Отдел поддержки предпринимательства и развития территории	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Дунина Татьяна Михайловна
Телефон (с междугородным кодом)	(39197) 6-55-39
Факс	
Электронная почта	voynova@adm.k26.ru
Почтовый адрес	662971, Красноярский край, г. Железнодорожск, ул. 22 партсъезда, 21

Адрес Интернет-ресурса: www.admk26.ru.

КРАСНОЯРСК, ГОРОД

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	35 390
Численность постоянного населения, тыс. чел.	971,60
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	506,05
Уровень официальной безработицы, %	0,8
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	57 501
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	193 467
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	4,2
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	109,5

Долгосрочная городская целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Красноярске» на 2012-2014 годы, постановление администрации г. Красноярска от 14.10.2011г. №453

Цели

Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства; обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства; обеспечение занятости населения и развитие самозанятости; увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах бюджета города.

Задачи:

- оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- оказание информационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение деятельности существующей инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие;

-
- оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - оказание административно-организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - оказание имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приоритеты

Отсутствуют.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданная не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
- копия сведений о среднесписочной численности работников за два календарных года, предшествующих году подачи пакета документов, с отметкой налогового органа;
- вновь созданные организации и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели представляют копии сведений о среднесписочной численности за период со дня их государственной регистрации до даты регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города;
- юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, — копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2); применяющие упрощенную систему налогообложения — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности — копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2); применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) — копии налоговых деклараций по налогу,

-
- уплачиваемому в связи с применением единого сельскохозяйственного налога;
- индивидуальные предприниматели, применяющие общую систему налогообложения, — копии налоговых деклараций по форме 3-НДФЛ; применяющие упрощенную систему налогообложения — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения; применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности — копии налоговых деклараций по единому налогу на вмененный доход для отдельных видов деятельности; применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением единого сельскохозяйственного налога;
 - юридические лица и индивидуальные предприниматели, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют копии книг учета доходов и расходов;
 - если юридическое лицо имеет в качестве участника другое юридическое лицо, доля участия которого более 25%, необходимо дополнительно представить следующие документы юридического лица (участника):
 - выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
 - копию сведений о среднесписочной численности работников за два календарных года, предшествующих году подачи пакета документов, с отметкой налогового органа. Вновь созданные организации и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели представляют копии сведений о среднесписочной численности за период со дня их государственной регистрации до даты регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города;
 - юридические лица, применяющие общую систему налогообложения, — копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2); применяющие упрощенную систему налогообложения — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением

упрощенной системы налогообложения; применяющие систему налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности — копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2); применяющие систему налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог) — копии налоговых деклараций по налогу, уплачиваемому в связи с применением единого сельскохозяйственного налога;

- юридические лица, применяющие упрощенную систему налогообложения, представляют копии книг учета доходов и расходов.
- копии документов бухгалтерского и налогового учета представляются за два календарных года, предшествующих году подачи пакета документов, и последний отчетный период с отметкой налогового органа о принятии. Вновь созданные организации и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели представляют копии документов бухгалтерского и налогового учета за период, прошедший со дня их государственной регистрации до даты регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города, с отметкой налогового органа.

В целях подтверждения факта сдачи налоговых деклараций и (или) бухгалтерской отчетности необходимо представить:

- в случае направления по телекоммуникационным каналам связи налоговых деклараций и (или) бухгалтерской отчетности в налоговые органы — копии квитанций, подтверждающих факт приема налоговых деклараций и (или) бухгалтерской отчетности, формируемых налоговым органом; в случае отправки налоговых деклараций и (или) бухгалтерской отчетности по почте — копии почтовых квитанций с описью вложений и (или) других документов, которые могут свидетельствовать о сдаче налоговой декларации и (или) бухгалтерской отчетности в отделения связи;
- справку Инспекции ФНС Российской Федерации по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства об отсутствии задолженности по уплате налогов или справку Инспекции ФНС Российской Федерации о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам на дату не ранее 30 дней до даты регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города;

-
- справку Пенсионного фонда по месту учета субъекта малого или среднего предпринимательства о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам на дату не ранее 30 дней до даты регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города;
 - расчет по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1), за последний отчетный период с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа;
 - справку Фонда социального страхования по месту учета субъекта малого или среднего предпринимательства о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням, штрафам на дату не ранее 30 дней до даты регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города.

Все листы пакета документов должны быть пронумерованы, содержать опись входящих в пакет документов, подписаны заявителем и скреплены печатью (при наличии). Вновь созданные организации и вновь зарегистрированные индивидуальные предприниматели представляют документы за период со дня их государственной регистрации до момента подачи пакета документов.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Пакеты документов от субъектов малого и среднего предпринимательства принимаются с 1 января по 10 октября в течение текущего финансового года. Расходы, произведенные субъектом малого и среднего предпринимательства в октябре, ноябре, декабре предшествующего финансового года, подлежат возмещению в текущем финансовом году.

Регистрация пакета документов осуществляется в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города.

- 1. Субсидии в целях возмещения части затрат на продвижение продукции собственного производства на российский рынок, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории города Красноярска, имеющие наемных работников, среднемесячная заработная плата которых составляет за последний квартал, предшествующий дате подачи заявителем пакета документов в отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города Красноярска, в расчете на одного работника не ниже установленной на данный квартал Правительством Красноярского края величины прожиточного минимума по городу Красноярску для трудоспособного населения.

Размер

75% от произведенных субъектом малого и среднего предпринимательства расходов (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) на продвижение продукции собственного производства на российский рынок, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, но не более 50 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года при условии участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории города Красноярска, и не более 150 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года при условии участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Российской Федерации.

Особые условия

При заключении договора на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, связанных с продвижением продукции собственного производства на российский рынок, двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая выставочная экспозиция) субсидии предоставляются каждому субъекту малого и среднего предпринимательства пропорционально понесенным затратам.

В перечень затрат на продвижение продукции собственного производства на российский рынок, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, входят:

- расходы на услуги, предоставляемые организаторами выставочно-ярмарочных мероприятий;
- расходы по транспортировке экспозиций до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно.

Дополнительные документы:

- копии договоров на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях, связанных с продвижением продукции собственного производства на российский рынок;
- копии договоров перевозки грузов, связанной с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий, связанных с продвижением продукции собственного производства на российский рынок, и обратно;
- копии счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счета-фактуры могут не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком);
- копии счетов на оплату (при их наличии);
- в случае безналичного расчета — копии платежных поручений; в случае наличного расчета — копии кассовых (или товарных) чеков и (или) копии квитанций к приходным кассовым ордерам;
- копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг): товарные накладные, товарно-транспортные накладные и (или) акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг).

Не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, получатель направляет в департамент экономики администрации города следующие документы:

- отчет о деятельности по форме, прилагаемой к договору о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов;
- копию платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края;
- копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1), за последний отчетный период с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Красноярска от 12.05.2009 г. №45-а (в ред. от 23.04.2012 г. №168).

2. Субсидии в целях возмещения части затрат по разработке бизнес-планов, возникающих в связи с реализацией проектов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории города Красноярска, имеющие наемных работников, среднемесячная заработная плата которых составляет за последний квартал, предшествующий дате подачи заявителем пакета документов в отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города Красноярска, в расчете на одного работника не ниже установленной на данный квартал Правительством Красноярского края величины прожиточного минимума по городу Красноярску для трудоспособного населения.

Размер

75% от затрат, произведенных в текущем финансовом году или в октябре, ноябре, декабре предшествующего финансового года, после их документального подтверждения (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 50 тыс. рублей по одному бизнес-плану.

Особые условия

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов проектов, разработанных в срок не более 6 месяцев до даты заключения договоров на получение кредитов (займов, инвестиций) в российских кредитных организациях, заключения договоров лизинга имущества в рамках заявляемого бизнес-плана.

Пакеты документов от субъектов малого и среднего предпринимательства принимаются с 1 января по 10 октября в течение текущего финансового года.

Ежегодно в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, за соответствующий отчетный период (январь–декабрь) до 1 апреля года, следующего за отчетным, — отчет о деятельности получателя субсидии.

Дополнительные документы:

- копии кредитного договора, договора лизинга имущества на реализацию проектов в соответствии с разработанным бизнес-планом;

-
- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана;
 - копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ по разработке бизнес-плана;
 - копия бизнес-плана проекта;
 - копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана.

Не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, получатель направляет в департамент экономики администрации города Красноярска следующие документы:

- отчет о деятельности по форме, прилагаемой к договору о предоставлении субсидии на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов;
- копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края;
- копию расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1), за последний отчетный период с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Красноярска от 12.05.2009 г. №46-а (в ред. от 23.04.2012 г. №169).

- 3. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства — производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат по уплате части процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и затрат по уплате части лизинговых платежей по договорам лизинга имущества, возникающих в связи с реализацией проектов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории города Красноярска, среднемесячная заработная плата наемных работников

которых за последний квартал, предшествующий дате подачи заявителем пакета документов, в расчете на одного работника была на уровне не ниже установленной на данный квартал Правительством Красноярского края величины прожиточного минимума по городу Красноярску для трудоспособного населения.

Размер

Субсидия на возмещение части процентов по кредитам предоставляется в размере $\frac{3}{4}$ ставки по кредитному договору — для субъектов малого предпринимательства, в размере ставки рефинансирования Банка России — для субъектов среднего предпринимательства.

Субсидия на возмещение лизинговых платежей по договорам лизинга предоставляется в размере ставки рефинансирования Банка России — для субъектов малого предпринимательства, в размере $\frac{3}{4}$ ставки рефинансирования Банка России — для субъектов среднего предпринимательства.

Сумма субсидии не должна превышать 2,5 млн рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия

Пакеты документов от субъектов малого и среднего предпринимательства принимаются в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города с 1 января по 17 октября в течение текущего финансового года.

Субсидии предоставляются не более двух лет с месяца принятия решения о предоставлении субсидии.

В текущем финансовом году возмещению подлежат расходы текущего финансового года до даты фактического погашения кредита, но не позднее даты погашения, указанной в кредитных договорах, или до даты фактического выкупа предметов договоров лизинга имущества, но не позднее даты, указанной в договорах лизинга имущества.

Период перечисления субсидии на счет получателя субсидии в пределах текущего финансового года ограничивается периодом с 1 января по 31 декабря.

Субсидия на возмещение части процентов по кредитам определяется исходя из суммы кредитных средств, за счет которых осуществляются следующие затраты на:

- приобретение основных средств;
- строительство, реконструкцию, модернизацию, восстановление основных средств, находящихся на праве собственности у субъекта малого и среднего предпринимательства (заявителя);

-
- проектные, строительно-монтажные, пусконаладочные работы;
 - страхование, таможенное оформление, лицензирование и сертификацию;
 - обучение персонала, в том числе повышение квалификации;
 - транспортные услуги;
 - пополнение оборотных средств.

Затраты на пополнение оборотных средств, производимые за счет кредита, составляют не более 80% от суммы кредита. Данное ограничение не распространяется на затраты для обрабатывающего производства.

Размер субсидии на возмещение части лизинговых платежей определяется исходя из суммы затрат на приобретение основных средств, страхование предмета лизинга.

Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, реализующим инвестиционные проекты, в которых период окупаемости бюджетных средств не должен превышать периода действия кредитного договора и (или) договора лизинга плюс два года и составлять более 5 лет.

Дополнительные документы:

- копии кредитного договора и (или) копии договора лизинга имущества с графиком погашения кредита (лизинга) и уплаты процентов по нему;
- выписка со ссудного счета, подтверждающая получение кредита;
- бизнес-план инвестиционного проекта, подписанный заявителем, или его копия. Бизнес-план инвестиционного проекта должен содержать следующие разделы:
 - резюме;
 - описание деятельности заявителя;
 - исследование и анализ рынка;
 - налогообложение;
 - план маркетинга;
 - организационный план;
 - производственный план;
 - финансовый план;
 - анализ рисков.

Различные части бизнес-плана не должны противоречить друг другу. Расчетные таблицы бизнес-плана должны соответствовать текстовой части.

Целевое использование кредитных средств должно соответствовать описанию реализации инвестиционного проекта, представленного в бизнес-плане;

- расчет поступлений налогов и сборов в консолидированный бюджет края и бюджет города за период реализации инвестиционного проекта с разбивкой по кварталам;
- расчет размера субсидии, подтвержденный российской кредитной организацией, лизингодателем;
- копии договоров и платежных документов, подтверждающих использование кредита (части кредита) на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
- копии документов, подтверждающих передачу заявителю предмета лизинга во временное владение и пользование;
- в случае возмещения части процентов по кредиту — копии документов либо подлинники, которыми банк подтверждает уплату процентов за пользование кредитом и основного долга по кредитному договору на текущую дату с разбивкой по месяцам, с указанием остатков ссудной задолженности на начало каждого месяца;
- в случае возмещения части лизингового платежа — копии документов либо подлинники, которыми лизингодатель подтверждает получение лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, с момента заключения договора лизинга до даты регистрации пакета документов.

Для последующих расчетов и выплат субсидии получатель в течение срока действия договора ежеквартально, не позднее 25-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города Красноярска следующие документы:

- копии документов, подтверждающих погашение основной суммы долга и оплату процентов по кредиту в соответствии с условиями кредитного договора за отчетный период (квартал);
- копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга имущества;
- документы, подтверждающие использование кредита на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
- справку о движении денежных средств по ссудному счету с разбивкой по месяцам за отчетный период (квартал), выданную кредитором;
- отчет о реализации инвестиционного проекта по форме, прилагаемой к Договору, с приложением заверенных получателем субсидии

копий платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края за отчетный период (квартал).

Для выплаты субсидии по затратам, понесенным в октябре, ноябре текущего финансового года, получатель субсидии представляет в отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города следующие документы в декабре текущего года, не позднее 10 числа:

- копии документов, подтверждающих погашение основной суммы долга и оплату процентов по кредиту в соответствии с условиями кредитного договора в октябре и ноябре текущего финансового года;
- копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга имущества в октябре и ноябре текущего финансового года;
- документы, подтверждающие использование кредита на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
- справку о движении денежных средств по ссудному счету с разбивкой по месяцам за октябрь и ноябрь текущего финансового года, выданную кредитором.

Для подтверждения факта понесенных расходов в декабре текущего финансового года получатель субсидии не позднее 25 января года, следующего за текущим финансовым годом, представляет в отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города Красноярска следующие документы:

- копии документов, подтверждающих погашение основной суммы долга и оплату процентов по кредиту в соответствии с условиями кредитного договора в декабре текущего финансового года;
- копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга имущества в декабре текущего финансового года;
- документы, подтверждающие использование кредита на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
- справку о движении денежных средств по ссудному счету за декабрь текущего финансового года, выданную кредитором.

Не позднее 25 апреля года, следующего за текущим финансовым годом, получатель субсидии представляет в отдел служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города отчет о реализации инвестиционного проекта с приложением заверенных получателем субсидии копий платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Красноярска от 12.08.2008 г. №408 (в ред. от 22.03.2012 г. №118).

4. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства — производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат, связанных с предоставлением социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства:

- зарегистрированные и осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории города Красноярска, среднемесячная заработная плата наемных работников которых за последний квартал, предшествующий дате подачи заявителем пакета документов, в расчете на одного работника была на уровне не ниже установленной на данный квартал Правительством Красноярского края величины прожиточного минимума по городу Красноярску для трудоспособного населения;
- осуществляющие деятельность по предоставлению социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми дошкольного возраста.

Размер

90% от произведенных субъектом малого или среднего предпринимательства расходов, связанных с предоставлением социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми в текущем финансовом году (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 200 тыс. рублей в год одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Пакеты документов от субъектов малого и среднего предпринимательства принимаются с 1 января по 10 октября в течение текущего финансового года.

В перечень субсидируемых расходов входят:

- приобретение, создание обучающего, игрового, спортивного оборудования и инвентаря для детей, детской мебели, предназначенных для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми;

-
- уплата арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, зданий, сооружений, используемых для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми;
 - ремонт нежилых помещений, зданий, строений, сооружений, используемых для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми, находящихся на праве собственности у заявителя или длительность срока аренды которых составляет более года с даты подачи пакета документов заявителем.

Дополнительные документы:

- пояснительная записка, включающая описание деятельности заявителя, информацию о занимаемой заявителем нише на рынке и перспективах развития, описание затрат и необходимость их осуществления, подписанная заявителем;
- копии договоров, подтверждающих расходы;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов. В случае безналичного расчета — копии платежных поручений; в случае наличного расчета — копии кассовых (или товарных) чеков и (или) копии квитанций к приходным кассовым ордерам;
- копии счетов-фактур, подтверждающих расходы;
- копии счетов на оплату (при их наличии), подтверждающих расходы;
- товарные накладные и (или) акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), подтверждающие расходы;
- в случае осуществления расходов на создание обучающего, игрового, спортивного оборудования и инвентаря для детей, детской мебели, предназначенных для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми, расходов на ремонт нежилых помещений, зданий, строений, сооружений, используемых для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми, находящихся на праве собственности у заявителя или длительность срока аренды которых составляет более года с даты подачи пакета документов заявителем, необходимо представить сводный сметный расчет;
- в случае осуществления расходов по уплате арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, зданий, сооружений, используемых для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми; расходов на ремонт нежилых помещений, зданий, строений, сооружений, используемых

для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми, находящихся на праве собственности у заявителя или длительность срока аренды которых составляет более года с даты подачи пакета документов заявителем, необходимо предоставить копии документов, подтверждающих назначение помещений, зданий, сооружений, используемых для предоставления социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми;

- копии договоров о предоставлении социальных услуг без обеспечения проживания по дневному уходу за детьми, действующих на дату регистрации пакета документов в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города;
- копии документов, подтверждающих право собственности на нежилые помещения, и (или) договора аренды.

Не позднее 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии:

- отчет о деятельности, содержащий информацию за отчетный период (квартал), предшествующий заключению договора, и на конец года, в котором заключен договор;
- копии платежных поручений по уплате налогов в консолидированный бюджет края, в том числе бюджет города, за отчетный период (квартал), предшествующий заключению договора, и на конец года, в котором заключен договор;
- копия расчета по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное пенсионное страхование в Пенсионный фонд Российской Федерации, страховым взносам на обязательное медицинское страхование в Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования плательщиками страховых взносов, производящими выплаты и иные вознаграждения физическим лицам (форма РСВ-1), с отметкой о принятии соответствующего контролирующего органа за отчетный период (квартал), предшествующий заключению договора, и на конец года, в котором заключен договор.

Ежегодно, в течение последующих двух календарных лет, следующих за годом получения субсидии, за соответствующий отчетный период (январь–декабрь) — до 1 апреля года, следующего за отчетным, — отчет о деятельности получателя субсидии.

Реквизиты НПА

Постановление администрации г. Красноярска от 22.09.2011 г. № 374 (в ред. от 20.03.2012 г. № 117).

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Отсутствует.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Освещение в средствах массовой информации деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Разработка и издание методических пособий.
4. Разработка, обновление и печать каталогов.
5. Проведение семинаров, «круглых столов» для руководителей и сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства.
6. Выход в эфир телевизионных программ для субъектов малого и среднего предпринимательства.
7. Разработка и сопровождение информационного сайта для субъектов малого и среднего предпринимательства.

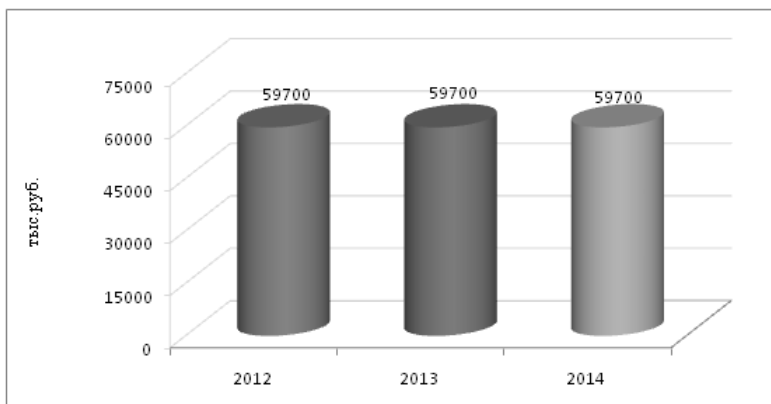


Рисунок 2. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

- финансовая поддержка (субсидии) — 400;
- образовательная поддержка — средства не запланированы.

ОРГАНИЗАЦИИ, ОБЪЕДИНЯЮЩИЕ СУБЪЕКТОВ
МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
И ПРЕДСТАВЛЯЮЩИЕ ИХ ИНТЕРЕСЫ

1. Союз строителей Красноярского края.
2. Красноярская территориальная (краевая) общественная организация — профессионального союза работников торговли, общественного питания, потребительской кооперации и предпринимательства Российской Федерации «Торговое единство».
3. Некоммерческое партнерство профессиональных участников рынка правовых услуг «Красноярская правовая палата».
4. Союз промышленников и предпринимателей Красноярского края.
5. Красноярская краевая общественная организация «Поддержка малого бизнеса».
6. Некоммерческая ассоциация «Саморегулируемая организация «Лифтовики Сибири».
7. Союз лесопромышленников Красноярского края.
8. Красноярское региональное отделение Общероссийской общественной организации «Деловая Россия».
9. Краевая организация профсоюза работников жизнеобеспечения.
10. «Независимое информационное агентство».
11. Центрально-Сибирская торгово-промышленная палата.
12. Некоммерческое партнерство «Союза предпринимателей «Торговое единство».
13. Региональное отделение «ОПОРА РОССИИ» по Красноярскому краю.
14. Ассоциация предприятий бытового обслуживания «Бытсоюз».
15. Некоммерческое партнерство «Гильдия мебельщиков Красноярского края».
16. Межрегиональная общественная организация предпринимателей Сибири «Сибирь без границ».
17. КРОФ «Фонд поддержки труда и предпринимательства».
18. Ассоциация розничной торговли Красноярского края.
19. Союз товаропроизводителей, предпринимателей Красноярского края.
20. Союз хлебопекарных и кондитерских предприятий Сибири.
21. Некоммерческая организация «Федерация малого и среднего бизнеса г. Красноярска» (некоммерческое партнерство).

22. Красноярское краевое отделение Российской ассоциации развития малого и среднего предпринимательства.
23. Общественная организация «Союз владельцев автостоянок» г. Красноярск.
24. Ассоциация «Гостеприимство».

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Автономная некоммерческая организация «Красноярский городской инновационно-технологический бизнес-инкубатор»	
ФИО руководителя, должность	Самков Михаил Анатольевич, директор
Адрес	ул. Киренского, 26«б», г. Красноярск, 660074
Телефон, факс	291-29-54
Адрес электронной почты	info@krskbil.ru
Основные направления деятельности	Предоставление в аренду на льготных условиях нежилых помещений, оснащенных необходимой мебелью, оргтехником и средствами связи. Оказание услуг бухгалтерского учета и налогообложения. Оказание консультативных услуг по вопросам управления коммерческой деятельностью.
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	-
Проведенные в 2011 году мероприятия	Оказана поддержка 14 инновационным предприятиям города путем предоставления офисных помещений по льготной цене, оказания бухгалтерских и юридических услуг.

Муниципальное автономное учреждение «Центр содействия малому и среднему предпринимательству»	
ФИО руководителя, должность	Болтов Роман Валерьевич, директор
Адрес	ул. Никитина., 3«б», г. Красноярск, 660022
Телефон, факс	276-36-00
Адрес электронной почты	csmsp@mail.ru
Основные направления деятельности	<p>1. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, являющихся резидентами бизнес-инкубатора, — предоставление в пользование нежилых помещений, ведение централизованной бухгалтерии, подготовка и проверка отчетности, оказание маркетинговых, почтово-секретарских услуг, осуществление поиска инвесторов, информационно-аналитического сопровождения деятельности.</p> <p>2. Для субъектов малого и среднего предпринимательства — предоставление консультационно-информационных услуг по вопросам: имущественной поддержки, организации собственного дела, выбора режима налогообложения, регистрации субъектов предпринимательской деятельности, лицензирования, заполнения налоговой отчетности, финансово-хозяйственной деятельности, участию в программах поддержки и др.</p>
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	-

Проведенные в 2011 году мероприятия	<p>Общее количество обратившихся в МАУ «ЦС МСП» граждан и субъектов предпринимательской деятельности — 4 712;</p> <p>Количество зарегистрированных при участии МАУ «ЦС МСП» субъектов предпринимательской деятельности — 160;</p> <p>Количество семинаров, выставок, конкурсов и др. мероприятий, проведенных для субъектов предпринимательства и граждан, — 22</p>
-------------------------------------	---

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Департамент экономики администрации города Красноярска, отдел развития предпринимательства департамента экономики	
ФИО ответственных лиц (полностью)	<p>Зеленская Татьяна Васильевна, заместитель Главы города — руководитель департамента экономики;</p> <p>Цаплин Александр Николаевич — заместитель руководителя департамента экономики;</p> <p>Маскина Татьяна Александровна — начальник отдела развития предпринимательства.</p>
Телефон (с кодом города)	(391) 226-10-40, (391) 226-10-97, (391) 226-10-95
Факс	(391) 211-98-76
Электронная почта	econom@admkrsk.ru
Почтовый адрес	660049, ул. Карла Маркса, 93

Адрес Интернет-ресурса: www.admkrsk.ru, www.smbkras.ru.

СОСНОВОБОРСК, ГОРОД

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	1 486
Численность постоянного населения, тыс. чел.	32,98
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	10,61
Уровень официальной безработицы, %	1,5
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	1 545
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	3 470
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	4,5
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	102

Долгосрочная городская целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Сосновоборске» на 2011-2013 годы, постановление администрации г. Сосновоборска № 1561 от 24.11.2010 г.

Цель

Обеспечение благоприятных условий для создания, развития и устойчивой деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства г. Сосновоборска как основы социально-экономического развития территории.

Задачи:

- совершенствование правовых, организационных условий для развития субъектов малого и среднего предпринимательства;
- совершенствование системы получения субъектами малого и среднего предпринимательства консультационной и информационной поддержки;
- содействие субъектам малого и среднего предпринимательства в переподготовке и повышении квалификации кадров;
- совершенствование и реализация механизма целевой финансовой поддержки и снижение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, возникающих в связи с привлечением финансовых ресурсов.

Приоритеты

Отсутствуют.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в срок не ранее 1 января текущего финансового года;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (заявок). Справка может быть представлена в электронном виде с электронной цифровой подписью налоговой службы;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии. Для вновь созданных организаций или вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей и крестьянских (фермерских) хозяйств документы представляются за период, прошедший со дня их государственной регистрации.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением основных средств

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года.

Размер

85% от расходов (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для

получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 180 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства. При условии поступления средств из краевого бюджета — не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства, за исключением получателей субсидии — юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе. Для получателей субсидии — юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе, предельный размер субсидии не должен превышать произведения числа учредителей указанных юридических лиц, являющихся физическими лицами, относящимися к приоритетной целевой группе, на 300 тыс. рублей.

Приоритетная целевая группа:

- физические лица — учредители юридических лиц, являющиеся субъектами малого предпринимательства;
- зарегистрированные безработные;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Особые условия:

- наличие не менее двух рабочих мест с уровнем среднемесячной заработной платы работников не ниже величины прожиточного минимума, установленного в регионе для трудоспособного населения по 3-й группе территорий на момент подачи заявки.

Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица, после регистрации предпринимательской деятельности краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения экспертной комиссии с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана).

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров, договоров лизинга, подтверждающие приобретение, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию, осуществление платежей, в том числе авансовых: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- справка о среднесписочной численности работников и средней заработной плате на момент подачи заявления за подписью руководителя и главного бухгалтера;
- копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);
- бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
- заключение комиссии с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана) вновь созданного субъекта предпринимательства.

Заявители, являющиеся юридическими лицами, в состав учредителей которых входят физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, дополнительно представляют копии документов, позволяющих отнести физическое лицо — учредителя юридического лица, к какой-либо категории, отнесенной к приоритетной целевой группе:

- для зарегистрированных безработных — справка о состоянии на учете в службе занятости населения;
- для работников, находящихся под угрозой массового увольнения — копии трудовой книжки и приказа предприятия об установлении режима неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, проведении мероприятия по высвобождению работников;
- для работников градообразующих предприятий — копия трудовой книжки, подтверждающей осуществление трудовой деятельности на градообразующем предприятии;

-
- для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, — копия военного билета или другого документа, подтверждающего стаж непрерывной работы, службы для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Реквизиты НПА

Приложение №1 Постановления администрации г. Сосновоборска №1561 от 24.11.2010 г.

2. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, проводимых на территории Красноярского края.

Получатели

Юридические и физические лица, зарегистрированные на территории города Сосновоборска.

Размер

75% произведенных затрат (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Красноярского края, но не более 30 тыс. рублей на участие в одном выставочно-ярмарочном мероприятии.

Особые условия

Субсидия предоставляется если:

- выставочно-ярмарочное мероприятие проводится не на территории города Сосновоборска;
- текущие обязательства по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Красноярского края, договорам перевозки грузов, исполнены и оплачены в период действия программы.

При заключении договора на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому субъекту малого и среднего предпринимательства пропорционально понесенным затратам по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, копии договоров перевозки грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, и оплату транспортных расходов по перевозке грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно.

Реквизиты НПА

Приложение №2 Постановления администрации г. Сосновоборска №1561 от 24.11.2010 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Обеспечение функционирования информационной системы, позволяющей облегчить доступ субъектов малого и среднего предпринимательства города к информационно-консультационным ресурсам, в том числе:

- обеспечение деятельности Центра содействия малому и среднему предпринимательству по принципу «одно окно»;
- публикации в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте администрации города информации об изменениях в законодательстве и тенденциях деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

2. Проведение семинаров, круглых столов по правовым вопросам, охране труда, налогообложению и иным вопросам ведения предпринимательской деятельности:

- организация участия субъектов предпринимательства в обучающих семинарах;
- подготовка аналитических материалов и методических пособий для участников семинаров.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 945 тыс. рублей, из них освоено 95,2%

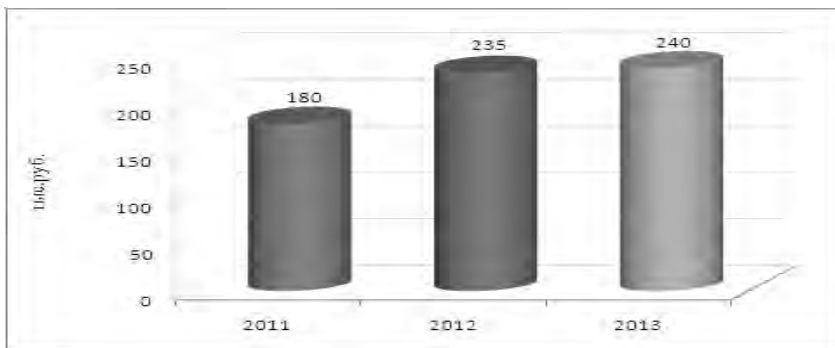


Рисунок 3. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 150;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

Организаций, объединяющих субъектов малого и среднего предпринимательства и представляющих их интересы, нет.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

**Управление планирования и экономического развития
отдел развития предпринимательства и труда**

ФИО ответственных лиц (полностью)	Ковригина Светлана Геннадьевна — руководитель управления; Марченко Лариса Эдуардовна — начальник отдела; Козырь Галина Александровна — главный специалист по работе с предпринимательством.
Телефон (с междугородным кодом)	(39131) 2-19-98 — Ковригина Светлана Геннадьевна (39131) 2-55-64 — Козырь Галина Александровна

Факс	(39131) 2-28-00
Электронная почта	sosn_admin@bk.ru
Почтовый адрес	662500, Красноярский край, г. Сосновоборск, ул. Солнечная, 2

Адрес Интернет-ресурса: <http://sosnovoborsk-city.ru>

КЕДРОВЫЙ, ПОСЕЛОК

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	2 755
Численность постоянного населения, тыс. чел.	4,68
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	2,41
Уровень официальной безработицы, %	11,1
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	142
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	432
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	1,4
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	103

Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в поселке Кедровый на 2011–2013 годы», постановление администрации района от 24.06.2011 г. №251-п.

Цель

Создание благоприятных условий для развития малого предпринимательства и повышение его роли в решении социальных и экономических задач муниципального образования поселок Кедровый.

Задачи

- оказание информационной, методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- оказание консультационной поддержки субъектам малого предпринимательства;
- мониторинг деятельности субъектов малого предпринимательства;
- повышение конкурентоспособности и стимулирование деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приоритеты

- сельское хозяйство;
- промышленное производство;

-
- строительство;
 - транспортные услуги.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей за последние 6 месяцев до дня подачи заявления;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- справка о среднесписочной численности работающих;
- копии бухгалтерского баланса (форма №1), отчета о прибылях и убытках (форма №2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные субъектом малого и (или) среднего предпринимательства. Для субъектов, применявших специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ,
МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА**

1. Создание Интернет-страницы «Малое и среднее предпринимательство» на сайте.
2. Информационное сопровождение мероприятий программы в СМИ и освещение в СМИ опыта работы субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Организация «круглых столов» для субъектов малого и среднего предпринимательства.
4. Информирование о государственных формах поддержки, реализуемых на территории Красноярского края.
5. Организация семинаров для субъектов малого и среднего предпринимательства.
6. Консультирование субъектов малого и среднего предпринимательства о формах поддержки предпринимательства, разъяснение и помощь в подготовке документов.

7. Привлечение субъектов малого и среднего предпринимательства на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд.
8. Оказание практической помощи субъектам малого и среднего предпринимательства в области охраны труда и техники безопасности, трудового законодательства.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 30 тыс. рублей, из них освоено 100%

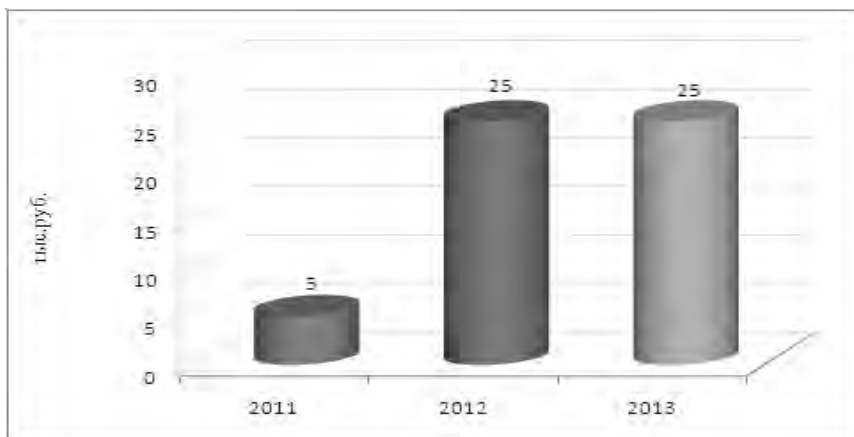


Рисунок 4. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — средства не запланированы;
образовательная поддержка — 50.

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Совет по малому и среднему предпринимательству при главе администрации поселка Кедровый Красноярского края

ФИО руководителя, должность	Хрулева Вера Петровна
Адрес	

Телефон, факс	89232846100
Адрес электронной почты	admkedr@krasmail.ru
Основные направления деятельности	
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	
Проведенные в 2011 году мероприятия	

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Заместитель главы администрации по оперативному управлению	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Святченко Иван Владимирович
Телефон (с междугородным кодом)	(39133) 28201
Факс	(39133) 28202
Электронная почта	admkedr@krasmail.ru
Почтовый адрес	Администрация поселка Кедровый Красноярского края. 660910, Красноярский край, п. Кедровый, ул. Гвардейская, 4а

БАЛАХТИНСКИЙ, РАЙОН

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	1 024 980
Численность постоянного населения, тыс. чел.	21,04
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	8,05
Уровень официальной безработицы, %	1,1
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	460
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	2 258
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	1,0
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	103,2

Долгосрочная районная целевая программа «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Балахтинском районе» на 2010-2012 годы, постановление администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009г.

Цель

Создание благоприятных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Балахтинском районе на основе повышения эффективности и качества мер муниципальной поддержки.

Задачи:

- целенаправленное формирование системы поддержки малого предпринимательства;
- создание новых рабочих мест;
- развитие эффективных форм финансово-имущественной поддержки малого предпринимательства;
- поддержка приоритетных направлений развития малого предпринимательства, продвижение продукции малых предприятий на рынок края;
- развитие сферы торговли и платных услуг;

-
- расширение комплекса услуг, предоставляемых населению;
 - расширение производства за счет увеличения ассортимента и улучшения качества выпускаемой продукции на предприятиях.

Приоритеты

Отсутствуют.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в срок не ранее 1 января текущего финансового года;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии;
- справка о среднесписочной численности работающих.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

- 1. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части процентных ставок по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и части лизинговых платежей, уплачиваемых лизингодателям, по договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района.

Размер

По кредитным договорам — 12% годовых, но не более суммы указанных в кредитном договоре процентов за пользование кредитом.

По договорам лизинга — 15% от суммы лизингового платежа (без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общеустановленную систему налогообложения), уплаченного в соответствии с графиком лизинговых платежей, установленным договором лизинга, но не более суммы указанных в договоре лизинга.

Субсидии предоставляются ежемесячно в течение срока действия кредитного (лизингового) договора, но не более трех лет с месяца принятия решения о предоставлении субсидии.

Особые условия

Субсидия на возмещение части процентных ставок по кредитам, полученным на реализацию инвестиционных проектов, определяется исходя из суммы кредитных средств, за счет которых осуществляются следующие затраты на реализацию проектов:

- на приобретение и строительство основных средств;
- на реконструкцию, модернизацию, восстановление основных средств, находящихся на балансе у субъекта малого и (или) среднего предпринимательства;
- произведенные в связи с приобретением, строительством, реконструкцией, модернизацией и восстановлением основных средств, а также с их вводом в эксплуатацию, такие как:
- проектные, строительно-монтажные, пусконаладочные работы;
- транспортные платежи;
- на пополнение оборотных средств в целях эксплуатации приобретаемых, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта, подписанный на титульном листе заявителем и рассчитанный на период действия кредитного (лизингового) договора плюс 1 год, либо таблица с финансово-экономическими показателями деятельности заявителя от реализации инвестиционного проекта;
- копия кредитного договора, включая график погашения кредита и уплаты процентов по нему (на субсидирование части процентных ставок по кредитам, полученным в российских кредитных организациях субъектами малого предпринимательства, реализующими инвестиционные проекты), заверенная получателем субсидии;

-
- копия договора лизинга, заключенного в текущем году, с приложением графика уплаты лизинговых платежей и всех дополнительных соглашений, заверенная заявителем;
 - документы, подтверждающие использование кредита на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
 - справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Для получения субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам получатель представляет в отдел не позднее 25 числа каждого месяца следующие документы:

- заверенные получателем копии документов, подтверждающих уплату получателем суммы основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные кредитным договором, в предыдущем месяце;
- заверенные получателем копии документов либо подлинники, которыми кредитная организация подтверждает получение сумм кредита, уплату процентов за пользование кредитом и основного долга по кредитному договору (выписки со ссудного счета получателя, выписки с лицевого счета получателя, письмо кредитной организации или иные документы);
- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий месяц, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя в результате реализации инвестиционного проекта.

Реквизиты НПА

Приложение № 5 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

- 2. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на приобретение оборудования для производства и переработки продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса)**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса).

Размер

75% стоимости перерабатывающего оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 400 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в год.

Особые условия

Субсидия предоставляется при условии, что данное перерабатывающее оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

Субсидия предоставляется субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на приобретение оборудования для производства и переработки продукции, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в 2010-2012 годах.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов, заверенные получателем субсидии;
- копии счетов-фактур и документов, подтверждающих оплату приобретенной техники (платежные поручения, товарные накладные), заверенные получателем субсидии;
- копии технических паспортов, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №4 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

- 3. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат по оплате работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района.

Размер

70% их стоимости от произведенных затрат после документального подтверждения.

Особые условия

Субсидии предоставляются по договорам о выполнении работ, оказании услуг по сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства либо по выполнению обязательных требований, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в 2009–2012 годах.

Дополнительные документы

- копии договоров об оказании услуг, выполнении работ по сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства РФ и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, и копии документов, подтверждающих расходы на получение документов и материалов, используемых при сертификации и полученных в уполномоченных органах, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату получателем субсидии работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и (или) затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства РФ, заверенные получателем субсидии;
- копия сертификата, свидетельства или иного документа, подтверждающего соответствие товаров (работ, услуг) собственного производства, выполнение обязательных требований законодательства РФ, заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 2 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

- 4. Субсидии вновь созданным субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более одного года.

Размер

70% от произведенных субъектом малого предпринимательства расходов, (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия

Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица, после регистрации предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения комиссии, с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана).

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более одного года. К возмещению принимаются расходы, произведенные с момента государственной регистрации субъекта малого и (или) среднего предпринимательства.

Дополнительные документы:

- копии договоров на поставку и (или) создание основных средств, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных (приобретаемых) основных средств и (или) фактические расходы по их созданию, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом коммерческой деятельности, заверенные получателем субсидии;

-
- копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);
 - бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
 - заключение комиссии с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана) вновь созданного субъекта малого предпринимательства.

Реквизиты НПА

Приложение № 3 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

5. Субсидии на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов, проектов субъектов малого и (или) среднего предпринимательства.

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района.

Размер

75% от затрат, но не более 50 тыс. рублей по одному бизнес-плану.

Особые условия

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке бизнес-плана, заверенные получателем субсидии;
- копия бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 1 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

6. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части расходов по разработке проектно-сметной документации на строительство или реконструкцию производственных, торговых и складских зданий и сооружений.

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района.

Размер

50% от произведенных затрат после документального подтверждения фактов оплаты указанных расходов, но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в 2007–2012 годах.

Дополнительные документы:

- копия договора на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке проектно-сметной документации, заверенные получателем субсидии;
- копия экспертного заключения (если таковое предусмотрено Градостроительным кодексом), заверенная получателем субсидии;
- копия сметы на проектные работы, заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 6 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

7. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на проведение технической инвентаризации и регистрации прав собственности на недвижимое имущество (здания, строения, сооружения и земельные участки), используемое в производстве и оказании услуг.

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Балахтинского района.

Размер

80% от фактически произведенных расходов на проведение технической инвентаризации и регистрации прав собственности на недвижимое имущество (здания, строения, сооружения и земельные участки) после документального подтверждения понесенных затрат в течение одного финансового года.

Особые условия

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на проведение технической инвентаризации и регистрации прав собственности на недвижимое имущество (здания, строения, сооружения и земельные участки), текущие обязательства по которым исполнены в период действия программы.

Дополнительные документы:

- копии договоров об оказании услуг, выполнении работ, связанных с проведением технической инвентаризации и регистрации прав собственности на недвижимое имущество (здания, строения, сооружения и земельные участки), заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) связанных с проведением технической инвентаризации и регистрации прав собственности на недвижимое имущество (здания, строения, сооружения и земельные участки), заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 1.1 к постановлению администрации Балахтинского района № 1144 от 13.11.2009 г.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Консультирование по вопросам нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.
2. Информационная поддержка через центр содействия малому и среднему предпринимательству, работающему по принципу «одно окно».
3. Проведение семинаров, в том числе совместно с представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов.
4. Проведение «круглых столов». Консультирование по вопросам составления бизнес-планов и инвестиционных проектов.
5. Информирование предпринимателей о свободных площадях, жилых помещениях.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 8 021 тыс. рублей, из них освоено 97,5%.

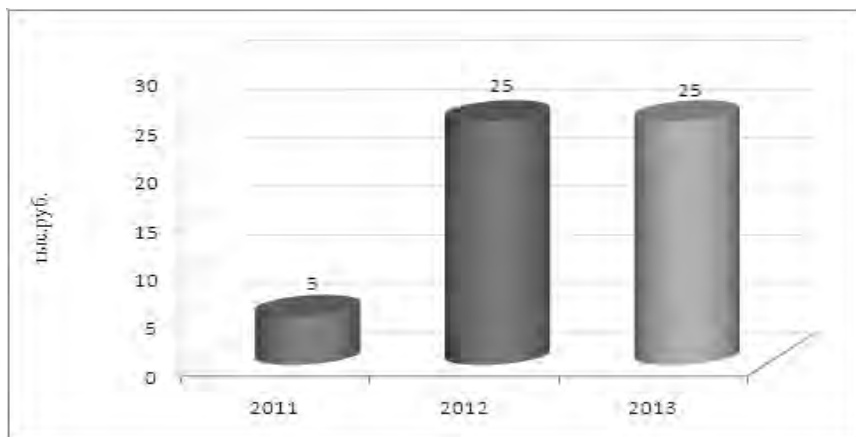


Рисунок 5. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 600;
образовательная поддержка — 10.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА / РАЙОНА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Отдел экономики	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Вайлерт Елена Александровна — гл. специалист по связям с малым и средним бизнесом
Телефон (с междугородным кодом)	8391 (48) 21218
Факс	
Электронная почта	vailert@yandex.ru
Почтовый адрес	Красноярский край, п. Балахта, ул. Сурикова, 8

Адрес Интернет-ресурса: <http://www.balahta.ru>.

БЕРЕЗОВСКИЙ, РАЙОН

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	424 419
Численность постоянного населения, тыс. чел.	37,85
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	16,37
Уровень официальной безработицы, %	1,1%
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	1 455
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	4 111
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	1,5
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	113,3

Долгосрочная целевая программа «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Березовском районе на 2012–2014 годы», постановление администрации Березовского района №2372 от 10.10.2011 г.

Цель

Создание правовых и экономических условий для развития предпринимательской деятельности, обеспечивающих увеличение доли объема производимой малыми предприятиями продукции в обороте организаций, увеличение налогооблагаемой базы, рост благосостояния населения, занятость населения, повышения конкурентоспособности продукции, выпускаемой местными товаропроизводителями.

Задачи:

- организация информационного, консультационного и научно-методического обслуживания субъекта малого предпринимательства;
- совершенствование нормативно-правового обеспечения малого предпринимательства, направленного на стабилизацию правовых отношений, позволяющих малым предпринимателям планировать свою деятельность на долгосрочную перспективу;

-
- развитие системы финансово-кредитной поддержки малых предпринимателей обеспечит доступ малого бизнеса к денежным и материальным ресурсам;
 - обеспечение занятости населения за счет подготовки и обучения кадров для малого предпринимательства;
 - создание положительного имиджа предпринимателя.

Приоритеты

Отсутствуют.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в срок не ранее 1 января текущего финансового года;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период. Для заявителей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности

Получатели

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Березовского района и являющиеся субъектами малого предпринимательства, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более 1 года.

Приоритетная целевая группа:

- зарегистрированные безработные;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Размер

90% затрат, но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

Особые условия

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, осуществляющим приоритетные виды экономической деятельности.

Предоставление субсидии осуществляется при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица, после регистрации предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения координационного Совета с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана).

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающих приобретение и (или) создание объектов;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств;

-
- квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (в случае обращения за возмещением соответствующих расходов);
 - копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);
 - бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
 - заключение Совета с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана) вновь созданного субъекта малого предпринимательства.

Дополнительные документы приоритетной целевой группы:

- для зарегистрированных безработных — справка о состоянии на учете в службе занятости населения;
- для работников, находящихся под угрозой массового увольнения, — копии трудовой книжки и приказа предприятия об установлении режима неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, проведении мероприятия по высвобождению работников;
- для работников градообразующих предприятий — копия трудовой книжки, подтверждающей осуществление трудовой деятельности на градообразующем предприятии;
- для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, — копия военного билета или другого документа, подтверждающего стаж непрерывной работы, службы для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.
- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя).

Реквизиты НПА

Постановление администрации Березовского района №602 от 30.03.2012 г.

2. Субсидии на возмещение части затрат, возникающих в связи с выполнением требований, предъявляемых российскими кредитными организациями при заключении кредитных договоров к объему обеспечения возвратности кредитов

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства при условии, что имеющееся обеспечение возвратности кредитов составляет не менее 30% от необходимого обеспечения возвратности кредитов, установленного российской кредитной организацией при заключении кредитного договора.

Размер

90% от затрат на оплату гарантии, поручительства или страхового взноса по заключенному кредитному договору (без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 10% от суммы недостающего обеспечения возвратности кредитов.

Особые условия

Субсидии предоставляются получателям субсидии при условии, что затраты, возникающие в связи с выполнением требований, предъявляемых российскими кредитными организациями при заключении кредитных договоров к объему обеспечения возвратности кредитов, произведены не ранее 2010 года.

Дополнительные документы:

- копия кредитного договора;
- копии документов, подтверждающих установленный российской кредитной организацией размер необходимого обеспечения возвратности кредита, а также наличие обеспечения возвратности кредита в размере не менее 30 % от необходимого обеспечения возвратности кредита после подтверждения оплаты гарантии, поручительства или страхового взноса по заключенному кредитному договору;
- копии документов, подтверждающих предоставление гарантии банком, иным кредитным учреждением или страховой организацией, заключение договора поручительства по кредитному договору;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату гарантии, поручительства или страхового взноса по заключенному кредитному договору.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Березовского района №605 от 30.03.2012 г.

3. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций и части лизинговых платежей, уплачиваемых лизингодателям

Получатели

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Березовского района и являющиеся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства.

Размер

По компенсации части процентной ставки — 13% годовых для субъектов малого предпринимательства, 10% годовых для субъектов среднего предпринимательства. Если решение о поддержке принято после 01 марта 2010 года, размер субсидии для субъектов малого и среднего предпринимательства составляет 15% годовых;

По компенсации части лизинговых платежей — 20 % от суммы лизингового платежа.

Максимальный размер субсидии — 20 млн руб.

Особые условия:

- реализация инвестиционных проектов в течение срока действия кредитного (лизингового) договора;
- максимальный срок выплаты кредита — 2 года.

Дополнительные документы

Для начисления субсидии на возмещение части процентных ставок необходимо предоставить не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала следующие документы:

- отчет о целевом использовании кредитных средств, привлеченных субъектом малого или среднего предпринимательства в рамках реализации инвестиционного проекта, заверенный кредитной организацией;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату получателем субсидии суммы основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные кредитным договором, в предыдущем квартале;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих получение кредитной организацией основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом (выписки со ссудного счета получателя субсидии, выписки с лицевого счета получателя субсидии, письмо кредитной организации или иные документы);
- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработ-

ной плате, уплаченных получателем субсидии налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционного проекта.

Для начисления субсидии на возмещение части лизинговых платежей необходимо представить не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала:

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, в предыдущем квартале;
- письмо лизингодателя, подтверждающее факт уплаты получателем субсидии лизинговых платежей;
- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем субсидии налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционного проекта.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Березовского района №604 от 30.03.2012 г.

4. Возмещение части затрат, связанных с реализацией инновационных проектов, в том числе направленных на коммерциализацию инновационных разработок (технологий, продуктов, услуг)

Получатели

Действующие на момент принятия решения о предоставлении субсидии более 1 года малые инновационные компании, зарегистрированные на территории Красноярского края.

Действующие малые инновационные компании – юридические лица, являющиеся субъектами малого и (или) среднего предпринимательства, действующие на момент принятия решения о предоставлении субсидии более 1 года, фактически производящие инновационные товары, осуществляющие инновационные работы или оказывающие инновационные услуги, а также фактически осуществляющие затраты на технологические инновации в значении, установленном в Приказе Росстата от 30.10.2009 № 237 «Об утверждении статистического инструментария для организации федерального статистического наблюдения за деятельностью, осуществляемой в сфере науки

и инноваций» для заполнения формы федерального статистического наблюдения № 2МП-инновация «Сведения о технологических инновациях малого предприятия».

Размер

75% затрат, но не более 5 млн рублей одной действующей малой инновационной компании в течение одного финансового года.

Особые условия

Затраты, связанные с реализацией инновационных проектов, в том числе направленные на коммерциализацию инновационных разработок (технологий, продуктов, услуг), произведены не ранее 2008 года.

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним заявителем в течение года не ограничивается.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инновационного проекта, реализуемого в целях коммерциализации инновационных разработок (технологий, продуктов, услуг), а также техническое описание инновационных продуктов;
- копии договоров аренды, купли-продажи товаров;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты передачи-приемки арендованного имущества.

Для определения наличия инновационности в планируемой к коммерциализации разработке (технологии, продукте, услуге) заявитель представляет один из следующих документов:

- копия заключения о наличии инновационности в планируемой к коммерциализации разработке (технологии, продукте, услуге), выданного инновационным бизнес-инкубатором по решению Наблюдательного совета инновационного бизнес-инкубатора;
- копия документа, подтверждающего наличие у заявителя статуса резидента технопарка, инновационно-технологического центра, особой экономической зоны (технико-внедренческого типа), инновационного бизнес-инкубатора либо статуса победителя (лауреата) региональных, межрегиональных, общероссийских и международных конкурсов в инновационной среде по заявленному проекту;

-
- копия экспертного заключения или документа, подтверждающего получение финансирования по заявленному инновационному проекту от федеральных и международных институтов развития, включая:
 - фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере; Российской фонд технологического развития; Российский фонд фундаментальных исследований; Государственную корпорацию «Роснано»; ОАО «Российская венчурная компания»; закрытые паевые инвестиционные фонды особо рискованных (венчурных) инвестиций, созданные на условиях частно-государственного партнерства в рамках программ Минэкономразвития России по поддержке малого и (или) среднего предпринимательства.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Березовского района №601 от 30.03.2012 г.

- 5. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением (созданием) производственного и (или) лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством и/или капитальным ремонтом) объектов недвижимости производственного назначения**

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, реализующие инвестиционные проекты в сфере инноваций, модернизации промышленного производства и (или) направленные на разработку и внедрение энергосберегающих технологий, производство энергосберегающей продукции, осуществляющие свою деятельность на территории Красноярского края.

Размер

50% затрат, но не более 5 млн рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия:

- среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника на дату подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения;
- в результате реализации инвестиционного проекта обеспечивается сохранение рабочих мест.

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства после документального подтверждения фактов осуществления затрат, связанных с приобретением (созданием) производственного и (или) лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством и/или капитальным ремонтом) объектов недвижимости производственного назначения.

Субсидии предоставляются субъектам малого и (или) среднего предпринимательства при условии, что затраты, связанные с приобретением (созданием) производственного и (или) лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством и/или капитальным ремонтом) объектов недвижимости производственного назначения, произведены не ранее 2010 года.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- копии договоров купли-продажи оборудования, недвижимости и иных основных средств;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств;
- копии документов, подтверждающих получение оборудования (выполнение работ, оказание услуг), объектов недвижимости, иных основных средств;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Березовского района №603 от 30.03.2012 г.

6. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом, включая расходы по транспортировке экспозиций

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории Березовского района.

Размер

$\frac{2}{3}$ затрат, но не более 250 тыс. рублей на участие в одном выставочно-ярмарочном мероприятии.

В перечень субсидируемых затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом входят:

- расходы на аккредитацию;
- регистрационный сбор;
- расходы на аренду выставочных площадей, застройку (оборудование) стендов, включая выставочные стенды, оборудование, витрины;
- расходы по транспортировке экспозиций до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно;
- иные расходы по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом за исключением расходов на проезд к месту проведения указанных мероприятий и обратно, найма жилых помещений и питания.

Особые условия

Субсидия предоставляется, если:

- при заключении договора на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и (или) среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому субъекту малого и (или) среднего предпринимательства пропорционально понесенным затратам по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях;
- затраты по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом, договорам перевозки грузов, произведены не ранее 2010 года.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, копии договоров перевозки грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, и оплату транспортных расходов по перевозке грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно;

-
- копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг);
 - в случае участия заявителя в выставочно-ярмарочном мероприятии за рубежом допускается отсутствие счетов-фактур; ко всем документам, составленным на иностранном языке, должны быть приложены копии подлинников переводов на русском языке, засвидетельствованных в нотариальном порядке.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Березовского района № 600 от 30.03.2012 г.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Отсутствует

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Разработка, издание и распространение методических пособий, информационных буклетов, брошюр, плакатов, справочников для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в целях оказания консультационно-информационной, методической поддержки, разъяснений по вопросам ведения предпринимательской деятельности.
2. Медиа-сопровождение программных мероприятий. Предусматривается регулярное освещение в средствах массовой информации общерайонных тенденций (примеров) развития малого и (или) среднего предпринимательства, деятельности органов местного самоуправления района по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства на территории района.
3. Кадровое обеспечение, предусматривающее переподготовку и повышение квалификации кадров для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства края. Организация и проведение обучающих семинаров для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства района, граждан, желающих заняться предпринимательской деятельностью.
4. Организация и проведение муниципального конкурса на соискание специальной профессиональной премии в сфере промышленности района «Лучший работник по профессии».

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 323 тыс. рублей, из них освоено 93%

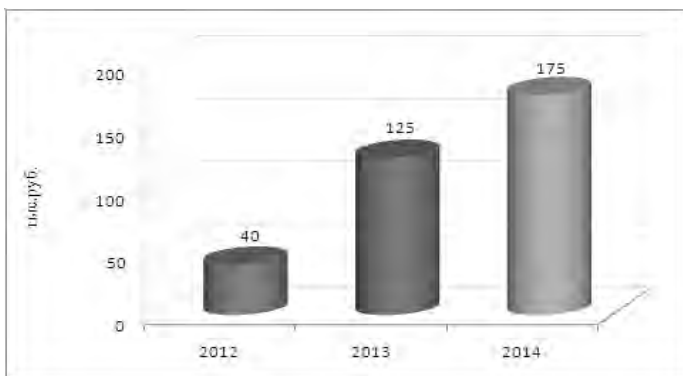


Рисунок 6. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 30;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА / РАЙОНА, ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Центр содействия малому предпринимательству Березовского района, работающий по принципу «одно окно», созданный при отделе экономического развития администрации Березовского района	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Крюкова Надежда Петровна
Телефон (с междугородным кодом)	8 (39175) 2-10-53
Факс	8 (39175) 2-16-51
Электронная почта	Centr_adm@mail.ru
Почтовый адрес	662520, Красноярский край, Березовский район, п.Березовка, ул. Центральная, 19

Адрес Интернет-ресурса: <http://www.berezovsky.krskstate.ru>.

БОЛЬШЕМУРТИНСКИЙ, РАЙОН

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	685 571
Численность постоянного населения, тыс. чел.	19,04
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	6,5
Уровень официальной безработицы, %	3,6
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	436
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1 490
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабаты-вающих отраслях, %	0,6
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	107,8

Районная целевая программа «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Большемуртинском районе на 2011-2013 годы», постановление администрации Большемуртинского района от 11.02.2011 №85 (в редакции постановления администрации района от 01.03.2012 №220)

Цель

Создание благоприятных экономических и правовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории района.

Задачи:

- обеспечение деятельности целостной системы информационно-консультационных услуг для субъектов малого предпринимательства;
- создание и развитие организаций по закупке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, производимой в районе;
- информирование жителей района о действующих мерах поддержки бизнеса и условиях ее предоставления;
- поддержка субъектов малого и среднего, в том числе молодежного, предпринимательства в приоритетных для района областях, вовлечение молодежи в предпринимательскую деятельность;

Приоритеты:

- сельское хозяйство;
- пищевая промышленность и переработка сельскохозяйственной продукции;
- деревообрабатывающая промышленность;
- бытовое обслуживание населения;
- строительство объектов жилищного, производственного и социального назначения.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее 1 января текущего года. Представляется субъектом малого или среднего предпринимательства один раз в течение финансового года и принимается к рассмотрению заявки (заявок) субъектов малого и среднего предпринимательства по всем мероприятиям муниципальной поддержки в форме субсидии;
- справки Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю, Красноярского регионального отделения Фонда социального страхования РФ и управления Пенсионного фонда о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученные в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (заявок).
- копия уведомления о постановке на учет в налоговом органе на территории Российской Федерации (форма №1-3 Учет), заверенная получателем, в случае регистрации юридического лица в другом муниципальном образовании края и осуществлении деятельности на территории Большемуртинского района в форме филиала, представительства, обособленного подразделения;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибыли и убытках (форма №2), заверенные получателем субсидии, за предшествующий календарный год и последний отчетный период — для субъектов малого предпринимательства, применяющих общую систему налогообложения, справку об имущественном и финансовом состоянии — для субъектов малого предпринимательства, применяющих специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения.

1. Субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций и части лизинговых платежей, уплачиваемых лизингодателям, по договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, реализующие инвестиционные проекты, направленные на приобретение нового производственного оборудования, технологических линий, агрегатов и комплексов, необходимых для запуска нового или модернизации действующего производства при осуществлении социально значимых видов предпринимательской деятельности.

Размер

12% годовых — по кредитным договорам, 15% — по договорам лизинга (без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общеустановленную систему налогообложения). Максимальная сумма выплаты субсидии — 100 тыс. рублей в год.

Особые условия

Субсидия предоставляется в течение срока действия кредитного (лизингового) договора, но не более 2 лет с начала предоставления субсидии.

Общая стоимость кредитных и (или) лизинговых договоров должна составлять не менее 1 млн рублей в рамках одного инвестиционного проекта.

Уровень среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату обращения с заявлением о предоставлении субсидии должен быть не ниже установленной величины прожиточного минимума для третьей группы территорий по Красноярскому краю для трудоспособного населения, впоследствии увеличиваемой ежегодно на 10 % в течение периода субсидирования.

Создание за период реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест (не менее чем на 10 % от численности работников на начало реализации инвестиционного проекта).

Кредитные средства, полученные на реализацию инвестиционных проектов в сфере инноваций, используются на приобретение (изготовление) специальных инструментов, приспособлений, приборов и другого специального оборудования (прочих основных средств) для создания опытных образцов и организации производства инновационной продукции; оплату

расходов на сырье, материалы, комплектующие, необходимые для создания опытных образцов и организации производства инновационной продукции; проведение испытаний, метрологии, аттестации, сертификации опытных образцов; оплату расходов на исследования и разработки, выполненные сторонней организацией; приобретение новых технологий, используемых для реализации технологических инноваций, включая затраты на приобретение патентных лицензий (прав на патенты, лицензий на использование изобретений, промышленных образцов, полезных моделей).

Кредитные средства, полученные на реализацию инвестиционных проектов, направленных на разработку и внедрение энергосберегающих технологий, используются на приобретение оборудования, обеспечивающего снижение затрат на топливно-энергетические ресурсы; внедрение приборов автоматизации и регулирования, обеспечивающих технологическую оптимизацию и приводящих к снижению потребления топливно-энергетических ресурсов; установку приборов и систем учета производства, передачи, распределения и потребления топливно-энергетических ресурсов; производство продукции, способствующей экономии топливно-энергетических ресурсов.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта, подписанный заявителем и рассчитанный на период действия кредитного (лизингового) договора и год, следующий за годом истечения периода действия кредитного (лизингового) договора (обязателен для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, реализующих инвестиционные проекты в сфере инноваций, и (или) направленные на разработку и внедрение энергосберегающих технологий), либо таблицу с финансово-экономическими показателями деятельности заявителя от реализации инвестиционного проекта;
- копия кредитного договора с приложением графика возврата кредита и уплаты процентов по нему и всех дополнительных соглашений к кредитному договору, заверенных заявителем;
- копия договора лизинга и (или) договор (соглашение), устанавливающий условия передачи прав и обязанностей по договору лизинга, с приложением графика уплаты лизинговых платежей и всех дополнительных соглашений к договору лизинга, заверенных заявителем.

Для получения субсидии не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала получатель субсидии обязан предоставлять:

- отчет о целевом использовании кредитных средств. Отчет представляется ежеквартально до подтверждения использования кре-

дитных средств, предусмотренных кредитным договором, в полном объеме;

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату получателем субсидии суммы основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные кредитным договором, в предыдущем квартале;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающие получение кредитной организацией основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом (выписки со ссудного счета получателя субсидии, выписки с лицевого счета получателя субсидии, письмо кредитной организации или иные документы);
- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем субсидии налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционного проекта;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий квартал, заверенные получателем субсидии. Для СМСП, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справку об имущественном и финансовом состоянии;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, в предыдущем квартале;
- письмо лизингодателя, подтверждающее факт уплаты получателем субсидии лизинговых платежей;
- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем субсидии налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционного проекта.

Ежегодно в течение периода субсидирования представляется выписка из ЕГРЮЛ или ЕГРИП, полученная в срок не ранее 1 января текущего финансового года.

Реквизиты НПА

Приложение № 1 к постановлению администрации Большемууртинского района от 11.02.2011 № 85 (в ред. от 01.03.2012 № 220).

- 2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций в целях реализации инвестиционных проектов, а также объектов тепло-, водоснабжения, водоотведения, предоставляются при условии организации новых производств, увеличения объемов выпуска продукции в приоритетных сферах деятельности**

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края.

Размер

30% фактически понесенных и документально подтвержденных затрат, но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии договоров о выполнении работ, оказании услуг, копии платежных документов, подтверждающих оплату, в том числе частичную, расходов, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, а также объектов тепло-, водоснабжения, водоотведения: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих получение работ (услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), заверенные получателем

субсидии. В случае, если получателем субсидии произведена частичная оплата расходов, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, а также объектов тепло-, водоснабжения, водоотведения, допускается непредставление счетов-фактур и актов передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг). Копии счетов-фактур и актов передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) должны быть представлены в течение одного месяца после выполнения обязательств по договору.

Реквизиты НПА

Приложение № 2 к постановлению администрации Большемурутинского района от 11.02.2011 № 85 (в ред. от 01.03.2012 № 220).

- 3. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса), дикоросов, на возмещение части затрат на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов**

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края.

Размер

30% от затрат (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 275 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия

Перерабатывающее оборудование должно быть новой техникой, не бывшей в употреблении, и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж (включая пу-сконаладочные работы) перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;

-
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы): счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга; копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии;
 - копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования (за исключением идущих в комплекте с основным перерабатывающим оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 3 к постановлению администрации Большемурутинского района от 11.02.2011 № 85 (в ред. от 01.03.2012 № 220).

4. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части стоимости разработки бизнес-планов

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края.

Размер

$\frac{2}{3}$ от затрат, но не более 25 тыс. рублей.

Особые условия

На реализацию бизнес-планов должны быть получены кредиты (займы, инвестиции) в период 2010-2013 годов.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке бизнес-плана, заверенные получателем субсидии;
- копия бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копии договора с инвестором (в т.ч. кредитного договора, договора займа) и документов, подтверждающих получение в период 2011-2013 годов кредита (займа, инвестиции) на реализацию проектов в соответствии с разработанным бизнес-планом, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №4 к постановлению администрации Большемурутинского района от 11.02.2011 №85 (в ред. от 01.03.2012 №220).

5. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающие социально значимые услуги на территории района, с даты регистрации которых до момента обращения за государственной поддержкой прошло не более 1 года.

Размер

50% от затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности (с учетом НДС для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 50 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

Особые условия

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в производственной сфере и (или) ока-

зывающим социально значимые услуги на территории района. В перечень субсидируемых затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, входят:

- расходы, связанные с приобретением и (или) изготовлением (производством), в том числе сборкой основных средств, за исключением зданий (сооружений);
- расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;
- расходы на регистрацию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- авансовый платеж, в случае заключения договоров лизинга.

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающие приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга, заверенные получателем субсидии;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом коммерческой деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя), заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 5 к постановлению администрации Большемурутинского района от 11.02.2011 № 85 (в ред. от 01.03.2012 № 220).

- 6. Субсидии на возмещение части затрат по оплате работ (услуг), связанных с лицензированием, а также сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)**

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края.

Размер

50% от затрат (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 50 тыс. рублей одному СМСП в течение одного финансового года.

Особые условия

Текущие обязательства по договорам должны быть исполнены и оплачены в 2011–2013 годах.

Дополнительные документы:

- копии договоров об оказании услуг, выполнении работ по лицензированию, а также сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, и копии документов, подтверждающих расходы на получение документов и материалов, используемых при сертификации и полученных в уполномоченных органах, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату получателем субсидии работ (услуг), связанных с лицензированием, а также сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соот-

ветствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и (или) затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), заверенные получателем субсидии;

- копия сертификата, свидетельства или иного документа, подтверждающего соответствие товаров (работ, услуг) собственного производства, выполнение обязательных требований законодательства РФ и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №6 к постановлению администрации Большемууртинского района от 11.02.2011 №85 (в ред. от 01.03.2012 №220).

7. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации, включая расходы по транспортировке экспозиций

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края.

Размер

50% от затрат (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 75 тыс. рублей за участие в одном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Российской Федерации.

Особые условия

Текущие обязательства по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, договорам перевозки грузов, исполнены и оплачены в 2010–2013 годах. При заключении договора на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому субъекту малого и среднего предпринимательства пропорционально понесенным затратам по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, копии договоров перевозки грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, и оплату транспортных расходов по перевозке грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета;
- в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг): товарно-транспортные накладные (в случае, если осуществлялась доставка выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно), акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), в случае участия получателя субсидии в выставочно-ярмарочном мероприятии допускается представление иного документа, свидетельствующего о получении товаров (работ, услуг);
- копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение № 7 к постановлению администрации Большемурутинского района от 11.02.2011 № 85 (в ред. от 01.03.2012 № 220).

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Отсутствует.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Информирование субъектов малого и среднего предпринимательства о возможности получения государственной и муниципальной поддержки, помощь в выборе наиболее эффективной меры поддержки.

2. Содействие в разработке бизнес-планов, заключении кредитных договоров и договоров лизинга, сертификации продукции и т.п.
3. Помощь в оформлении документов, составляющих заявку на предоставление государственной и муниципальной поддержки.

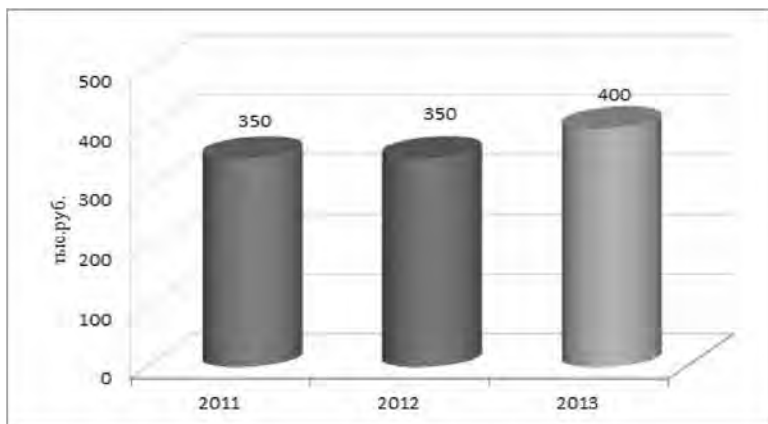


Рисунок 7. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 760;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Отдел социально-экономического прогнозирования и ценообразования администрации района	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Безруких Ольга Николаевна
Телефон (с междугородным кодом)	8 (39198) 31 2 68
Факс	8 (39198) 31 3 30
Электронная почта	bmurtaadm@krasmail.ru
Почтовый адрес	663060, п. Большая Мурта, ул. Кирова, 8

Адрес Интернет-ресурса: www.bmurta.ru.

ЕМЕЛЬЯНОВСКИЙ, РАЙОН

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	733 957
Численность постоянного населения, тыс. чел.	46,262
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	18,117
Уровень официальной безработицы, %	2,4
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	1 515
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	2 701
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	2,4
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	104

Муниципальная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Емельяновском районе на 2011–2013 годы», постановление администрации Емельяновского района от 11.11.2010 № 3704

Цели

1. Обеспечение благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства.
2. Обеспечение конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Обеспечение занятости населения и развитие самозанятости.
4. Увеличение доли уплаченных субъектами малого и среднего предпринимательства налогов в налоговых доходах районного бюджета.

Задачи:

- оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- оказание информационной, методической поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- обеспечение деятельности существующей инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие;

-
- оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - оказание административно-организационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
 - мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приоритеты:

- сельское хозяйство;
- перерабатывающее производство.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- копии бухгалтерского баланса (форма №1), отчета о прибылях и убытках (форма №2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные получателем субсидии. Для субъектов малого и среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном, финансовом и хозяйственном состоянии;
- выписки из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
- справка Инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и среднего предпринимательства об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и обязательных платежей во внебюджетные фонды или справка Инспекции ФНС России о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам (при наличии задолженности — копии документов, подтверждающих факт уплаты), выданные не ранее чем за 15 дней до даты подачи заявки (либо копии, заверенные в установленном порядке).

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

- 1. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства — производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат по разработке бизнес-планов, возникающих в связи с реализацией проектов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории Емельяновского района.

Размер

75% от затрат, произведенных в текущем финансовом году или в ноябре, декабре предшествующего финансового года, (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 50 тыс. рублей по одному бизнес-плану.

Субъектам молодежного предпринимательства предоставляются в размере 90% от понесенных затрат (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 50 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

В случае привлечения средств из краевого и (или) федерального бюджета, максимальный размер субсидии может быть увеличен до 100 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Субсидии предоставляются на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов проектов, разработанных в срок не более 6 месяцев с даты получения кредитов (займов, инвестиций), заключения договоров лизинга имущества в рамках заявляемого бизнес-плана.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная заявителем;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке бизнес-плана, заверенные заявителем;
- копия бизнес-плана проекта, заверенная заявителем;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная заявителем;
- копии паспортов гражданина Российской Федерации — для субъектов молодежного предпринимательства.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Емельяновского района от 23.01.2012 г № 130.

2. Субсидии субъектам малого предпринимательства в целях возмещения части затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие деятельность на территории Емельяновского района, зарегистрированные не более чем за двенадцать месяцев до момента обращения за муниципальной поддержкой.

Размер

90% стоимости затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

Субсидии субъектам молодежного предпринимательства предоставляются в размере 95% от понесенных затрат (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства в течение одного финансового года.

В случае привлечения средств краевого и (или) федерального бюджета, максимальный размер субсидии может быть увеличен до 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

Особые условия

Субсидии предоставляются заявителям, у которых среднемесячная заработная плата работников, занятых на предприятии (в организации), не ниже установленной величины прожиточного минимума по Красноярскому краю для трудоспособного населения.

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающие приобретение и (или) создание

-
- объектов, затраты на приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
 - копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;
 - копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств;
 - квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя (в случае обращения за возмещением соответствующих расходов);
 - копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);
 - бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
 - копии паспортов гражданина Российской Федерации — для субъектов молодежного предпринимательства.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Емельяновского района от 23.01.2012 № 129 (в ред. от 24.02.2012 № 371).

- 3. Субсидии субъектам малого предпринимательства — производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат на покупку производственного оборудования, нового или бывшего в употреблении, но не старше 3 лет, возникающих в связи с реализацией проектов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг**

Получатели

Субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Емельяновского района.

Размер

70% стоимости затрат (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Субсидии субъектам молодежного предпринимательства предоставляются в размере 75% от понесенных затрат (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

В случае привлечения средств краевого и (или) федерального бюджета максимальный размер субсидии может быть увеличен до 600 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

Особые условия

Данное производственное оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более 3 (трех) лет.

Заявления от субъектов малого предпринимательства принимаются в течение текущего финансового года с 1 января по 20 ноября.

Дополнительные документы:

- описание проекта, подписанное заявителем;
- копии договоров на покупку производственного оборудования, заверенные заявителем;
- копии счетов-фактур, платежных поручений и первичных документов, подтверждающих оплату приобретенного производственного оборудования, заверенные заявителем;
- копии технических паспортов на приобретенное производственное оборудование, заверенные заявителем.
- копии паспортов гражданина Российской Федерации — для субъектов молодежного предпринимательства.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Емельяновского района от 23.01.2012 г. № 128.

4. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств, на возмещение части затрат на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели

Физические и юридические лица, зарегистрированные или осуществляющие свою деятельность на территории Емеляновского района и являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства.

Размер

75% стоимости оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

В случае привлечения средств краевого и (или) федерального бюджета максимальный размер субсидии может быть увеличен до 600 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Перерабатываемое оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более 4 лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж (включая пусконаладочные работы) перерабатывающего оборудования;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы): счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты пе-

-
- редачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;
- копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования (за исключением идущих в комплекте с основным перерабатывающим оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Емельяновского района от 23.01.2012 г. № 131.

5. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций

Получатели

Физические и юридические лица, зарегистрированные или осуществляющие свою деятельность на территории Емельяновского района и являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства.

Размер

80% стоимости затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, после их документального подтверждения (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Субсидии субъектам молодежного предпринимательства предоставляются в размере 90% от понесенных затрат (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

В случае привлечения средств краевого и (или) федерального бюджета, максимальный размер субсидии может быть увеличен до 500 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии договоров о выполнении работ, оказании услуг, копии технических условий для присоединения к электрическим сетям, копии проектных документаций согласно обязательствам, предусмотренным техническими условиями, копии платежных документов, подтверждающих оплату, в том числе частичную, расходов, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих получение работ (услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), заверенные получателем субсидии. В случае если получателем субсидии произведена частичная оплата расходов, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, допускается непредставление счетов-фактур и актов передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг). Копии счетов-фактур и актов передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) должны быть представлены в течение одного месяца после выполнения обязательств по договору;
- копии паспортов гражданина Российской Федерации — для субъектов молодежного предпринимательства.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Емельяновского района от 23.01.2012 № 132.

6. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства — производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения затрат по уплате части процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и затрат по уплате части лизинговых платежей по договорам лизинга имущества, возникающих в связи с реализацией проектов, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою хозяйственную деятельность на территории Емельяновского района и являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства.

Размер

На возмещение части процентов по кредитам — 15% для субъектов малого предпринимательства, 10% годовых для субъектов среднего предпринимательства. При этом сумма субсидии по кредитам для всех субъектов малого и (или) среднего предпринимательства не может превышать сумму указанных в кредитном договоре процентов за пользование кредитом.

Субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам предоставляются в соответствии с кредитным договором, но не более 600 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в год, в том числе из местного бюджета не более 50 тыс. руб. в год, при условии получения субсидий из федерального или краевого бюджетов на выполнение данного мероприятия по долгосрочной целевой программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» на 2011–2013 годы.

На возмещение лизинговых платежей по договорам лизинга — 30% от суммы лизингового платежа (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 600 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в год, в том числе из местного бюджета не более 50 тыс. руб. в год, при условии получения субсидий из федерального или краевого бюджетов на выполнение данного мероприятия по долгосрочной целевой программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» на 2011–2013 годы.

Особые условия

Субсидия предоставляется, если:

-
- среднемесячная заработная плата наемных работников в расчете на одного работника за последний квартал, предшествующий дате подачи пакета документов, должна составлять не ниже установленной на данный квартал Правительством Красноярского края величины прожиточного минимума по Емельяновскому району для трудоспособного населения;
 - количество заявлений о предоставлении субсидии одним субъектом малого и (или) среднего предпринимательства в течение года не ограничивается;
 - затраты понесены в текущем финансовом периоде и в предшествующем финансовом году.

Субсидии предоставляются в течение срока действия кредитного (лизингового) договора, но не более двух лет с месяца принятия решения о предоставлении субсидии.

Бизнес-план инвестиционного проекта должен содержать следующие разделы:

- резюме,
- описание деятельности заявителя,
- исследование и анализ рынка,
- налогообложение,
- план маркетинга,
- организационный план,
- производственный план,
- финансовый план,
- анализ рисков.

Различные части бизнес-плана не должны противоречить друг другу. Расчетные таблицы бизнес-плана должны соответствовать текстовой части. Целевое использование кредитных средств должно соответствовать описанию реализации инвестиционного проекта, представленного в бизнес-плане.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта, подписанный заявителем, или его копия, либо таблица с финансово-экономическими показателями деятельности заявителя о реализации проекта;
- копия сведений о среднесписочной численности работников за два календарных года, предшествующих году подачи пакета документов, с отметкой налогового органа;
- заверенная заявителем копия кредитного договора, включая график погашения кредита и уплаты процентов по нему, а также копии до-

-
- кументов, подтверждающих использование кредита (части кредита) на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
- заверенная заявителем копия договора лизинга, а также копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование либо указывающих сроки будущей поставки имущества;
 - в случае возмещения части процентов по кредиту — копии документов либо подлинники, которыми банк подтверждает уплату процентов за пользование кредитом и основного долга по кредитному договору на текущую дату с разбивкой по месяцам, с указанием остатков ссудной задолженности на начало каждого месяца (выписки со ссудного счета получателя, выписки с лицевого счета получателя, письмо банка или иные документы);
 - в случае возмещения части лизингового платежа — копии документов либо подлинники, которыми лизингодатель подтверждает получение лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, с момента заключения договора лизинга до даты подачи заявлений в МКУ «Финансовое управление».

Получатель субсидии не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала предоставляет следующие документы:

- отчет о финансово-экономических показателях деятельности, в том числе создании и/или сохранении рабочих мест;
- заверенные получателем копии документов, подтверждающих уплату получателем суммы основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные кредитным договором, в предыдущем квартале;
- заверенные получателем копии документов либо подлинники, которыми кредитная организация подтверждает получение сумм кредита, уплату процентов за пользование кредитом и основного долга по кредитному договору (выписки со ссудного счета получателя, выписки с лицевого счета получателя, письмо кредитной организации или иные документы);
- копии бухгалтерского баланса (форма №1), отчета о прибылях и убытках (форма №2) за предыдущий квартал, заверенные получателем. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, справку об имущественном и финансовом состоянии.

Для получения субсидии на возмещение части лизингового платежа получатель представляет не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала следующие документы:

- отчет о финансово-экономических показателях деятельности, в том числе создании и/или сохранении рабочих мест;
- заверенные получателем копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование либо указывающих сроки его будущей поставки;
- заверенные получателем копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, в предыдущем квартале;
- письмо лизингодателя, подтверждающее уплаченные получателем лизинговые платежи;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий квартал, заверенные получателем. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справку об имущественном и финансовом состоянии.

Реквизиты НПА

Постановление администрации Емельяновского района от 24.02.2012 г. №370.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Отсутствует.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.
2. Освещение в средствах массовой информации деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. Проведение семинаров, «круглых столов» для руководителей и сотрудников субъектов малого и среднего предпринимательства.
4. Разработка и сопровождение информационной страницы на официальном сайте администрации Емельяновского района

www.emelyanovo.ru, для субъектов малого и среднего предпринимательства.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 380 тыс. рублей, из них освоено 86,8%.

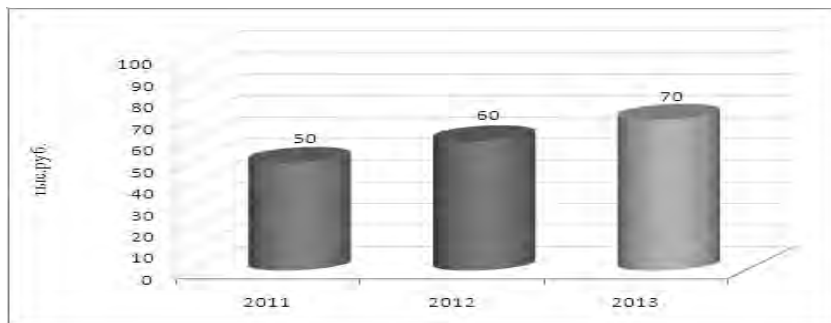


Рисунок 8. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 40;

образовательная поддержка — 3.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

МКУ «Финансовое управление»	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Пугачев Максим Викторович
Телефон (с междугородным кодом)	(39133) 2-15-72
Факс	
Электронная почта	ruur@yandex.ru
Почтовый адрес	п. Емельяново ул. Московская, 157

Адрес Интернет-ресурса: www.emelyanovo.ru.

МАНСКИЙ, РАЙОН

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	595 902
Численность постоянного населения, тыс. чел.	16,10
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	5,21
Уровень официальной безработицы, %	2,9
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	364
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1 303
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	4,4
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	95,5

Районная программа «Поддержка и развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Манском районе на 2011-2013 годы», постановление администрации района от 08.10.2010 г. № 729.

Цель

Обеспечение условий интенсивного роста малого и среднего предпринимательства в Манском районе для:

- решения социально-трудовых проблем, связанных с высвобождением работников средних предприятий и обеспечением социальных гарантий, в том числе за счет поддержки личных подсобных хозяйств района;
- повышения конкурентоспособности продукции, выпускаемой товаропроизводителями района.

Задачи:

- создание правовых, организационных и экономических условий для повышения эффективности субъектов малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии Манского района;
- развитие системы информационно-консультационной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- снижение затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, возникших в связи с привлечением финансовых ресурсов;

-
- создание благоприятных условий для развития организаций по закупке, хранению, переработке и сбыту сельскохозяйственной продукции, производимой в районе.

Приоритеты:

- переработка продукции сельского хозяйства;
- производство пищевых продуктов;
- переработка древесины.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей за последние 6 месяцев до дня подачи заявления;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- справка о среднесписочной численности работающих;
- копии бухгалтерского баланса (форма №1), отчета о прибылях и убытках (форма №2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные субъектом малого и (или) среднего предпринимательства. Для субъектов, применявших специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Возмещение части процентных ставок по кредитам, полученным субъектами малого и среднего предпринимательства на реализацию инвестиционных проектов, а также части лизинговых платежей, уплачиваемых лизинговым компаниям по договорам лизинга

Получатели

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края, осуществляющие деятельность на территории Манского района и являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства.

Размер

На возмещение процентных ставок — $\frac{1}{4}$ процентов годовых, на возмещение лизинговых платежей — $\frac{1}{4}$ лизингового платежа.

Особые условия

Предоставление субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства возможно, в том числе, в случае осуществления несколькими участниками инвестиционного проекта совместных действий по его реализации.

Субсидия на возмещение части процентных ставок по кредитам, полученным на реализацию инвестиционных проектов, определяется исходя из суммы кредитных средств, за счет которых осуществляются следующие затраты на реализацию проектов:

- на приобретение и строительство основных средств;
- на реконструкцию, модернизацию, восстановление основных средств, находящихся на балансе у субъекта малого и (или) среднего предпринимательства;
- произведенные в связи с приобретением, строительством, реконструкцией, модернизацией и восстановлением основных средств, а также с их вводом в эксплуатацию, такие как:
- проектные, строительно-монтажные, пусконаладочные работы;
- транспортные платежи;
- на пополнение оборотных средств в целях эксплуатации приобретаемых, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств.

Затраты, производимые за счет кредита на пополнение оборотных средств в целях эксплуатации приобретаемых, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств, составляют не более 30 % от суммы кредита. Данное ограничение не распространяется на приобретение сырья, материалов и комплектующих для обрабатывающего производства.

Субсидии предоставляются ежемесячно в течение срока действия кредитного (лизингового) договора, но не более трех лет с месяца принятия решения о предоставлении субсидии.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта, подписанный на титульном листе заявителем и рассчитанный на период действия кредитного (лизингового) договора плюс 1 год, либо таблица с финансово-экономическими показателями деятельности заявителя от реализации инвестиционного проекта;

-
- копия кредитного договора, включая график погашения кредита и уплаты процентов по нему (на субсидирование части процентных ставок), заверенная получателем субсидии, или копия договора лизинга, заключенного в текущем году, с приложением графика уплаты лизинговых платежей и всех дополнительных соглашений, заверенная заявителем;
 - документы, подтверждающие использование кредита на цели, предусмотренные инвестиционным проектом;
 - справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Реквизиты НПА:

Приложение №5 к постановлению администрации Манского района от 08.10.2010 г. № 729.

2. Субсидии на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Манского района.

Размер

75% затрат, но не более 10 тыс. рублей по одному бизнес-плану.

Особые условия

Субсидия выделяется субъектам малого и среднего предпринимательства, чьи инвестиционные проекты прошли отбор на возмещение части процентных ставок по кредитам и лизинговым платежам.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке бизнес-плана, заверенные получателем субсидии;
- копия бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копии договора с инвестором (в т.ч. кредитного договора, договора займа) и документов, подтверждающих получение в период 2008–2013 гг. кредита (займа, инвестиции) на реализацию проектов в соответствии с разработанным бизнес-планом, заверенные получателем субсидии;

-
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №1 к постановлению администрации Манского района от 08.10.2010 г. № 729.

3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, в целях реализации инвестиционных проектов

Получатели

Физические и юридические лица, осуществляющие свою деятельность на территории Манского района и являющиеся субъектами малого или среднего предпринимательства.

Размер

70% затрат, но не более 15 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ, оказании услуг, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, заверенная заявителем;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, заверенные заявителем;
- копия бизнес-плана, заверенная заявителем.

Реквизиты НПА:

Приложение №2 к постановлению администрации Манского района от 08.10.2010 г. № 729.

4. Субсидии вновь созданным субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением основных средств и началом коммерческой деятельности

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, с даты регистрации которых прошло не более 12 месяцев.

Размер

90% от произведенных субъектом малого и (или) среднего предпринимательства расходов (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, но не более 60 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства; при поступлении средств из краевого и федерального бюджетов выплаты по одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства не могут превышать 300 тыс. рублей.

Особые условия

Прохождение индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого (среднего) предпринимательства — юридического лица после регистрации предпринимательской деятельности краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и наличие положительного заключения экспертной комиссии о социально-экономической реализуемости предоставленного бизнес-проекта (бизнес-плана), а также отсутствие у субъектов малого предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты РФ.

В перечень расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, входят:

- расходы на строительство здания (части здания), сооружения;
- расходы, связанные с приобретением, производством (изготовлением), в том числе сборкой, основных средств;
- расходы на модернизацию, реконструкцию, капитальный и (или) текущий ремонт, расширение и техническое перевооружение здания (части здания), сооружения либо иных основных средств, в том числе арендуемых;
- расходы на приобретение электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;
- расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;

-
- авансовый платеж — в случае заключения договоров лизинга.

Субсидии не предоставляются на следующие цели:

- приобретение автотранспортных средств для личного пользования;
- оплата арендных платежей по договорам аренды нежилых помещений, объектов недвижимости, автотранспортных средств;
- выплата заработной платы, иных социальных и компенсационных выплат;
- уплата налоговых и иных обязательных платежей в бюджетную систему Российской Федерации.

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним субъектом малого (среднего) предпринимательства в течение двух лет не ограничивается.

Дополнительные документы:

- справка из Центра занятости населения о получении субсидии на открытие предпринимательской деятельности или гранта (при получении субсидии или гранта — указывается номер, дата, сумма и цель договора);
- копии договоров купли-продажи и (или) создания основных средств, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных (приобретаемых) основных средств, заверенные получателем субсидии;
- справка о благополучии хозяйства продавца от Государственного казенного учреждения по ветеринарному надзору (при покупке сельскохозяйственных животных);
- справка на живой скот продавца от Государственного казенного учреждения по ветеринарному надзору (при покупке сельскохозяйственных животных);
- документ о прохождении обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности;
- бизнес-проект (бизнес-план) с заключением экспертной комиссии.

Реквизиты НПА

Приложение №3 к постановлению администрации района от 08.10.2010 г. № 729 (в ред. от 27.02.2012 № 130).

5. Субсидии на приобретение оборудования для производства и переработки продукции

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, кроме являющихся субъектами агропромышленного комплекса, занимающиеся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств.

Размер

75% стоимости перерабатывающего оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 60 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в год. При поступлении денежных средств из краевого или федерального бюджетов — не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия

Субсидия предоставляется на приобретение оборудования для производства и переработки продукции по договорам, текущие обязательства по которым исполнены и оплачены в прошлом и текущем году.

Субсидия предоставляется независимо от года выпуска перерабатывающего оборудования.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату приобретенной техники, заверенные получателем субсидии;
- копии технических паспортов, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №4 к постановлению администрации Манского района от 08.10.2010 г. № 729.

6. Субсидии на возмещение части расходов по разработке проектно-сметной документации на строительство или реконструкцию производственных, торговых и складских зданий и сооружений

Получатели

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства.

Размер

50% затрат, но не более 15 тыс. рублей одному субъекту в течение финансового года. При поступлении средств из краевого и федерального бюджетов — выплаты не более 100 тыс. рублей в течение одного финансового года.

Особые условия

Текущие обязательства по договорам должны быть исполнены и оплачены в 2010–2013 годах.

Дополнительные документы:

- копия договора на оказание услуг по разработке проектно-сметной документации, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке проектно-сметной документации, заверенные получателем субсидии;
- копия экспертного заключения (если таковое предусмотрено Градостроительным кодексом), заверенная получателем субсидии;
- копия сметы на проектные работы, заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №6 к постановлению администрации Манского района от 08.10.2010 г. № 729.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Отсутствует.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

Отсутствует.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 2 897 тыс. рублей, из них освоено 100%

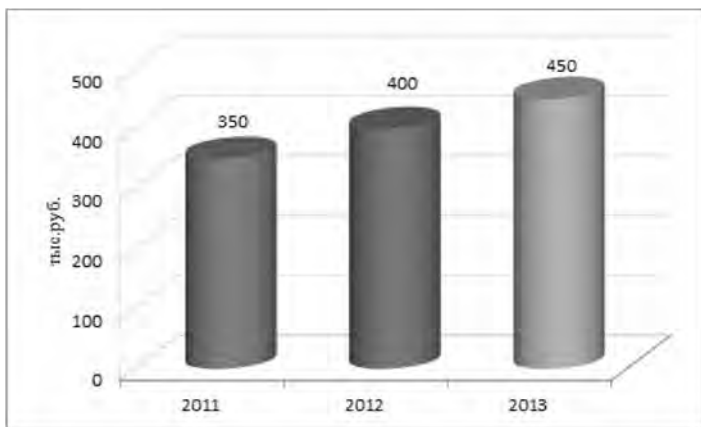


Рисунок 9. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 1 070;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

ООО «Союз»	
ФИО руководителя, должность	Генеральный директор Кондратьев Игорь Михайлович
Адрес	Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул. Первозеленая, 22а.
Телефон, факс	8 (391 49) 21-9-10
Адрес электронной почты	classic81@mail.ru
Основные направления деятельности	Полное бухгалтерское обслуживание, сдача налоговой отчетности, статистика, фонды, регистрация и перерегистрация ООО, ИП, ЗАО, ОАО, правовая поддержка населения.

Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	–
Проведенные в 2011 году мероприятия	

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Отдел экономики и планирования финансового управления администрации Манского района	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Начальник отдела Климосенко Николай Николаевич
Телефон (с междугородным кодом)	8 (391 49) 21-5-86
Факс	8 (391 49) 21-5-86
Электронная почта	manecon@mail.ru
Почтовый адрес	663510, Красноярский край, Манский район, с. Шалинское, ул.Ленина, 28а.

Адрес Интернет-ресурса: www.manaadm.ru.

СУХОБУЗИМСКИЙ, РАЙОН

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Площадь, га	561 229
Численность постоянного населения, тыс. чел.	20,59
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	11,14
Уровень официальной безработицы, %	2,8
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	436
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1 268
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	1,1
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	104

Долгосрочная целевая программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Сухобузимском районе на 2012-2014 годы», постановление администрации района от 03.10.2011г. № 348-п (в ред. от 13.02.2012 г. № 72-п)

Цель

Создание благоприятных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Сухобузимском районе на основе повышения эффективности и качества мер муниципальной поддержки.

Задачи:

- информационная и консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- развитие эффективных форм финансово-имущественной поддержки малого предпринимательства;
- поддержка приоритетных направлений развития малого предпринимательства;
- пропаганда достижений, роли и места малого предпринимательства в социально-экономическом развитии района.

Приоритеты:

- сельское хозяйство;

-
- производство продуктов питания и переработка сельскохозяйственной продукции;
 - внутрирайонные пассажирские перевозки;
 - бытовое обслуживание населения;
 - коммунальное и жилищное хозяйство.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей за последние 6 месяцев до дня подачи заявления;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- справка о среднесписочной численности работающих;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные субъектом малого и (или) среднего предпринимательства. Для субъектов, применявших специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций по договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие деятельность на территории Сухобузимского района.

Размер

Субъектам малого предпринимательства — в размере 13% годовых. Субъектам среднего предпринимательства — 10% годовых.

Субсидии предоставляются ежемесячно или один раз накопительным платежом в течение срока действия кредитного договора. Максимальная сумма выплаты субсидии одному субъекту малого или среднего предпринимательства — не более 400 тыс. рублей в год.

Особые условия

Субсидия предоставляется, если:

- кредитные договоры заключены не ранее 01.01.2011 г.;
- за счет кредита осуществляются затраты, связанные с приобретением, строительством, реконструкцией, модернизацией и восстановлением основных средств, а также с их вводом в эксплуатацию в социальнозначимых для района сферах деятельности: закуп, хранение и реализация сельскохозяйственной продукции; создание условий для реализации местным населением сельскохозяйственной продукции, произведенной в крестьянских (фермерских) хозяйствах, личных подсобных хозяйствах, занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством; развитие бытовых услуг.

Дополнительные документы:

- финансово-экономические показатели за календарный год, предшествующий году, в котором подано заявление о предоставлении субсидий, за текущий календарный год и в случае запроса Координационным советом в области развития малого и среднего предпринимательства — в последующие периоды;
- копия кредитного договора, заключенного в текущем и (или) предыдущих годах, с приложением графика возврата кредита и уплаты процентов по нему и всех дополнительных соглашений, а также справка кредитной организации, подтверждающая получение основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом (выписки со ссудного счета получателя субсидии, выписки с лицевого счета получателя субсидии, письмо кредитной организации или иные документы).

Реквизиты НПА

Приложение №2 к постановлению администрации Сухобузимского района от 13.02.2012 г. № 73-п.

- 2. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, занимающихся переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъекта-**

ми агропромышленного комплекса), а также иными видами обрабатывающих производств, на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие деятельность на территории Сухобузимского района.

Размер

90% от расходов, понесенных субъектами малого или среднего предпринимательства, занимающимися переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса), а также иными видами обрабатывающих производств, на приобретение перерабатывающего оборудования (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Перерабатывающее оборудование является новой техникой, не было в употреблении, и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком); счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам; копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), заверенные получателем субсидии;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объектов основных средств, утвержденных

Постановлением Государственного комитета Российской Федерации по статистике от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА

Приложение №1 к постановлению администрации Сухобузимского района от 13.02.2012 г. № 73-п.

3. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области транспорта, в том числе по реализации инвестиционных проектов по оснащению спутниковой аппаратурой навигации ГЛОНАСС или ГЛОНАСС/GPS автотранспортных средств, используемых для перевозки пассажиров на внутрирайонных маршрутах

Получатели

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие деятельность на территории Сухобузимского района.

Размер

90% от произведенных расходов субъектов малого или среднего предпринимательства на приобретение оборудования для спутниковой аппаратуры навигации (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 200 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия

Данное оборудование является новой техникой, не было в употреблении, и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж оборудования для спутниковой аппаратуры навигации, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком); счета, в случае безналичного расчета — платеж-

ные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам; копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), заверенные получателем субсидии;

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объектов основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Приложение № 3 к постановлению администрации Сухобузимского района от 13.02.2012 г. № 73-п.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Формирование муниципального имущества для привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к организации внутрирайонных пассажирских перевозок по муниципальной программе.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Публикация информации о деятельности субъектов малого предпринимательства, муниципальных формах поддержки субъектов малого предпринимательства, результатов мониторинга деятельности субъектов малого предпринимательства на территории района в периодических печатных изданиях.
2. Выход в эфир телевизионных репортажей о субъектах малого предпринимательства.
3. Обновление информационного портала Сухобузимского района в разделе «Малое предпринимательство».
4. Оказание консультационной поддержки субъектам малого предпринимательства, проведение семинаров для субъектов малого предпринимательства по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, существующих форм государственной, муниципальной поддержки субъектов малого предпринимательства.
5. Информационная поддержка через центр содействия малому и среднему предпринимательству, работающему по принципу «одно окно».

6. Проведение семинаров, в том числе совместно с представителями контрольно-надзорных и правоохранительных органов.
7. Консультирование по вопросам составления бизнес-планов и инвестиционных проектов.

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 90;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

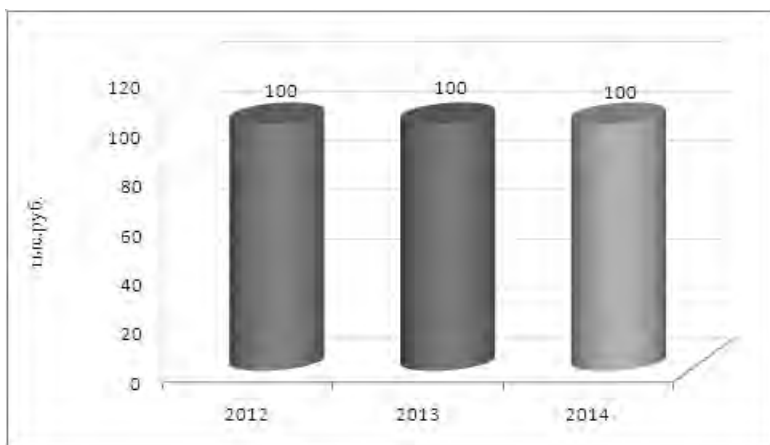


Рисунок 10. Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы.

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Союз предпринимателей Сухобузимского района	
ФИО руководителя, должность	Клюшнев Николай Викторович
Адрес	Сухобузимский район, с. Высотино, ул. Центральная,
Телефон, факс	(839199) 2-14-52
Адрес электронной почты	-

Основные направления деятельности	Поддержка малого и среднего предпринимательства
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	-
Проведенные в 2011 году мероприятия	Участие в пяти семинарах; организационная поддержка краткосрочного обучения индивидуальных предпринимателей на семинарах, проводимых Сибирским государственным аэрокосмическим университетом.
Центр содействия малому и среднему предпринимательству	
ФИО руководителя, должность	
Адрес	с. Сухобузимское, ул. Комсомольская,44
Телефон, факс	(839199) 2-14-84
Адрес электронной почты	econ@rf35.krasnoyarsk.ru
Основные направления деятельности	Поддержка малого и среднего предпринимательства
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	-
Проведенные в 2011 году мероприятия	Поддержка субъектов малого и среднего бизнеса для продвижения продукции собственного производства на краевой рынок — организация продовольственной ярмарки производителей Сухобузимского района и ярмарки ремесел в рамках краевого фестиваля «Взятие снежного городка»; Организационная поддержка краткосрочного обучения индивидуальных предпринимателей на семинарах Сибирского государственного аэрокосмического университета.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Планово-экономический отдел финансового управления администрации Сухобузимского района	
ФИО ответственных лиц (полностью)	Потанина Алла Петровна
Телефон (с междугородным кодом)	(839199) 2-14-84
Факс	(839199) 2-15-11
Электронная почта	econ@rf35.krasnoyarsk.ru
Почтовый адрес	663040 Красноярский край с. Сухобузимское, ул. Комсомольская,44

Адрес Интернет-ресурса: www.suhobuzimo.ru.

Официальное издание

Подготовлено Министерством инвестиций и инноваций
Красноярского края

МЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ, РЕАЛИЗУЕМЫЕ
В ЦЕНТРАЛЬНОЙ ГРУППЕ РАЙОНОВ КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

Информационный справочник
для субъектов малого и среднего предпринимательства
Красноярского края

Печать офсетная. Бумага офсетная.
Формат 60x90/16. Усл. печ. л. 9,0.
Тираж 1000 экз. Заказ № 23074

Отпечатано ООО «РИЦ ОРИОН»
г. Красноярск, ул. Телевизорная, 1 стр. 26
тел. (391) 290-33-44

ДАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ СРЕДИ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ