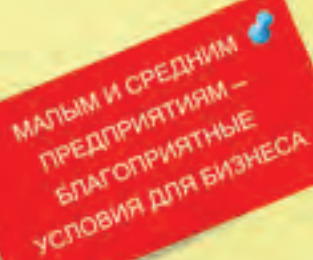


**МИНИСТЕРСТВО ИНВЕСТИЦИЙ И ИННОВАЦИЙ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**МЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,
РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ГРУППЕ
МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ —
НИЖНЕЕ ПРИАНГАРЬЕ**



**МАЛЫМ И СРЕДНИМ
ПРЕДПРИЯТИЯМ —
БЛАГОПРИЯТНЫЕ
УСЛОВИЯ ДЛЯ БИЗНЕСА**

*Методическое пособие
для субъектов малого и среднего
предпринимательства
Красноярского края*

Министерство инвестиций и инноваций
Красноярского края

**МЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,
РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ГРУППЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ — НИЖНЕМ ПРИАНГАРЬЕ**

Информационный справочник
для субъектов малого и среднего предпринимательства
Красноярского края

Красноярск

2012

УДК 332.1

ББК 65.9(2Рос-4Крн)-131

М529

М529 Меры муниципальной поддержки, реализуемые в группе муниципальных районов Красноярского края — Нижнем Приангарье : информационный справочник для субъектов малого и среднего предпринимательства [Текст]. — Красноярск, 2012. — 96 с.

Настоящее издание подготовлено с целью информирования предпринимателей о мерах поддержки, реализуемых в группе муниципальных районов Красноярского края — Нижнем Приангарье.

Представляет интерес для руководителей малых и средних предприятий, а также для тех, кто планирует начать свое дело.

ДАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ СРЕДИ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ

РАСПРОСТРАНЯЕТСЯ БЕСПЛАТНО

© Министерство инвестиций и инноваций
Красноярского края, 2012

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
ЕНИСЕЙСК, ГОРОД	7
ЛЕСОСИБИРСК, ГОРОД	14
БОГУЧАНСКИЙ, РАЙОН	23
ЕНИСЕЙСКИЙ, РАЙОН	34
КЕЖЕМСКИЙ, РАЙОН	43
МОТЫГИНСКИЙ, РАЙОН	65
СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКИЙ, РАЙОН	86

ВВЕДЕНИЕ

В настоящее время программы поддержки малого и среднего предпринимательства реализуются на всей территории Красноярского края.

Обеспечение органами власти социально-экономического благополучия муниципального образования, в том числе связанное с развитием малого и среднего бизнеса, должно выражаться не только и не столько в финансовой поддержке, сколько в организации мероприятий и создании нормативно-правовой базы, формирующих условия запланированного экономического и социального роста. Дальнейшее развитие предпринимательства в муниципальных образованиях края — задача, важная как с точки зрения экономики, так и, в первую очередь, в социальном плане — обеспечение занятости и самозанятости населения.

Данный справочник направлен на информирование предпринимателей о мерах муниципальной поддержки, реализуемых в группе районов Красноярского края — Нижнем Приангарье.

ЕНИСЕЙСК, ГОРОД

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	6641
Численность постоянного населения, тыс. чел.	18,79
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	10,85
Уровень официальной безработицы, %	5,5
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	754
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1292
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	1,5
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	104,6

Долгосрочная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в городе Енисейске на 2011–2013 годы», постановление администрации города Енисейска от 11.11.2010 г. № 295-П.

Цель:

Создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства с увеличением количества субъектов предпринимательства и рабочих мест.

Задачи:

- поддержка субъектов предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки предпринимательства;
- финансовая поддержка 48 субъектов предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов предпринимательства;
- имущественная поддержка не менее 12 субъектов предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов предпринимательства;
- информационная и организационная поддержка субъектов предпринимательства и организаций, образующих инфраструктуру поддержки предпринимательства;
- обеспечение кадровой поддержки 4 субъектов предпринимательства.

Приоритеты:

- развитие малых форм производств отраслей экономики;
- удовлетворение потребности населения в услугах и товарах;
- производство работ по улучшению экологии и природопользования, включая сбор, утилизацию и переработку вторичных ресурсов;

-
- туризм и отдых;
 - оказание коммунальных и бытовых услуг;
 - развитие сферы общественного питания (столовые, кафе, рестораны);
 - производство товаров потребительского назначения, основанных на исторических и народных традициях.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявления;
 - справка инспекции Федеральной налоговой службы России по месту регистрации индивидуального предпринимателя, юридического лица либо его филиала о состоянии расчетов по налогам, сборам, пеням и штрафам, справка управления Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, справка Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявления;
 - копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные инспекцией Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю, — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применяющих в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

Получатели:

Субъекты малого предпринимательства (далее — СМП), осуществляющие свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающие социально значимые услуги на территории города, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным

Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 № 329-ст, с даты регистрации которых до момента обращения за государственной поддержкой прошло не более 1 года.

Размер:

90% от затрат (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному СМП.

Особые условия:

Субсидия предоставляется при условии получения средств из краевого и (или) федерального бюджета.

Сохранение рабочих мест в течение года с момента получения поддержки.

Прохождение индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица, после регистрации предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения Координационного Совета, с оценкой социально-экономической обоснованности представленного бизнес-проекта (бизнес-плана).

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающие приобретение и (или) создание объектов;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств;
- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя).

Реквизиты НПА:

Постановление администрации города Енисейска от 23.06.2011 г. № 200-п.

2. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением (созданием) производственного и (или) лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством и/или капитальным ремонтом) объектов недвижимости производственного назначения.

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории города Енисейска, реализующие инвестиционные проекты в сфере инноваций, модернизации промышленного производства, направленные на разработку и внедрение энергосберегающих технологий, производство энергосберегающей продукции.

Размер:

90% от затрат (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 500 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства, при условии софинансирования данного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджета.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

- среднемесячная заработная плата в расчете на одного работника на дату подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по городу Енисейску для трудоспособного населения;
- в результате реализации инвестиционного проекта обеспечивается сохранение рабочих мест;
- затраты, связанные с приобретением (созданием) производственного и (или) лабораторного оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, приобретением (строительством и/или капитальным ремонтом) объектов недвижимости производственного назначения, произведены не ранее 2011 года.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта, оформленный в соответствии с макетом бизнес-плана, утвержденным постановлением Совета администрации Красноярского края от 23.03.2005 № 91-п «О государственной поддержке инвестиционной деятельности»;
- копии договоров купли-продажи оборудования, недвижимости и иных основных средств, подтверждающие затраты;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат,

осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение оборудования (выполнение работ, оказание услуг), объектов недвижимости, иных основных средств: товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), свидетельства о праве собственности на объекты недвижимого имущества;

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации города Енисейска от 23.06.2011 г. № 201-п.

3. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории муниципального образования города Енисейска.

Размер:

50% от произведенных затрат после их документального подтверждения (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации, но не более 30 тыс. рублей на участие в одном выставочно-ярмарочном мероприятии.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

- выставочно-ярмарочные мероприятия проводятся не на территории муниципального образования, где зарегистрирован и осуществляет свою деятельность получатель субсидии;

- текущие обязательства по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Российской Федерации, договорам перевозки грузов исполнены и оплачены в 2010 году.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, копии договоров перевозки грузов, связанных с доставкой выставочной

экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, копии платежных документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, и оплату транспортных расходов по перевозке грузов, связанных с доставкой выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета; в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные чеки) и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам; копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг): товарно-транспортные накладные (в случае, если осуществлялась доставка выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно), акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии;

- копии паспортов — для субъектов молодежного предпринимательства.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации города Енисейска от 02.06.2010 г. № 150-п.

4. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств, на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) и (или) производственного оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории муниципального образования город Енисейск.

Размер:

85% стоимости оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 500 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства, при условии софинансирования данного мероприятия из краевого и (или) федерального бюджетов.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж перерабатывающего оборудования;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, его доставки и монтажа: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные и (или) акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;
- в случае приобретения оборудования у физических лиц: копию договора купли-продажи оборудования, копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, его доставку и монтаж: в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — расходные кассовые ордера, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг), и (или) акты приема-передачи оборудования, выполненных работ (оказанных услуг);
- копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов оборудования и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации города Енисейска от 28.02.2012 г. № 59-п.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Проведение рабочих встреч предпринимателей, конференций, деловых конкурсов, «круглых столов», тематических бизнес-тренингов, награждение в области развития предпринимательства.

2. Кадровое обеспечение малого и среднего предпринимательства, предусматривающее переподготовку и повышение квалификации кадров для малого и среднего предпринимательства.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 2 000 тыс. рублей, из них освоено 100%.

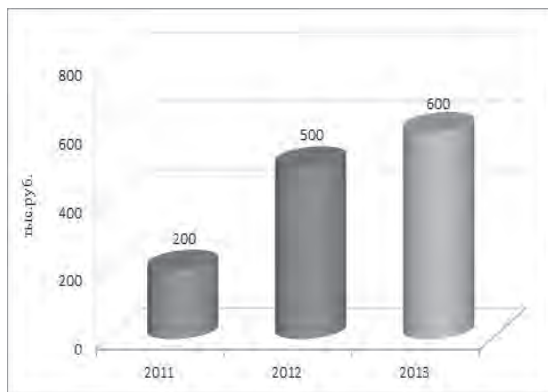


Рисунок 1.
Объемы финансирования из местного бюджета по годам реализации программы

Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 620;
образовательная поддержка — 10.

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НК «Союз поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске и Енисейском районе»	
ФИО руководителя, должность	Степанова Наталья Владимировна
Адрес	г. Енисейск, ул. Ленина, 125,
Телефон, факс	8-902-946-13-80; (39195) 2-65-05
Адрес электронной почты	
Основные направления деятельности	

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Отдел экономического развития, торговли и предпринимательской деятельности администрации города	
Ведущий специалист отдела	Верещагина Татьяна Геннадьевна
Телефон	(839195) 2-26-84
Факс	(839195) 2-39-86
Электронная почта	enecomom@mail.ru
Почтовый адрес	663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 113

ЛЕСОСИБИРСК, ГОРОД

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	27083
Численность постоянного населения, тыс. чел.	66,30
Численность занятых в экономике, тыс. чел.	47,62
Уровень официальной безработицы %	1,8
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	2754
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	12243
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	2,1
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	107,8

Долгосрочная целевая программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства г. Лесосибирска в 2011–2013 годы», постановление главы администрации города Лесосибирска № 685 от 04.06.2010 (в ред. от 14.10.2011 г. № 1289).

Цель:

Создание благоприятных экономических условий для интенсивного роста малого и среднего предпринимательства в г. Лесосибирске.

Задачи:

- обеспечение функционирования целостной системы устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в городе как условия для дальнейшего роста количественных и качественных показателей субъектов малого и среднего предпринимательства;
- формирование благоприятной для роста предпринимательской активности среды ;
 - повышение уровня предпринимательской грамотности;
 - информирование жителей города Лесосибирска о действующих мерах поддержки малого и (или) среднего предпринимательства и условиях ее предоставления;
- поддержка субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в приоритетных для города Лесосибирска областях;
- модернизация промышленного производства, развитие перерабатывающих отраслей.

Приоритеты:

- лесопереработка, переработка сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иные виды обрабатывающих производств;
- возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
- справки Инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или справки Инспекции ФНС России о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам (при наличии задолженности — копии документов, подтверждающих факт уплаты), выданных не ранее чем за 15 дней до даты подачи документов (либо копии, заверенные в установленном порядке), справки из Пенсионного фонда и Фонда обязательного медицинского страхования об отсутствии задолженности во внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 15 дней до даты подачи документов;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные заявителем. Для субъектов малого предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справки об имущественном и финансовом состоянии. В случае если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года, то указанные документы представляются за период с момента государственной регистрации.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии на возмещение части затрат безработных граждан в связи с разработкой ими бизнес-планов для получения субсидий и грантов для организации собственного дела при условии регистрации их в качестве субъектов малого предпринимательства

Получатели:

Субъекты малого предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории г. Лесосибирска.

Размер:

90% фактических затрат по разработке бизнес-плана после их документального подтверждения (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 5 тыс. рублей по одному бизнес-плану.

Особые условия:

Со дня регистрации до даты подачи заявления должно пройти не более 6 месяцев.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке бизнес-плана, заверенные получателем субсидии;
- копия бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление главы администрации города Лесосибирска № 685 от 04.06.2010 г. (в ред. от 14.10.2011 г. № 1289).

2. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств, на возмещение части затрат на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории г. Лесосибирска.

Размер:

50% стоимости оборудования, но не более 100 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение текущего финансового года. При условии получения субсидий из краевого бюджета до 300 тыс. рублей.

Особые условия:

Субсидии предоставляются при условии приобретения нового, не бывшего в употреблении оборудования, со дня изготовления которого прошло не более 1 года.

Дополнительные документы:

- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, специальной техники, агрегатов и комплексов, его доставки и монтажа: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга; копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление главы администрации города Лесосибирска № 685 от 04.06.2010 г. (в ред. от 14.10.2011 г. № 1289).

3. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности

Получатели:

Субъекты малого предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающие социально-значимые услуги на территории города Лесосибирска, с даты регистрации которых до момента обращения за поддержкой прошло не более 1 года.

Размер:

85% от указанных выше затрат (с учетом НДС — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 90 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства, за исключением получателей субсидии — юридических лиц, учредителями которых являются физические лица, относящиеся к приоритетной целевой группе. Если учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу, предельный размер субсидии не должен превышать произведения количества учредителей из числа указанных лиц на 90 тыс. рублей.

Размер субсидии может быть увеличен до 300 тыс. рублей при условии получения субсидий из краевого бюджета на финансирование мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства.

Субсидии субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, составляют не менее 10% от общей суммы бюджетных средств, направляемых на реализацию данного мероприятия.

Получателей субсидии, включенные в приоритетную целевую группу:

- зарегистрированные безработные;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил;
- субъекты малого и среднего бизнеса, относящиеся к социальному предпринимательству. Социальное предпринимательство — социально ответственная деятельность субъектов среднего, малого и микро предпринимательства, направленная на решение социальных проблем, в том числе по следующим направлениям:
 - обеспечение занятости инвалидов, матерей, имеющих детей в возрасте до 3 лет, лиц, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также, лиц освобожденных в течение двух лет из мест принудительного заключения, если среднесписочная численность указанных категорий граждан среди их работников составляет не менее 50%, а их доля в фонде оплаты труда — не менее 25%;
 - предоставление услуг (производство товаров) в объеме не менее 50% от величины ежегодных доходов предприятия;
 - содействие профессиональной ориентации и трудоустройству, включая содействие самозанятости;
 - социальное обслуживание граждан, услуг здравоохранения, физической культуры и массового спорта, проведение занятий в детских и молодежных кружках, секциях, студиях (по стоимостным характеристикам, доступным для граждан с доходами на уровне средних для субъекта Российской Федерации);
 - выпуск периодических печатных изданий, а также книжной продукции, связанной с образованием, наукой и культурой, за исключением носящих рекламный или эротический характер.

Особые условия:

Прохождение индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица в срок не ранее 3 месяцев до даты государственной регистрации

предпринимательской деятельности краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии бизнес-проекта, который оценивается Координационным советом в области развития малого и среднего предпринимательства.

Собственные средства предпринимателя должны составлять не менее 15%.

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающих приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга, заверенные получателем субсидии;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом коммерческой деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя), заверенные получателем субсидии;
- документ, подтверждающий прохождение краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности;
- бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
- копии документов, позволяющих отнести субъект малого предпринимательства к приоритетной целевой группе.

Реквизиты НПА:

Постановление главы администрации города Лесосибирска № 685 от 04.06.2010 г. (в ред. от 14.10.2011 г. № 1289).

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Обеспечение площадями предпринимателей для осуществления предпринимательской деятельности на конкурсной основе.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Публикация информации о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, результатов мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории города в периодических печатных изданиях.

2. Оказание консультационно-информационной поддержки, разъяснений по правовым вопросам, вопросам налогообложения и иным вопросам ведения предпринимательской деятельности.

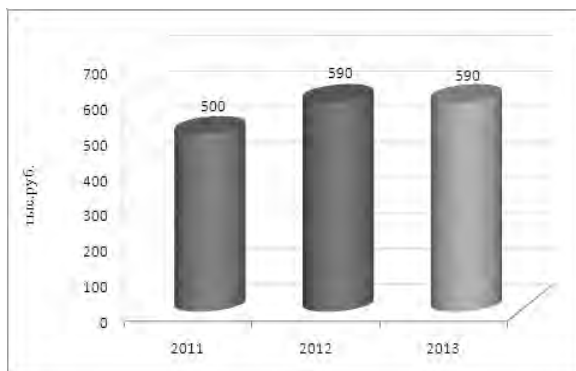
3. Организация и проведение обучающих программ (курсов, семинаров) для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, граждан (в том числе студентов и школьников), желающих заняться предпринимательской деятельностью.

4. Разработка, изготовление и распространение методических пособий, информационных буклетов, брошюр, плакатов, справочников для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства.

5. Разработка, изготовление, издание информационных стендов для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 3 230 тыс. рублей, из них освоено 100%

*Рисунок 2.
Объемы
финансирования
из местного бюджета
по годам реализации
программы*



Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 180;

образовательная поддержка — 20.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Управление экономического развития, учета и отчетности администрации города Лесосибирска	
ФИО ответственных лиц	Ларченко Виктор Викторович, Бороздина Мария Олеговна
Телефон	8 (39145) 5-24-81, 8 (39145) 5-29-96
Факс	8 (39145) 5-17-26
Электронная почта	lestender@mail.ru
Почтовый адрес	662547, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Мира, 2, каб. 416

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Центр содействия предпринимательству, работающий по принципу «одного окна»	
ФИО руководителя, должность	Ларченко Виктор Викторович, начальник управления экономического развития, учета и отчетности администрации города Лесосибирска,
Адрес	662547, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Мира, 2а, каб. 416
Телефон, факс	8 (39145) 5-24-81, 8 (39145) 5-29-96
Адрес электронной почты	lestender@mail.ru
Основные направления деятельности	Информационно-консультационная поддержка

МБУК «Централизованная библиотечная система»	
ФИО руководителя, должность	Лазарева Людмила Гавриловна, директор
Адрес	662543, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Белинского, 11
Телефон, факс	8 (39145) 6-29-52
Адрес электронной почты	—
Основные направления деятельности	Информационно-правовая поддержка

КГКУ «Центр занятости населения города Лесосибирска»	
ФИО руководителя, должность	Ранович Сергей Александрович, директор
Адрес	662547, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Горького, 124
Телефон, факс	8 (39145) 5-42-27
Адрес электронной почты	ivan@dszn09.krasnoyarsk.ru
Основные направления деятельности	Поддержка предпринимательства

Представительство в г. Лесосибирске ОАО «Красноярское региональное агентство поддержки малого и среднего бизнеса»	
ФИО руководителя, должность	Балде Ольга Михайловна, руководитель представительства
Адрес	662547, Красноярский край, г. Лесосибирск, ул. Горького, 112а, офис 1-09
Телефон, факс	8 (39145) 5-19-13
Адрес электронной почты	ag_pb_lesosibirsk@mail.ru
Основные направления деятельности	Обеспечение доступности получения поддержки и финансовых услуг предпринимателям города Лесосибирска
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	
Проведенные в 2011 году и планируемые к проведению до конца года мероприятия	Тренинги, Совещания, с 5–8 декабря 2011 г. проведение курса «Финансовой грамотности для начинающих предпринимателей»

Адрес Интернет-ресурса: www.lesosibirsk.krskstate.ru

БОГУЧАНСКИЙ, РАЙОН

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	5 398 506
Численность постоянного населения, тыс. чел.	48,03
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	18,55
Уровень официальной безработицы, %	1,1
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	1 588
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	6 430
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	2,2
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	101,5

Долгосрочная целевая программа «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе на 2011-2013 годы», постановление администрации Богучанского района от 15.10.2011г. № 1476-п (в ред. от 22.02.2012г. № 222-п)

Цель:

Создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития малого и среднего предпринимательства в Богучанском районе.

Задачи:

- имущественная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- информационно-консультационная поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства;
- финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приоритеты:

Отсутствуют.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 6 месяцев до даты подачи документов;
- справки Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы

России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (заявок).

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций и части лизинговых платежей, уплачиваемых лизингодателям, по договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных проектов

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Богучанского района и не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Размер:

Максимальная сумма выплаты субсидии из краевого бюджета одному субъекту малого и среднего предпринимательства составляет 150 тыс. рублей в год, но не более 270 тыс. рублей за 2 года. Субсидия предоставляется ежеквартально в течение срока действия кредитного (лизингового) договора, но не более двух лет с месяца принятия решения о предоставлении субсидии.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

- затраты, производимые за счет кредита на пополнение оборотных средств в целях эксплуатации приобретаемых, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств, составляют не более 30% от суммы кредита. Данное ограничение не распространяется на приобретение сырья, материалов и комплектующих для обрабатывающего производства;
- уровень среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника на дату подачи заявки не ниже установленной величины прожиточного минимума по муниципальному образованию Богучанский район для трудоспособного населения, впоследствии увеличиваемой ежегодно на 10% в течение периода субсидирования;
- происходит создание за период реализации проекта новых рабочих мест (увеличение численности работников не менее чем на 10% от численности работников на начало реализации проекта).

Дополнительные документы:

- справка о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- бизнес-план инвестиционного проекта, подписанный на титульном листе заявителем и рассчитанный на период действия кредитного (лизингового) договора и год, следующий за годом истечения периода действия кредитного (лизингового) договора (обязателен для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, реализующих инвестиционные проекты в сфере инноваций и (или) направленные на разработку и внедрение энергосберегающих технологий), либо таблица с финансово-экономическими показателями деятельности заявителя от реализации инвестиционного проекта;
- копия кредитного договора с приложением графика возврата кредита и уплаты процентов по нему и всех дополнительных соглашений к кредитному договору, заверенных заявителем;
- копия договора лизинга и (или) договор (соглашение), устанавливающий условия передачи прав и обязанностей по договору лизинга, с приложением графика уплаты лизинговых платежей и всех дополнительных соглашений к договору лизинга, заверенных заявителем;
- справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года:

- справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) предоставляются за период с момента государственной регистрации.

Получатель субсидии не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала предоставляет в администрацию Богучанского района следующие документы:

- отчет о целевом использовании кредитных средств, заверенный кредитной организацией. Отчет предоставляется ежеквартально до подтверждения использования кредитных средств, предусмотренных кредитным договором, в полном объеме;
- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату получателем субсидии суммы основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом в сроки, предусмотренные кредитным договором, в предыдущем квартале, расчет субсидии;

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающие получение кредитной организацией основного долга по кредитному договору и процентов за пользование кредитом (выписки со ссудного счета получателя субсидии, выписки с лицевого счета получателя субсидии, письмо кредитной организации или иные документы);

- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем субсидии налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционного проекта;

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих передачу ему предмета лизинга во временное владение и пользование;

- заверенные получателем субсидии копии документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей в сроки, предусмотренные договором лизинга, в предыдущем квартале;

- письмо лизингодателя, подтверждающее факт уплаты получателем субсидии лизинговых платежей;

- отчет о реализации инвестиционного проекта за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных получателем субсидии налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционного проекта.

Получатель субсидии ежегодно в течение периода субсидирования представляет в администрацию Богучанского района выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученные в срок не ранее 1 января текущего финансового года.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Богучанского района от 17.06.2011 г. № 824-п.

2. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат по разработке бизнес-планов, планирующим реализацию инвестиционных проектов

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Богучанского района и не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Размер:

75% от произведенных заявителем затрат на разработку бизнес-планов инвестиционных проектов (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 30 тыс. рублей по одному бизнес-плану инвестиционного проекта, услуги на разработку которого оплачены в текущем финансовом году.

Приоритеты:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенная заявителем;
- бизнес-план инвестиционного проекта, заверенный заявителем;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенная заявителем;
- копия кредитного договора (или иного договора, документа, на основании которого привлечены инвестиции для реализации данного инвестиционного проекта), заключенного в целях реализации инвестиционного проекта по разработанному бизнес-плану такого проекта, заверенная заявителем;
- копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ (оказанных услуг) по разработке бизнес-плана инвестиционного проекта, заверенные заявителем.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Богучанского района от 17.06.2011 г. № 825-п.

3. Субсидии на возмещение части затрат субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопереработкой, переработкой дикоросов, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме включенных в реестр субъектов агропромышленного комплекса края), претендующим на получение государственной поддержки на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства занимающиеся переработкой сельскохозяйственной продукции и дикоросов, осуществляющие деятельность на территории Богучанского района и не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Размер:

50% стоимости перерабатывающего оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) при условии получения средств из краевого бюджета. Максимальный размер субсидии составляет 2 млн рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия:

Субсидия предоставляется при условии, что данное перерабатывающее оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж (включая пусконаладочные работы) перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (включая пусконаладочные работы): счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приема предмета лизинга; копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии;
- копии паспортов перерабатывающего оборудования (за исключением идущих в комплекте с основным перерабатывающим оборудованием вспомогательного оборудования, инвентаря и комплектующих) и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Богучанского района от 14.02.2012 г. № 177-п (в ред. от 22.02.2012г. № 224-п).

4. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Богучанского района и не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Размер:

100% от затрат на оплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 2,5 млн рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия:

Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете района на соответствующий финансовый год, на основании решения о бюджете.

Дополнительные документы:

- копии лизинговых договоров, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;
- копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Богучанского района от 14.10.2011 г. № 1470-п (в ред. от 22.02.2012 г. № 221-п).

5. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением основных средств, для организации деятельности вновь созданных субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющейся приоритетной для экономики района

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие деятельность на территории Богучанского района, с даты регистрации которых до момента обращения за финансовой поддержкой прошло не более 1 года.

Размер:

85% от произведенных субъектом малого предпринимательства расходов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка (с учетом НДС для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия:

Субсидии предоставляются при условии получения средств из краевого бюджета на финансирование мероприятий по поддержке и развитию субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии с программой «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» на 2011–2013 годы.

Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающим социально значимые услуги на территории района, в соответствии с Общероссийским классификатором видов экономической деятельности, утвержденным Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22.11.2007 № 329-ст.

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающих приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию согласно перечню, определенному в пункте 2.1 настоящего Порядка, заверенные получателем субсидии;

- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию согласно перечню затрат, определенному соответствующим нормативным документом, осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга, заверенные получателем субсидии;

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные получателем субсидии;

- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом осуществления деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя), заверенные получателем субсидии;

-
- копия документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);
 - бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности;
 - заключение комиссии с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана) вновь созданного субъекта малого предпринимательства.

Субъекты малого предпринимательства, основной деятельностью которых является дневной уход за детьми, дополнительно предоставляют копии сертификатов, разрешений, лицензий, патентов, заключений (в случае обращения за возмещением расходов, связанных с их получением).

Заявители, являющиеся юридическими лицами, в состав учредителей которых входят физические лица, включенные в приоритетную целевую группу, дополнительно предоставляют копии документов, позволяющих отнести физическое лицо — учредителя юридического лица, к какой-либо категории, отнесенной к приоритетной целевой группе:

- для зарегистрированных безработных — справку о состоянии на учете в службе занятости населения;
- для работников, находившихся под угрозой массового увольнения, — копии трудовой книжки и приказа предприятия об установлении режима неполного рабочего времени, временной приостановки работ, предоставлении отпуска без сохранения заработной платы, проведении мероприятия по высвобождению работников;
- для работников градообразующих предприятий — копию трудовой книжки, подтверждающей осуществление трудовой деятельности на градообразующем предприятии;
- для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, — копию военного билета или другого документа, подтверждающего стаж непрерывной работы, службы для военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Богучанского района от 17.06.2011 № 827-п (в ред. от 22.02.2012 г. № 223-п).

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

Передача во владение и (или) в пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Богучанского района и включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение

и (или) в пользование субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Оказание консультационной поддержки субъектов малого и (или) среднего предпринимательства по вопросам государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.

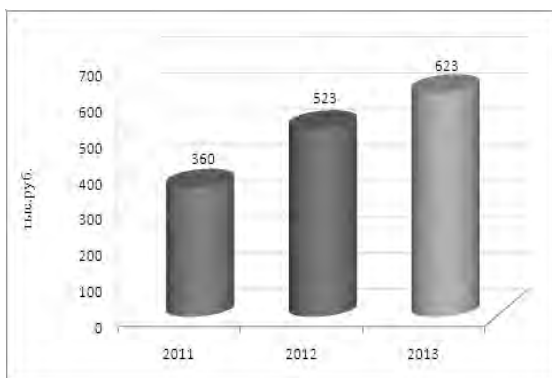
2. Оказание содействия субъектам малого и (или) среднего предпринимательства в получении государственной и муниципальной поддержки по краевой долгосрочной целевой программе «Развитие субъектов малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае» (предварительная экспертиза заявок и прилагаемых к ним документов, помощь в оформлении документов).

3. Проведение семинаров по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, трудового законодательства, государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, по вопросам самозанятости безработного населения (создание собственного дела в сфере малого и среднего бизнеса) и т. д.

4. Опубликование информации в средствах массовой информации о формах государственной и муниципальной поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства на территориях Красноярского края.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 962 тыс. рублей, из них освоено 67,9%

*Рисунок 3.
Объемы
финансирования
из местного
бюджета
по годам
реализации
программы*



Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 330;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА

Управление экономики планирования администрации Богучанского района	
ФИО ответственных лиц	Камалутдинова Ровза Мансуровна, начальник управления экономики и планирования
Телефон	8 (39162) 22-016
Факс	8 (39162) 22-016
Электронная почта	Plan_boguch@mail.ru
Почтовый адрес	663430, Красноярский край, Богучанский район, с. Богучаны, ул. Октябрьская, 72

ЕНИСЕЙСКИЙ, РАЙОН

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	10 614 320
Численность постоянного населения, тыс. чел.	27,40
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	9,56
Уровень официальной безработицы, %	9,3
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	532
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1402
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	0,2
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	102,1

Долгосрочная целевая программа «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Енисейском районе, 2012-2014 годы», постановление администрации района от 19.09.2011 № 589-п.

Цели

Создание благоприятных экономических и правовых условий для развития малого и среднего предпринимательства в Енисейском районе. Достижение поставленной цели позволит:

- увеличить вклад субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в валовой районный продукт;
- увеличить налоговые доходы краевого и местных бюджетов;
- обеспечить занятость на территории Енисейского района за счет оказания государственной и муниципальной поддержки субъектам малого и (или) среднего предпринимательства;
- повысить культуру ведения предпринимательской деятельности.

Задачи:

- создание единого информационного пространства в сфере малого и (или) среднего предпринимательства;
- создание механизмов по повышению экономической эффективности муниципальной и государственной поддержки субъектов малого и (или) среднего предпринимательства;
- эффективное использование муниципального имущества.

Приоритеты:

- развитие системы кредитования и лизинга имущества для субъектов малого и среднего бизнеса;

-
- поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, производящих товары (работы, услуги) (реальный сектор экономики).

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученных в срок не ранее 3 месяцев до даты подачи заявки;
- справка инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам (форма № 39-1), полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (заявок);
- справка управления Пенсионного фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- справка Фонда социального страхования Российской Федерации об отсутствии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученная в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибыли и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные инспекцией Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю; для субъектов малого или среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

Пакеты документов от субъектов малого и среднего предпринимательства принимаются с 1 января по 10 октября в течение текущего финансового года.

Регистрация пакета документов осуществляется в отделе служебной корреспонденции и контроля управления делами администрации города.

1. Субсидии на возмещение части процентных ставок по кредитам российских кредитных организаций по договорам, заключенным в целях реализации инвестиционных заявок

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие финансово-хозяйственную деятельность на территории Красноярского края.

Размер:

Субъектам малого предпринимательства — 13% годовых, субъектам среднего предпринимательства — 10% годовых.

Максимальная сумма субсидии — 1000 тыс. рублей в год.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

- кредитные договоры заключены не ранее 01.01.2008 г.;
- затраты, производимые за счет кредита, на пополнение оборотных средств с целью увеличения объемов производства или реализации продукции, а также затраты по эксплуатации приобретаемых, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств, составляют не более 50% от суммы кредита. Данное ограничение не распространяется на приобретение сырья, материалов и комплектующих для обрабатывающего производства.

Дополнительные документы:

- таблица с финансово-экономическими показателями деятельности заявителя за период (календарный год), предшествующий текущему календарному году, в котором подано заявление о предоставлении субсидий, за текущий календарный год и при необходимости — в случае запроса инвестиционной комиссии администрации района, в последующие периоды;

- копия кредитного договора, заключенного в текущем и (или) предыдущих годах, с приложением графика возврата кредита и уплаты процентов по нему и всех дополнительных соглашений, а также справка кредитного учреждения с расчетом сумм по ставке рефинансирования ЦБ РФ;

- справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Не позднее 25 числа первого месяца каждого квартала получатель субсидии предоставляет следующие документы:

- отчет о реализации инвестиционной заявки за предыдущий квартал, включающий сведения о численности работников и их заработной плате, уплаченных налогах, финансово-экономических показателях деятельности получателя субсидии в результате реализации инвестиционной заявки;

- копия бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предыдущий квартал, заверенная инспекцией Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю – для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения. Для получателей субсидии, применяющих в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справку об имущественном и финансовом состоянии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации района от 19.09.2011 г. № 589-п.

2. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, занимающихся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств, на приобретение специальной техники, перерабатывающего (обрабатывающего) и (или) производственного оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее — СМСП), осуществляющие финансово-хозяйственную деятельность на территории Красноярского края и занимающиеся лесопереработкой, переработкой сельскохозяйственной продукции (кроме субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, являющихся субъектами агропромышленного комплекса), дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств.

Размер:

50% стоимости перерабатывающего оборудования (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному СМСП в течение одного финансового года.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж оборудования;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, его доставки и монтажа: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;

- в случае приобретения оборудования у физических лиц: копия договора купли-продажи оборудования, копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного оборудования, его доставку и монтаж: в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — расходные кассовые ордера, копии документов, подтверждающих получение то-

варов (работ, услуг): акты приема-передачи оборудования, выполненных работ (оказанных услуг), акты приема предмета лизинга;

- копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации района от 19.09.2011 г. № 589-п.

3. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности.

Получатели:

Субъекты малого предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающие социально значимые услуги на территории района, с даты регистрации которых до момента обращения за муниципальной поддержкой прошло не более одного года.

Размер:

85% от произведенных расходов (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства.

Особые условия:

Прохождение индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица, после регистрации предпринимательской деятельности краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации ведения предпринимательской деятельности.

Наличие положительного заключения Инвестиционного совета с оценкой социально-экономической обоснованности представленного бизнес-проекта (бизнес-плана).

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающих приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию;
- копии платежных документов, подтверждающих расходы, подлежащие субсидированию, платежи, а также частичную оплату приобретенных и создан-

ных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- при расчетах между физическими лицами (в соответствии с положениями ГК РФ) исполнение обязательств подтверждается распиской в получении денежных средств. Если в текст договора включено положение о том, что на момент подписания договора расчеты между сторонами произведены полностью, исполнение обязательств и факт уплаты денежных средств по договору считается подтвержденным;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств;

- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя);

- копии паспортов — для субъектов молодежного предпринимательства;

- копию документа, подтверждающего прохождение краткосрочного обучения по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности (справка, диплом, свидетельство, сертификат, удостоверение);

- бизнес-проект (бизнес-план) создания и ведения предпринимательской деятельности.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации района от 19.09.2011 г. № 589-п.

4. Субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области транспорта, связи, инфраструктуры дорожного сервиса

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие социально значимые виды экономической деятельности в области сухопутного, водного, воздушного транспорта, вспомогательной и дополнительной транспортной деятельности и связи.

Размер:

90% от затрат (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 400 тыс. рублей одному СМСП.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), лизинга, подтверждающих приобретение и (или) создание объектов, затраты на приобретение и создание которых подлежат субсидированию;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление расходов, подлежащих субсидированию, осуществление платежей, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае наличного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга;
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств, инвентарных карточек учета объектов основных средств.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации района от 19.09.2011 г. № 589-п.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Передача во владение и (или) пользование имущества, находящегося в муниципальной собственности Енисейского района и включенного в перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование субъектам малого и (или) среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и (или) среднего предпринимательства.

2. Осуществление размещения заказов у субъектов малого предпринимательства в размере не менее чем 10% и не более чем 20% общего годового объема поставок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд в соответствии с перечнем товаров, работ, услуг, установленным Правитель-

ством Российской Федерации, путем проведения торгов, запроса котировок, за исключением случаев размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд обороны страны и безопасности государства.

3. Участие сельскохозяйственных производителей в обеспечении бюджетной сферы продуктами питания.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

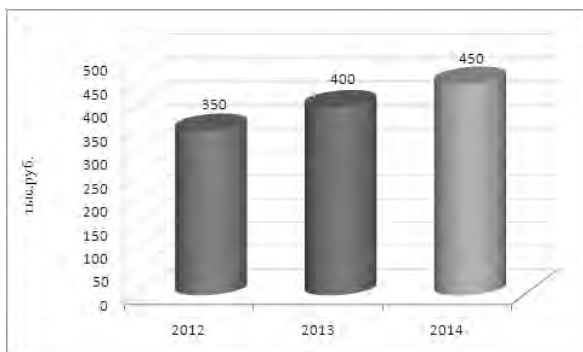
1. Оказание безвозмездных информационных, консультационных, организационных услуг, методической поддержки, разъяснений по вопросам:

- применения нормативных правовых актов органов власти, регулирующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства;
- порядка организации торговли и бытового обслуживания;
- участия в конкурсах на размещение муниципального заказа;
- условий проведения отборов инвестиционных проектов (заявок);
- стратегических приоритетных направлений развития района.

2. Организация и обеспечение участия субъектов малого и (или) среднего предпринимательства в районных мероприятиях. Организация и проведение конференций, семинаров, «круглых столов» по вопросам малого и (или) среднего предпринимательства с участием органов местного самоуправления, контрольно-разрешительных органов.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 2 247 тыс. рублей, из них освоено 100%

*Рисунок 4.
Объемы
финансирования
из местного
бюджета
по годам
реализации
программы*



Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 660;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

**ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

НК «Союз поддержки и развития малого и среднего предпринимательства в г. Енисейске и Енисейском районе»	
ФИО руководителя, должность	Степанова Наталья Владимировна
Адрес	Красноярский край, г. Енисейск, ул. Ленина, 125
Телефон, факс	8 (39195) 2-65-05

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Отдел экономического развития администрации района	
ФИО ответственных лиц	Носырев Андрей Петрович, начальник отдела, Шелк Галина Ивановна, заместитель начальника отдела
Телефон	8 (39195) 2-42-68, 2-26-87
Факс	8 (39195) 2-26-87
Электронная почта	mail@enadm.rushelk@enadm.ru
Почтовый адрес	663180, г. Енисейск, ул. Ленина, 118

Адрес Интернет-ресурса: www.enadm.ru.

КЕЖЕМСКИЙ, РАЙОН

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	3 456 004
Численность постоянного населения, тыс. чел.	22,23
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	14,91
Уровень официальной безработицы, %	1,4
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	732
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1 423
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	0,14
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	100,8

Долгосрочная районная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Кежемском районе 2011–2013 годы», постановление администрации Кежемского района от 13.09.2011 г. № 1267-п.

Цель:

Создание организационных и экономических условий для повышения эффективности деятельности малого и среднего предпринимательства в социально-экономическом развитии Кежемского района.

Задачи:

- оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства;
- имущественная и налоговая поддержка малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие;
- предоставление адресной методической, информационной, консультационной, образовательной и правовой поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства;
- привлечение малых предприятий к реализации муниципальных заказов на поставку (закупку) продукции и услуг;
- мониторинг деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства.

Приоритеты:

- охота и разведение диких животных;
- лесоводство и лесозаготовки;

-
- рыболовство, рыбоводство;
 - разработка каменных карьеров, добыча гравия, песка и глины;
 - производство мяса и мясопродуктов;
 - производство, передача и распределение электроэнергии, газа, пара и горячей воды;
 - подготовка строительного участка;
 - техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств;
 - деятельность гостиниц;
 - деятельность сухопутного транспорта;
 - прокат бытовых изделий и предметов личного пользования.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
- справки Управления Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного Фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 15 дней до даты подачи заявки (заявок);
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные заявителем. Для субъектов малого предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справки об имущественном и финансовом состоянии. В случае если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года, указанные документы предоставляются за период с момента государственной регистрации.

1. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на уплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Кежемского района, у которых отсутствует просроченная задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Размер:

100% от затрат на оплату первого взноса (аванса) при заключении договоров лизинга оборудования (без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 2,5 млн рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства, в течение одного финансового года, не превышающем 1 млн рублей, в течение одного финансового года на одного получателя поддержки — юридического лица или индивидуального предпринимателя, вновь зарегистрированным и действующим на момент принятия решения о предоставлении субсидии менее 1 года.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии лизинговых договоров, графиков погашения и уплаты лизинговых платежей;
- копии платежных документов, подтверждающих уплату первого взноса (аванса) при заключении договора лизинга оборудования.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 13.09.2011 г. № 1268-п. (в ред.от 01.03.2012 № 238-п)

2. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся развитием сельского хозяйства, рыбоводства, туристической деятельности

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства Кежемского района.

Размер:

50% стоимости (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) одному получателю, но не более 20 тыс. рублей.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга; копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии;
- копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 892-п.

3. Субсидии на софинансирование затрат организаций инфраструктуры поддержки малого и (или) среднего предпринимательства, направляемых на реализацию проектов по их созданию, и (или) развитию, и текущему содержанию

Получатели:

Организации инфраструктуры, оказывающие на безвозмездной основе следующие виды услуг:

- консультационные услуги по вопросам получения государственной и (или) муниципальной поддержки, налогообложения, бизнес-планирования, повышения квалификации и обучения;

- бухгалтерское сопровождение;
- секретарские услуги;
- доступ к информационным базам данных;
- маркетинговые услуги.

Размер:

50% общей стоимости затрат по проекту.

Особые условия:

Субсидируются затраты, понесенные в текущем финансовом году.

Дополнительные документы:

- копия свидетельства о праве собственности или документы, подтверждающие право пользования зданием (частью здания), заверенные заявителем (в случае, если объект недвижимости является муниципальной (государственной) собственностью, выписка из реестра объектов муниципальной (государственной) собственности);

- копии договоров аренды помещений, предоставляемых для размещения организаций инфраструктуры, включающие условие о согласии арендодателя на передачу нежилых помещений в субаренду, заверенные заявителем;

- проектно-сметная и разрешительная документация с приложением экспертного заключения по проектной и предпроектной документации и документы об утверждении проектной документации (в случае строительства, реконструкции или капитального ремонта зданий (части здания, помещений));

- заверенные заявителем копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), подтверждающих фактически произведенные затраты, осуществленные за счет собственных средств;

- справки о стоимости выполненных работ, копии платежных документов, подтверждающих оплату товаров (работ, услуг), включая расходы на разработку и согласование проектно-сметной и разрешительной документации, счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации), счетов;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг) в соответствии с вышеуказанными договорами: товарные (товарно-транспортные накладные), акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг).

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.10.2011 г. № 1463-п (в ред. от 21.11.2011 № 1655-п).

4. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат по реализации мероприятий, направленных на энерго- и теплосбережение, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Кежемского района.

Размер:

30% от стоимости затрат (без учета налога на добавленную стоимость — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 20 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), заверенные получателем субсидии;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг), заверенная получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 891-п.

5. Возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Кежемского района.

Размер:

30% от стоимости затрат (без учета налога на добавленную стоимость — для получателей субсидий, применяющих общую систему нало-

гообложения), но не более 30 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, заверенная получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), заверенные получателем субсидии;
- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, заверенная получателем субсидии.
- справка об имущественном и финансовом состоянии;

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 899-п.

6. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся переработкой сырья и (или) производством готовой продукции, а также иными видами обрабатывающих производств (кроме субъектов, включенных в реестр субъектов АПК)

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, занимающиеся переработкой сырья и (или) производством готовой продукции, а также иными видами обрабатывающих производств (кроме субъектов, включенных в реестр субъектов АПК).

Размер:

50% стоимости (включая транспортные расходы на его доставку и монтаж, но без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения) одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства, но не более 2 млн рублей в течение одного финансового года.

Особые условия:

Перечень подлежащего субсидированию оборудования:

- специальная техника;
- перерабатывающее (обрабатывающее) и (или) производственное оборудование;

-
- агрегаты и комплексы, устройства, механизмы;
 - автотранспортные средства (за исключением легковых автомобилей);
 - приборы, аппараты, агрегаты, установки, машины, средства и технологии и другое оборудование.

Данное перерабатывающее оборудование должно являться новой техникой, не бывшей в употреблении, с момента выпуска которой прошло не более трех лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), акты приемки предмета лизинга; копии всех документов должны быть заверены получателем субсидии;
- копии технических паспортов с отметкой соответствующего государственного органа о регистрации и постановке на учет приобретенных самоходных машин, паспортов перерабатывающего оборудования и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объекта основных средств, утвержденных Постановлением Государственного комитета статистики России от 21.01.2003 № 7, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 01.03.2012 г. № 242-п.

7. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства на возмещение части расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом предпринимательской деятельности

Получатели:

Субъекты малого предпринимательства, осуществляющие свою деятельность в производственной сфере и (или) оказывающие социально значимые услуги на территории района, с даты регистрации которых до момента обращения за государственной поддержкой прошло не более 1 года.

Размер:

85% от затрат (с учетом налога на добавленную стоимость — для получателей субсидии, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей в течение одного финансового года.

Особые условия:

Субсидии предоставляются при условии прохождения индивидуальным предпринимателем, руководителем или учредителем (учредителями) субъекта малого предпринимательства — юридического лица, после регистрации предпринимательской деятельности, краткосрочного обучения (от 20 до 100 часов) по вопросам организации и ведения предпринимательской деятельности и при наличии положительного заключения комиссии с оценкой социально-экономической реализуемости представленного бизнес-проекта (бизнес-плана), а также при отсутствии у субъектов малого предпринимательства просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

Количество заявлений о предоставлении субсидии одним вновь созданным субъектом малого предпринимательства в течение года не ограничивается.

К приоритетной целевой группе относятся следующие категории физических лиц — учредителей юридических лиц, являющихся субъектами малого предпринимательства:

- зарегистрированные безработные;
- работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпуска без сохранения заработной платы, мероприятия по высвобождению работников);
- работники градообразующих предприятий;
- военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил.

Дополнительные документы:

- копии договоров на поставку и (или) создание (приобретение) основных средств, заверенные получателем субсидии;

- копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных и созданных (приобретаемых и создаваемых) основных средств: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом предпринимательской деятельности (квитанции об уплате государственной пошлины за регистрацию в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя);

- копия акта о приеме-передаче объекта основных средств.

Реквизиты НПА:

Приложение к постановлению администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 896-п (в ред. от 04.10.2011г. № 239-п).

8. Субсидия на возмещение части затрат по разработке субъектами малого и среднего предпринимательства бизнес-планов

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства.

Размер:

50% от суммы произведенных затрат, но не более 20 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства.

Особые условия:

Отсутствуют.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;

- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг) по разработке бизнес-плана, заверенные получателем субсидии;

- копия бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;

- копия акта сдачи-приемки к договору о выполнении работ (оказании услуг) по разработке бизнес-плана, заверенная получателем субсидии;

- справка об имущественном и финансовом состоянии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 894-п.

9. Субсидия на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Красноярского края

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства.

Размер:

$\frac{2}{3}$ произведенных субъектом малого или среднего предпринимательства затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Красноярского края, включая расходы по транспортировке экспозиций (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 7 тыс. рублей на участие в одном выставочно-ярмарочном мероприятии на территории Красноярского края.

Особые условия:

При заключении договора на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях для экспозиции товаров (работ, услуг) двух и более субъектов малого и среднего предпринимательства (общая экспозиция) субсидии предоставляются каждому субъекту малого и среднего предпринимательства пропорционально понесенным затратам по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях.

В перечень затрат входят:

- регистрационный сбор;
- аренда выставочных площадей, включая выставочные стенды, оборудование, витрины;
- расходы по транспортировке экспозиций до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно;
- прочие расходы, за исключением расходов на проезд к месту проведения указанных мероприятий и обратно, найма жилых помещений и питания.

Текущие обязательства по договорам, направленным на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории Красноярского края, договорам перевозки грузов должны быть исполнены и оплачены в 2011–2013 гг.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях и документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные получателем субсидии;
- копии договоров перевозки грузов и документов, подтверждающих оплату транспортных расходов по доставке выставочной экспозиции

до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 895-п.

10. Субсидии молодым гражданам в возрасте не старше 30 лет, субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, связанные с созданием собственного дела, в части приобретения и создания основных средств

Получатели:

Молодые граждане в возрасте не старше 30 лет.

Размер:

50% от понесенных затрат, связанных с приобретением и созданием основных средств (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 40 тыс. рублей одному субъекту молодежного предпринимательства.

Особые условия:

С даты регистрации до момента обращения за поддержкой субъекта молодежного предпринимательства должно пройти не более 2 лет.

Дополнительные документы:

- копии договоров на поставку и (или) создание (приобретение) основных средств, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных (приобретаемых) основных средств и (или) фактические расходы по их созданию, заверенные получателем субсидии;
- копии акта о приеме-передаче объекта основных средств;
- для получателей, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и получателей, применяющих общую систему налогообложения, — справка об имущественном и финансовом состоянии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 898-п.

11. Гранты начинающим экспортерам — субсидии юридическим лицам хозяйственным обществам — субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, производящим и (или) реализующим товары (работы, услуги), предназначенные для экспорта

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства — производители товаров, работ, услуг. К участию в конкурсном отборе допускаются проекты граждан Российской Федерации, зарегистрированных в качестве юридического лица.

Размер:

Не более 500 тыс. рублей на одного получателя поддержки — юридическое лицо.

Гранты могут предоставляться в денежной форме (непосредственная выплата субсидии получателю поддержки) и в натуральной (оплата за счет средств гранта расходов, связанных с сертификацией и регистрацией продукции и товарного знака за рубежом, брендингом, содержанием представительства за рубежом (офиса, склада, товарной точки), обучением специалистов за пределами Российской Федерации или привлечением зарубежного эксперта на российское производство, а также с участием в зарубежных выставках (аренда выставочных площадей, изготовление стендов, регистрационный взнос, раздаточные материалы)).

Особые условия:

Гранты предоставляются после прохождения претендентом (учредителем (-лями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого комиссией с участием представителей некоммерческих организаций предпринимателей.

Дополнительные документы:

- информация о заключении первой внешнеторговой сделки субъектом малого и среднего предпринимательства (копии паспорта экспортной сделки, а также заверенной руководителем субъекта малого и среднего предпринимательства копии договора о поставке продукции на экспорт, копии грузовой таможенной декларации/транзитной декларации);
- справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 901-п.

12. Субсидии на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом, включая расходы по транспортировке экспозиций

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, зарегистрированные на территории Кежемского района, и при условии отсутствия у них просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам перед бюджетной системой Российской Федерации.

Размер:

Не более 250 тыс. рублей на один субъект малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия:

Текущие обязательства по договорам, направленным на участие в выставочно-ярмарочных мероприятиях за рубежом, договорам перевозки грузов, должны быть произведены не ранее 2010 года.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях и документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные получателем субсидии;
- копии договоров перевозки грузов и документов, подтверждающих оплату транспортных расходов по доставке выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 900-п.

13. Гранты начинающим малым предприятиям на создание собственного дела

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства — производители товаров, работ, услуг.

Размер:

Не более 300 тыс. рублей на одного получателя поддержки. В случае, когда учредителями вновь созданного юридического лица являются несколько физических лиц, включенных в приоритетную целевую группу, указанному юридическому лицу сумма гранта не должна превышать произведения числа указанных учредителей на 300 тыс. рублей.

Особые условия:

Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (-лями) юридического

лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого комиссией с участием представителей некоммерческих организаций предпринимателей.

Гранты могут предоставляться в денежной форме (непосредственная выплата субсидии получателю поддержки) и в натуральной (оплата за счет средств гранта услуг по предоставлению в пользование основных средств, предоставлению помещений и т. п.).

Обязательным условием использования гранта является осуществление получателем гранта предпринимательской деятельности не менее 12 месяцев с момента государственной регистрации его в качестве индивидуального предпринимателя или государственной регистрации юридического лица, учредителем (соучредителем) которого он выступил. В случае, если проектом предусмотрено создание рабочих мест, то получатель гранта в течение 90 дней с момента перечисления гранта обязан создать рабочие места для трудоустройства граждан в количестве, предусмотренном проектом, трудоустроить на созданные рабочие места граждан и предоставить в отдел экономического развития копии заверенных им документов, подтверждающих трудоустройство работников (трудовые договоры, приказы о приеме на работу, трудовые книжки). Дополнительным условием использования предоставляемого гранта является осуществление получателем гранта предпринимательской деятельности в течение периода занятости граждан на созданном им рабочем месте (не менее 12 месяцев).

При создании рабочих мест возможно отклонение в сторону уменьшения от количества рабочих мест, указанных в проекте, но не более чем на 20%.

Гранты субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, должны составлять не более 10% от общей суммы субсидии федерального бюджета.

Дополнительные документы:

- проект; если в проекте в состав собственных средств входит: оборудование стоимостью свыше 100 тыс. рублей, дополнительно предоставляются документы, подтверждающие приобретение указанного в настоящем подпункте оборудования (договоры, кассовые (товарные) чеки, товарные (товарно-транспортные) накладные и другое);
- справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Победитель конкурса предоставляет:

в случае наличия у победителя конкурсного отбора финансовых

средств для несения запланированных расходов на организацию и ведение предпринимательской деятельности:

- заявление о перечислении гранта (с указанием расчетного счета победителя конкурсного отбора);
- документ, подтверждающий государственную регистрацию победителя конкурсного отбора в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее — выписка из ЕГРИП), или документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступает победитель конкурсного отбора (выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее — выписка из ЕГРЮЛ);
- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей (в том числе авансовых): счетов-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовых (товарных) чеков и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (выполнение работ, оказание услуг): товарные (товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);
- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек (инвентарных книг) учета объектов основных средств.

В случае отсутствия у победителя конкурсного отбора финансовых средств для несения запланированных расходов на организацию и ведение предпринимательской деятельности:

- заявление о перечислении гранта (с указанием расчетного счета победителя конкурсного отбора);
- документ, подтверждающий государственную регистрацию победителя конкурсного отбора в качестве индивидуального предпринимателя (выписка из ЕГРИП), или документ, подтверждающий государственную регистрацию юридического лица, учредителем (соучредителем) которого выступает победитель конкурсного отбора (выписка из ЕГРЮЛ);
- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
- копии счетов на оплату;

-
- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);
 - копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей (в том числе авансовых): счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), в случае безналичного расчета – платежных поручений, в случае наличного расчета – кассовых (товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;
 - копии документов, подтверждающих получение товаров (выполнение работ, оказание услуг): товарные (товарно-транспортные) накладные, акты приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);
 - копии актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек (инвентарных книг) учета объектов основных средств.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 27.06.2011 г. № 893-п (в ред. от 01.03.2012 № 243-п).

14. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с реализацией мер по энергосбережению и повышению энергетической эффективности

Получатели:

Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории Кежемского района и не имеющие просроченной задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации и внебюджетные фонды.

Размер:

75% от стоимости затрат, но не более 3000 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства. Из них не более 50 тыс. рублей на компенсацию затрат, связанных с обучением сотрудников, не более 450 тыс. рублей на энергоаудит и не более 2500 тыс. рублей на реализацию программы энергосбережения.

Особые условия:

- прохождение сотрудниками краткосрочных курсов обучения по программам энергосбережения и энергоэффективности на предприятии, соответствующем стандарту ISO 5000;

-
- проведение энергоаудита (энергетического обследования);
 - реализация программы энергосбережения.

Дополнительные документы:

- копия договора (контракта) о прохождении сотрудниками краткосрочных курсов обучения по программам энергосбережения и энергоэффективности на предприятии, соответствующем стандарту ISO 5000;
- копия договора (контракта) с энергоаудитором о проведении энергоаудита (энергетического обследования) предприятия;
- копия сметной документации, разработанной в соответствии с программой энергосбережения;
- копии форм № КС-2 о выполнении работ, соответствующих сметной документации;
- копии форм № КС-3 о стоимости выполненных работ, соответствующих сметной документации;
- копии платежных документов, подтверждающих осуществление затрат: счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета; в случае безналичного расчета — платежные поручения, в случае наличного расчета — кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам; копии документов, подтверждающих выполнение работ (оказание услуг): акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 01.03.2012 г. № 240-п.

15. Гранты субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на создание частного детского дома и (или) культурно-досугового центра для детей

Получатели:

К участию в конкурсном отборе допускаются проекты граждан Российской Федерации, зарегистрированных в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя.

Размер:

Не более 600 тыс. рублей на одного получателя поддержки. Предоставление грантов осуществляется тремя траншами:

1-й транш — 5% гранта после защиты бизнес-плана;

2-й транш — 45% гранта после заключения договора аренды, оформления права собственности на недвижимое имущество;

3-й транш — 50% гранта при выполнении показателей бизнес-плана.

Особые условия:

Гранты предоставляются после прохождения претендентом (индивидуальным предпринимателем или учредителем (-лями) юридического лица) краткосрочного обучения и при наличии бизнес-проекта, оцениваемого комиссией с участием представителей некоммерческих организаций предпринимателей.

Гранты предоставляются на финансирование следующих видов расходов, возникающих при реализации проектов:

- модернизация, реконструкция, капитальный и (или) текущий ремонт здания, помещения, сооружения либо иных основных средств, находящихся в собственности победителя конкурсного отбора, или арендуемых им зданий, помещений, сооружений и (или) иных основных средств, находящихся в государственной собственности Кежемского района;

- приобретение (строительство) здания, помещения, сооружения, земельного участка;

- мебель и инвентарь для оборудования помещений, используемых для организации ухода за детьми (включая игрушки, пособия по обучению детей, спортивный инвентарь, детские книги и журналы, канцелярские принадлежности);

- оплата по договорам предоставления консалтинговых, охранных услуг, дошкольных услуг, оказываемых привлекаемыми специалистами;

- получение сертификатов, разрешений, лицензий, патентов, заключений;

- оплата услуг связи.

Дополнительные документы:

- бизнес-проект;

- справка, заверенная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам;

- копии договоров купли-продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг);

- копии платежных документов, подтверждающих осуществление платежей (в том числе авансовых): счетов-фактур (за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), в случае безналичного расчета – платежных поручений, в случае наличного расчета – кассовых (товарных) чеков и (или) квитанций к приходным кассовым ордерам;

- копии документов, подтверждающих получение товаров (выполнение работ, оказание услуг): товарных (товарно-транспортных) накладных, актов приема-передачи выполненных работ (оказанных услуг);

- копии актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек (инвентарных книг) учета объектов основных средств.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Кежемского района от 01.03.2012 г. № 241-п.

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Применение корректирующего коэффициента базовой доходности К2, величина которого устанавливается на основании решения Совета депутатов Кежемского района на очередной финансовый год.

2. Предоставление муниципального имущества и земельных участков в аренду на льготных условиях с последующей возможностью их приватизации в соответствии с Положением об аренде имущества, находящегося в муниципальной собственности Кежемского района, утвержденным решением Кежемского районного Совета депутатов от 28.09.2007 № 27-173.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Оказание консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства, проведение семинаров по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения.

2. Публикация статей, выход в эфир телевизионных программ о деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, существующих проблемах в области предпринимательства.

3. Организация телефона горячей линии по вопросам злоупотребления со стороны контрольно-надзорных органов для снижения административных барьеров на пути развития малого и среднего предпринимательства.

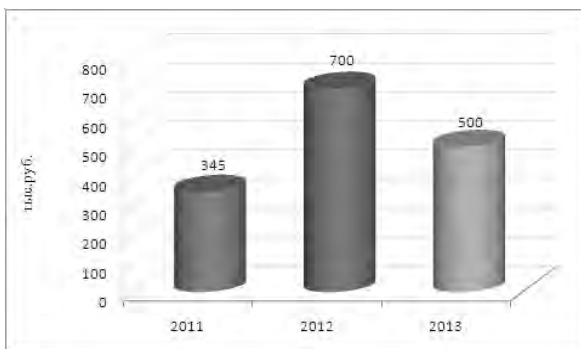
4. Проведение различных семинаров и «круглых столов» по проблемам развития и поддержки малого и среднего предпринимательства с участием представителей администрации, контрольных и надзорных органов и субъектов малого и среднего предпринимательства.

5. Обеспечение деятельности существующей инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие.

Поддержка осуществляется в форме субсидии некоммерческим организациям, не являющимся бюджетными или автономными учреждениями, на оказание ими организационно-правовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства. Порядок предоставления субсидий утверждается нормативно-правовым актом администрации Кежемского района.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 32 969 тыс. рублей, из них освоено 99,6%

*Рисунок 5.
Объемы
финансирования
из местного
бюджета
по годам
реализации
программы*



Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 950;

образовательная поддержка — 10.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Отдел экономического развития администрации Кежемского района	
ФИО ответственных лиц	Радзиховская Маргарита Александровна
Телефон	8 (39143) 2-19-72
Факс	8 (39143) 2-12-10
Электронная почта	kodinsk @ krasagro.ru
Почтовый адрес	нет

ОРГАНИЗАЦИИ (ИНФРАСТРУКТУРНЫЕ ОБЪЕКТЫ) ПОДДЕРЖКИ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ДЕЙСТВУЮЩИЕ НА ТЕРРИТОРИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Местная общественная организация предпринимателей Кежемского района Красноярского края	
ФИО руководителя, должность	Антонова Валентина Андреевна
Адрес	Красноярский край, Кежемский район, г. Кодинск, ул. ПЛК 12-57
Телефон, факс	8 (39143) 7-02-01
Адрес электронной почты	—
Основные направления деятельности	Защита интересов предпринимателей
Условия членства (для общественных, некоммерческих организаций)	Оплата членских взносов
Проведенные в 2011 году мероприятия	Оказание благотворительности ветера- нам и детям с ограниченными возмож- ностями Организация нового городского рынка контейнерного типа

МОТЫГИНСКИЙ, РАЙОН

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	1 898 334
Численность постоянного населения, тыс. чел.	16,23
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	8,25
Уровень официальной безработицы, %	1,3
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	305
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	1604
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	2,3
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	102,1

Районная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Мотыгинском районе на 2011–2013 годы», постановление администрации Мотыгинского района от 27.05.2011 № 299-п.

Цель:

Создание благоприятных экономических, правовых и социально-трудовых условий для динамичного развития малого и среднего предпринимательства на территории Мотыгинского района.

Задачи:

- нормативно-правовое обеспечение субъектов малого и среднего предпринимательства;
- консультационная, информационная, образовательная и методическая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на различных этапах развития бизнеса;
- содействие в формировании и развитии инфраструктуры развития и поддержки малого и среднего предпринимательства;
- оказание имущественной поддержки;
- оказание финансовой поддержки;
- стимулирование и поддержка инвестиционных проектов субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих свою деятельность в социально-значимых для Мотыгинского района сферах.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявление о предоставлении субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее 1 января текущего года. Представляется субъектом малого или среднего предпринимательства один раз в течение финансового года и принимается к рассмотрению заявки (заявок) субъектов малого и среднего предпринимательства по всем мероприятиям муниципальной поддержки в форме субсидии;
- справки инспекции Федеральной налоговой службы России по Красноярскому краю о состоянии расчетов по налогам, сборам и взносам, Пенсионного Фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части процентных ставок по кредитам и части лизинговых платежей по заключенным в период с 2009 года по 2013 год договорам

Получатели:

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Мотыгинского района и осуществляющие свою деятельность на территории Мотыгинского района.

Размер:

20% годовых от суммы лизингового платежа (без учета НДС — для получателей субсидии, применяющих общеустановленную систему налогообложения). Субсидии по кредитам предоставляются ежемесячно в размере ставки рефинансирования Центрального банка РФ (Банка России) для субъектов малого предпринимательства и 3/4 ставки рефинансирования Банка России для субъектов среднего предпринимательства.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

-
- срок кредитования или уплаты лизинговых платежей не более пяти лет;
 - период окупаемости инвестиций, необходимых для реализации инвестиционного проекта, не превышает пяти лет;
 - затраты, производимые за счет кредита на пополнение оборотных средств в целях эксплуатации приобретаемых, реконструируемых, модернизируемых и восстанавливаемых основных средств, составляют не более 50% от суммы кредита. Данное ограничение не распространяется на приобретение сырья, материалов и комплектующих для обрабатывающего производства;
 - уровень среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника согласно проекту не ниже среднемесячной заработной платы в расчете на одного работника в соответствующей отрасли среди малых предприятий по муниципальному образованию;
 - обеспечивается создание за период реализации инвестиционного проекта новых рабочих мест (увеличение численности работников с календарной даты начала реализации проекта до даты его завершения).

Субсидия предоставляется при условии получения субсидии в целях софинансирования из краевого бюджета по результатам конкурсного отбора муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства ежегодно.

Дополнительные документы:

- бизнес-план инвестиционного проекта;
- копия кредитного договора, заверенная заявителем, или документ, подтверждающий намерения банка о предоставлении кредита заявителю;
- копия договора лизинга, заверенная заявителем;
- справка, подписанная заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году, с расшифровкой по кварталам.

Для последующих расчетов субсидии получатель предоставляет в администрацию следующие документы:

- ежемесячно до десятого числа каждого месяца — документы, подтверждающие уплату процентных ставок и основного долга по кредиту в соответствии с условиями кредитного договора и (или) уплату лизинговых платежей в соответствии с договором лизинга; документы, подтверждающие использование кредита на цели, предусмотренные инвестиционным проектом, в случае получения траншей по кредиту, соответствующее использование которых ранее получателем не подтверждалось;
- ежеквартально не позднее двадцать пятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, — копии бухгалтерского баланса (форма № 1),

отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за отчетный период, заверенные получателем; справку о начисленных и уплаченных получателем в отчетном периоде налогах и сборах с указанием их видов; отчет о реализации инвестиционного проекта. Для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — вместо бухгалтерской отчетности справку об имущественном и финансовом состоянии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. № 311-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 129-п)

2. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат на приобретение перерабатывающего (обрабатывающего) и (или) производственного оборудования, агрегатов и комплексов

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды деятельности, в соответствии с ОКВЭД относящиеся к обрабатывающим производствам.

Размер:

50% от производственных затрат, включая транспортные расходы на доставку и монтаж оборудования, с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия:

Оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более 3 лет, а также было приобретено в период с 2010 года по 2012 год.

Субсидия предоставляется при условии получения субсидии в целях софинансирования из краевого бюджета по результатам конкурсного отбора муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Дополнительные документы:

- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;

-
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (счета-фактуры, счета, кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам);
 - копии технических паспортов перерабатывающего оборудования и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные получателем субсидии;
 - бизнес-план или технико-экономическое описание предпринимательской деятельности (ТЭО).

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. 308-п (в ред. от 07.03.2012г. № 123-п).

3. Субсидии на возмещение части затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств к электрическим сетям

Получатели:

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории Мотыгинского района.

Размер:

90% затрат, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств к электрическим сетям после их документального подтверждения (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 700 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия:

Договоры должны быть заключены в период с 2011 года по 2013 год.

Субсидия предоставляется при условии получения субсидии в целях софинансирования из краевого бюджета по результатам конкурсного отбора муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ, оказании услуг, связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, заверенная заявителем;

- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), связанных с технологическим присоединением энергопринимающих устройств (энергетических установок) к электрическим сетям сетевых организаций, заверенные заявителем;

- копия бизнес-плана, заверенная заявителем.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. 309-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 127-п).

4. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, занимающимся лесопере-работкой, производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иными видами обрабатывающих производств

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие виды деятельности, в соответствии с ОКВЭД относящиеся к обрабатывающим производствам, в частности — лесопереработка, производство и переработка сельскохозяйственной продукции, дикоросов, а также иные виды обрабатывающих производств.

Размер:

50% от стоимости обрабатывающего оборудования, спецтранспорта, семенного материала, закупки леса (включая транспортные расходы на его доставку, расходы на монтаж, с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года. Субсидия предоставляется при условии получения субсидии в целях софинансирования из краевого бюджета по результатам конкурсного отбора муниципальных программ развития субъектов малого и среднего предпринимательства.

Особые условия:

Оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более 3 лет, а также было приобретено не ранее 2010 года.

Дополнительные документы:

- копия бизнес-плана, заверенная заявителем;
- копии договоров на приобретение, доставку и монтаж перерабатывающего оборудования, заверенные получателем субсидии;

-
- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного перерабатывающего оборудования, его доставки и монтажа (счета-фактуры, счета, кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам), заверенные получателем субсидии;
 - копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки товаров, выполненных работ (оказания услуг), заверенные получателем субсидии;
 - копии технических паспортов перерабатывающего оборудования и (или) актов о приеме-передаче объектов основных средств и инвентарных карточек учета объектов основных средств, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. 314-п (в ред. от 07.03.2012г. № 122-п).

5. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части стоимости разработки бизнес-планов

Получатели:

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории Мотыгинского района.

Размер:

50% от произведенных субъектом малого или среднего предпринимательства затрат на разработку бизнес-плана (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 25 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия:

Договоры должны быть заключены с 2011 года по 2013 год.

Дополнительные документы:

- копия договора об оказании услуг по разработке бизнес-плана, заверенная заявителем;
- копия бизнес-плана, заверенная заявителем;
- копия акта сдачи-приемки к договору об оказании услуг по разработке бизнес-плана, заверенная заявителем;
- копии документов, подтверждающих оплату выполненных работ

(счета-фактуры, накладные, платежные поручения, приходные кассовые ордера, чеки и копии чеков), заверенные заявителем.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. № 310-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 125-п).

6. Гранты и субсидии начинающим малым предприятиям на создание собственного дела

Получатели:

Субсидии предоставляются следующим категориям заявителей:

- индивидуальные предприниматели в возрасте не старше 30 лет или юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет, составляет не менее 50%;
- индивидуальные предприниматели, являющиеся инвалидами, и юридические лица, учрежденные инвалидами;
- крестьянские (фермерские) хозяйства;
- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере сбора и переработки дикоросов, рыбодобычи и рыбопереработки, энергосбережения, переработки древесины, переработки бытовых и промышленных отходов, ремесленной деятельности;
- субъекты малого предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере ЖКХ;
- малые инновационные компании, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронно-вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных схем, секретов производства (ноу-хау));
- женщины, не состоящие в браке, имеющие детей до 18 лет, являющиеся индивидуальными предпринимателями или единственными учредителями юридических лиц.

Гранты предоставляются следующим категориям заявителей:

- физические лица, планирующие предпринимательскую деятельность, в возрасте не старше 30 лет при условии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или юридического лица, если их доля в уставном капитале составляет не менее 50%;

-
- инвалиды, планирующие зарегистрировать предпринимательскую деятельность в качестве индивидуального предпринимателя или учреждения юридического лица;
 - граждане, состоящие на учете в центре занятости в качестве безработных и планирующие зарегистрировать предпринимательскую деятельность как индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;
 - граждане из числа военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, планирующие зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или учредить юридическое лицо;
 - работники, находящиеся под угрозой массового увольнения, планирующие зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или учредить юридическое лицо;
 - женщины, не состоящие в браке, имеющие детей до 18 лет, планирующие зарегистрироваться в качестве индивидуальных предпринимателей или учредить юридическое лицо.

Размер:

20% от стоимости проекта, но не более 300 тыс. рублей. Субсидии для малых инновационных компаний — 500 тыс. рублей, поддержка для оплаты первого взноса по договору лизинга составляет 500 тыс. рублей.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

- заявитель осуществляет предпринимательскую деятельность в течение не менее одного года с момента получения Поддержки;
- индивидуальные предприниматели и учредители юридических лиц прошли обучение по темам и направлениям, имеющим отношение к ведению предпринимательской деятельности, в т.ч. на курсах предпринимательской грамотности;
- бизнес-проект направлен на производство товаров, выполнение работ или оказание услуг, предусматривает создание не менее одного рабочего места.

Гранты и субсидии предоставляются на следующие цели:

- осуществление расходов, связанных с началом предпринимательской деятельности (оплата государственной пошлины, связанной с государственной регистрацией соответствующего статуса малого предприятия), выплат по передаче прав на франшизу (паушальный взнос);
- приобретение машин, оборудования и другие капитальные вложения;
- освоение производства новых видов продукции (работ, услуг), внедрение новых технологий;

-
- закуп сырья и материалов;
 - пополнение оборотных средств;
 - модернизация производства.

Дополнительные документы:

Для принятия решения о предоставлении гранта (субсидии):

- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН);
- свидетельство о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН);
- копии договоров аренды недвижимости или их проекты, копии документов, подтверждающих право собственности на объекты недвижимости, земельные участки, необходимые для осуществления деятельности согласно представленному бизнес-проекту;
- копия паспорта заявителя, им заверенная;
- анкета заявителя на получение гранта;
- справка об отсутствии производства и реализации подакцизных товаров;
- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (оригинал, выданный не ранее 1 месяца до даты принятия заявки на предоставление поддержки) — для индивидуальных предпринимателей;
- бизнес-проект (бизнес-план или экономическое обоснование) с приложением (при возможности) копий следующих документов, заверенных заявителем:
 - лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);
 - документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы, заявляемые на компенсацию или целевое авансирование расходов на создание собственного дела: счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты;
 - документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы по проекту за счет собственных средств заявителя: счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты;
 - документы, подтверждающие наличие производственных площадей для реализации проекта, если реализация бизнес-проекта предполагает

их наличие: договоры купли-продажи, аренды, свидетельства о государственной регистрации права;

- прочие документы, поясняющие и дополняющие содержательную часть бизнес-проекта и расчеты;

- копия документа, подтверждающего прохождение физическим лицом — заявителем обучения на курсах предпринимательской грамотности;

- копии документов, подтверждающих принадлежность к приоритетной целевой группе: индивидуальные предприниматели в возрасте не старше 30 лет или юридические лица, в уставном капитале которых доля, принадлежащая лицам в возрасте до 30 лет, составляет не менее 50%, — копия паспорта; индивидуальные предприниматели, являющиеся инвалидами, и юридические лица, учрежденные инвалидами, крестьянские (фермерские) хозяйства — выписка из ЕГРИП; юридические лица, учрежденные гражданами, состоящими на учете в центре занятости в качестве безработных, — справка из ЦЗН; индивидуальные предприниматели, в качестве которых зарегистрировались граждане, состоявшие до момента регистрации в качестве индивидуального предпринимателя на учете в центре занятости в качестве безработных, — справка из ЦЗН; индивидуальные предприниматели из числа военнослужащих, уволенных в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, юридические лица, учрежденные военнослужащими, уволенными в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил, — копия трудовой, копия приказа об увольнении в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил; являющиеся работниками, находящимися под угрозой массового увольнения, либо учрежденные такими лицами, в том числе работниками градообразующих предприятий, — копия трудовой, копия приказа о сокращении; субъекты малого предпринимательства, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере сбора и переработки дикоросов, рыбодобычи и рыбопереработки, энергосбережения, переработки древесины, переработки бытовых и промышленных отходов, ремесленной деятельности, — выписки из ЕГРЮЛ или ЕГРИП; субъекты, осуществляющие предпринимательскую деятельность в сфере ЖКХ, — выписки из ЕГРЮЛ или ЕГРИП; малые инновационные компании, деятельность которых заключается в практическом применении (внедрении) результатов интеллектуальной деятельности (программ для электронно-вычислительных машин, баз данных, изобретений, полезных моделей, промышленных образцов, селекционных достижений, топологий интегральных схем, секретов производства (ноу-хау), — выписка из ЕГРЮЛ; женщины, не состоящие в браке, имеющие детей до 18 лет, — копия паспорта;

- доверенность либо нотариально удостоверенная копия доверенности в случае, если от имени заявителя действует представитель.

Для принятия решения о предоставлении субсидии:

- свидетельство о государственной регистрации юридического лица (ОГРН);

- свидетельство о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации (ИНН);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (оригинал, выданный не ранее 1 месяца до даты принятия заявки на предоставление субсидии);

- копия устава;

- уведомление соответствующего территориального налогового органа о постановке на учет российской организации в налоговом органе на территории Российской Федерации (если заявитель зарегистрирован не на территории Мотыгинского района);

- документ, подтверждающий полномочия руководителя (решение об избрании единоличного исполнительного органа, приказ о назначении), если требуется в соответствии с учредительными документами;

- паспорт единоличного исполнительного органа, участников (для обществ с ограниченной ответственностью);

- справка об отсутствии производства и реализации подакцизных товаров (бланк выдается в отделе социального развития администрации Мотыгинского района);

- бизнес-проект (бизнес-план или экономическое обоснование) с приложением (при возможности) копий следующих документов, заверенных заявителем:

- лицензии, сертификаты, патенты, свидетельства, разрешения на осуществление предпринимательской деятельности (при наличии);

- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы, заявляемые на компенсацию или целевое авансирование расходов на создание собственного дела (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты);

- документы, подтверждающие произведенные или планируемые расходы по проекту за счет собственных средств заявителя (счета, накладные, платежные документы, договоры купли-продажи, свидетельства о государственной регистрации права, сметы, расчеты);

-
- договоры купли-продажи, аренды, свидетельство о регистрации права собственности;
 - прочие документы, поясняющие и дополняющие содержательную часть бизнес-проекта и расчеты;
 - копии документов, подтверждающих принадлежность к приоритетной целевой группе;
 - копия документа, подтверждающего прохождение учредителями юридического лица обучения основам предпринимательской грамотности на курсах, организованных администрацией Мотыгинского района;
 - доверенность либо нотариально удостоверенная копия доверенности в случае, если от имени заявителя действует представитель;
 - документы, подтверждающие угрозу массового увольнения, запрашиваются администрацией района самостоятельно в КГБУ «ЦЗН» Мотыгинского района.

Для заключения договора о предоставлении гранта:

- справка налогового органа об исполнении налогоплательщиком обязанностей по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций (оригинал, выданный не ранее 1 месяца до даты принятия заявки на предоставление гранта);
- свидетельство о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя (ОГРН) или регистрации юридического лица, учредителем которого является заявитель;
- свидетельство о постановке на учет физического (юридического) лица в налоговом органе на территории Российской Федерации (ИНН);
- копии договоров аренды недвижимости или их проекты, копии документов, подтверждающих право собственности на объекты недвижимости, земельные участки, необходимые для осуществления деятельности согласно представленному бизнес-проекту.

После получения поддержки:

- отчет о целевом использовании суммы гранта в случае предоставления гранта в форме авансирования (копии платежных поручений, счетов-фактур, кассовых и товарных чеков, накладных, договоров и др.);
- ежеквартально, в течение 1 года с момента предоставления поддержки, предоставлять в администрацию копии финансовой и налоговой отчетности, с отметкой налогового органа, ведение которой для него предусмотрено законодательством, и информацию о деятельности;
- документы, подтверждающие создание новых рабочих мест: копии трудовых договоров, копии трудовых книжек наемных работников, заверенные получателем.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 20.06.2011 г. 349-п.

7. Субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим свою деятельность в социально значимых для муниципального района сферах производства

Получатели:

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории Мотыгинского района.

Размер:

90% затрат, связанных с деятельностью в социально значимых сферах производства после их документального подтверждения (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия:

Договоры должны быть заключены в период с 2011 года по 2013 год. Социально значимые сферы деятельности: жилищно-коммунальное хозяйство, общественное питание, хлебопечение, а также иные виды обрабатывающих производств.

Дополнительные документы:

- копия договора о выполнении работ, оказании услуг, связанных с деятельностью в социально значимых сферах производства, заверенная заявителем;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение работ (услуг), связанных с деятельностью в социально значимых сферах производства, заверенные заявителем;
- копия бизнес-плана, заверенная заявителем.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. 307-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 124-п).

8. Субсидии на возмещение части затрат по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях, связанных с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, предоставлением услуг

Получатели:

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории Мотыгинского района.

Размер:

70% от затрат (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 30 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия:

Субсидия предоставляется, если:

- выставочно-ярмарочные мероприятия проводятся не на территории муниципального образования, где осуществляет свою деятельность получатель субсидии;
- текущие обязательства по договорам, заключенным в связи с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях на территории края, договорам перевозки грузов исполнены и оплачены.

Дополнительные документы:

- копии договоров по участию в выставочно-ярмарочных мероприятиях и документов, подтверждающих оплату расходов, связанных с участием в выставочно-ярмарочных мероприятиях, заверенные получателем субсидии;
- копии договоров перевозки грузов и документов, подтверждающих оплату транспортных расходов по доставке выставочной экспозиции до места проведения выставочно-ярмарочных мероприятий и обратно, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих расходы по проезду и проживанию сопровождающих лиц, заверенные получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. 313-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 126-п).

9. Субсидии на возмещение части затрат по оплате работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг)

Получатели:

Физические и юридические лица, зарегистрированные на территории Красноярского края и осуществляющие свою деятельность на территории Мотыгинского района.

Размер:

70% от затрат, но не более 30 тыс. рублей в течение одного финансового года субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Особые условия:

Субсидии предоставляются при условии получения средств из краевого бюджета.

Дополнительные документы:

- копии договоров об оказании услуг, выполнении работ по сертификации, регистрации или другим формам подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), подтверждающих выполнение работ, оказание услуг, и копии документов, подтверждающих расходы на получение документов и материалов, используемых при сертификации и полученных в уполномоченных органах, заверенные получателем субсидии;

- копии документов, подтверждающих оплату получателем субсидии работ (услуг), связанных с сертификацией, регистрацией или другими формами подтверждения соответствия товаров (работ, услуг) собственного производства, и (или) затрат, связанных с выполнением обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), заверенные получателем субсидии;

- копию сертификата, свидетельства или иного документа, подтверждающего соответствие товаров (работ, услуг) собственного производства, выполнение обязательных требований законодательства Российской Федерации и (или) законодательства страны-импортера, являющихся необходимыми для экспорта товаров (работ, услуг), заверенную получателем субсидии.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района от 28.12.2010 г. № 596-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 128-п).

10. Субсидии организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, оказывающим информационные, консультационные услуги и методическое сопровождение субъектов малого и среднего предпринимательства

Получатели:

Организации инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, оказывающие информационные, консультационные услуги и методическое сопровождение субъектов малого и среднего предпринимательства.

Размер:

50% от затрат (без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), но не более 35 тыс. рублей.

Дополнительные документы:

- копии документов с отметками продавца, подтверждающих покупку субъектом малого или среднего предпринимательства компьютерного оборудования, а также подтверждающих оказание субъектам малого и (или) среднего предпринимательства информационных и консультационных услуг (договоры, акты выполненных работ, документы, подтверждающие оплату услуг субъектом малого или среднего предпринимательства, утвержденный прейскурант услуг), заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих приобретение компьютерного оборудования, включая подключение к сети Интернет (договоры, акты, счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком)), счета, в случае безналичного расчета - платежные поручения, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам), заверенные заявителем;
- копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), заверенные заявителем.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2010 г. 315-п (в ред. от 07.03.2012 г. № 130-п).

11. Субсидии вновь созданным субъектам малого предпринимательства

Получатели:

Субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные не более чем за 12 месяцев до момента обращения за муниципальной поддержкой.

Размер:

85% от произведенных субъектом малого предпринимательства расходов, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения), связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, но не более 300 тыс. рублей одному субъекту малого предпринимательства в течение одного финансового года.

Особые условия

В перечень расходов, связанных с приобретением и созданием основных средств и началом коммерческой деятельности, входят:

- расходы на строительство, приобретение здания (части здания), сооружения;
- расходы, связанные с производством (изготовлением), в том числе сборкой, основных средств;
- расходы на модернизацию, реконструкцию, капитальный ремонт, расширение и техническое перевооружение здания (части здания), сооружения либо иных основных средств;
- расходы на приобретение офисной мебели, электронно-вычислительной техники (иного оборудования для обработки информации), программного обеспечения, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;
- расходы на организацию доступа телефонной связи (установка телефонов) и приобретение телефонных аппаратов;
- расходы на оплату коммунальных услуг, включая водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, теплоснабжение;
- расходы на разработку и согласование проектно-сметной документации;
- расходы на регистрацию юридических лиц, индивидуальных предпринимателей;
- авансовый платеж в случае заключения договоров лизинга;
- иные виды расходов, не противоречащие действующему законодательству.

Дополнительные документы:

- копии договоров на поставку и (или) создание основных средств, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих осуществление платежей, в том числе авансовых, а также частичную оплату приобретенных (приобретаемых) основных средств и (или) фактические расходы по их созданию, заверенные получателем субсидии;
- копии документов, подтверждающих расходы, связанные с началом коммерческой деятельности, заверенные получателем субсидии;
- копия акта о приеме-передаче объекта основных средств;
- копии трудовых договоров работников получателя субсидии;
- бизнес-план или технико-экономическое описание предпринимательской деятельности (ТЭО);
- копия документа, подтверждающего прохождение получателем субсидии (его учредителями) краткосрочного обучения, направленного на развитие предпринимательской грамотности и предпринимательских компетенций (сертификаты, дипломы, договоры, платежные документы, акты выполненных работ).

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Мотыгинского района Красноярского края от 28.07.2012 г. № 312-п (в ред. от 24.02.2012г. № 103-п).

ИМУЩЕСТВЕННАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Предоставление муниципальных земель на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства для установки временных мобильных объектов мелкорозничной торговой сети.
2. Предоставление муниципальных площадей на безвозмездной основе субъектам малого и среднего предпринимательства для участия в выставках и ярмарках.
3. Предоставление муниципальных площадей на льготных условиях субъектам малого и среднего предпринимательства для организации сети социальных предприятий розничной торговли и бытового обслуживания.

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ, МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА

1. Организация единой информационной системы в районе с целью информационного обмена субъектов малого предпринимательства Красноярского края и органов власти. Формирование базы данных нормативно-правовой документации по вопросам осуществления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства. Информирование субъектов малого бизнеса с помощью информационного банка «Консультант Плюс».

2. Консультирование по вопросам нормативно-правового регулирования предпринимательской деятельности.

3. Организация деятельности Центра содействия малому и среднему предпринимательству, работающему по принципу «одно окно», для:

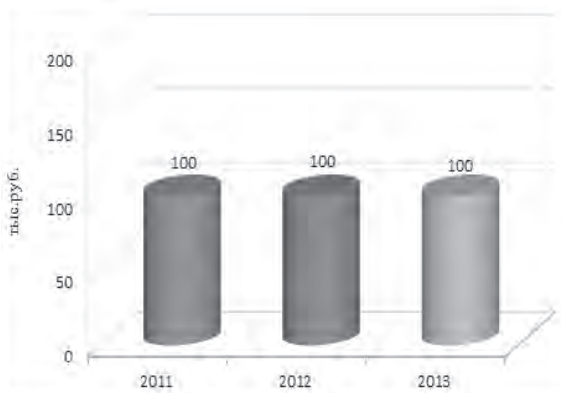
- участия субъектов малого и среднего предпринимательства в краевых и районных семинарах совместно с представителями контролирующих, надзорных и правоохранительных органов;
- проведения «круглых столов»;
- консультирования по вопросам составления бизнес-планов и инвестиционных проектов;
- информирования предпринимателей о свободных площадях, нежилых помещениях.

4. Публикация информации в СМИ о деятельности субъектов предпринимательства, формах поддержки, существующих проблемах в области предпринимательства.

5. Субсидии организациям инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства, оказывающим информационные, консультационные услуги и методическое сопровождение субъектам малого и среднего предпринимательства.

В 2011 году из краевого и федерального бюджетов привлечено на территорию 1 100 тыс. рублей, из них освоено 100%

*Рисунок 6.
Объемы
финансирования
из местного
бюджета
по годам
реализации
программы*



Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 300;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ РАЙОНА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Отдел социального развития администрации Мотыгинского района	
ФИО ответственных лиц	Гаак Елена Александровна
Телефон	8 (39141) 22-4-14
Факс	8 (39141) 22-4-14
Электронная почта	ke.88@mail.ru
Почтовый адрес	663400, Красноярский край, п. Мотыгино, ул. Советская, 116

Адрес Интернет-ресурса: www.motadm.ru

СЕВЕРО-ЕНИСЕЙСКИЙ, РАЙОН

Общие сведения о муниципальном образовании

Площадь, га	4 727 200
Численность постоянного населения, тыс. чел.	11,15
Численность занятых в экономике, тыс.чел.	13,05
Уровень официальной безработицы, %	1,8
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, ед.	301
Численность занятых в сфере малого и среднего предпринимательства, чел.	630
Доля субъектов малого и среднего предпринимательства в обрабатывающих отраслях, %	0,0
Динамика развития предпринимательства к уровню 2009 года, %	106,8

Долгосрочная районная целевая программа «Поддержка и развитие малого и среднего предпринимательства в Северо-Енисейском районе на 2011–2013 годы», постановление администрации Северо-Енисейского района от 12.11.2010 № 361-п.

Цели

1. Создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства, повышение эффективности деятельности субъектов малого и среднего бизнеса в социально-экономическом развитии Северо-Енисейского района.

2. Расширение сферы услуг населению района, оказываемых субъектами малого предпринимательства.

Задачи:

- финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Северо-Енисейского района;
- оптимизация системы налогообложения в сфере малого и среднего предпринимательства в пределах компетенции органов местного самоуправления;
- повышение эффективности существующей инфраструктуры малого и среднего предпринимательства и ее дальнейшее развитие;
- улучшение информационного обеспечения малого и среднего предпринимательства;
- оказание организационной поддержки малому и среднему предпринимательству.

Приоритеты:

- благоустройство территории, прилегающей к объектам (зданиям), используемым для ведения предпринимательской деятельности. Улучшение архитектурного облика населенных пунктов района;
- производство товаров, работ, услуг, в том числе производство сельскохозяйственной продукции.

Основной перечень документов для подачи заявки на получение муниципальной поддержки:

- заявка на предоставление субсидии;
- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов;
- справки Инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства об отсутствии задолженности по уплате налогов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации или справки Инспекции ФНС России о состоянии расчетов по налогам, сборам, взносам (при наличии задолженности — копии документов, подтверждающих факт уплаты), выданные не ранее чем за 15 дней до даты подачи документов (либо копии, заверенные в установленном порядке), справки из Пенсионного фонда и Фонда обязательного медицинского страхования об отсутствии задолженности во внебюджетные фонды, выданные не ранее чем за 15 дней до даты подачи документов;
- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год и последний отчетный период, заверенные заявителем. Для субъектов малого предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения, и индивидуальных предпринимателей, применяющих общую систему налогообложения, — справки об имущественном и финансовом состоянии. В случае если с момента государственной регистрации заявителя прошло менее года, указанные документы предоставляются за период с момента государственной регистрации.

МЕРЫ ФИНАНСОВОЙ ПОДДЕРЖКИ

1. Гранты субъектам малого и среднего предпринимательства «Предприниматели — за благоустройство»

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, подавшие в отдел экономического анализа и прогнозирования администрации района заявку на участие в конкурсе.

Размер:

Не более 100 тыс. рублей на реализацию одного проекта. Максимальная ежегодная сумма гранта на всех участников не более 500 тыс. рублей.

Особые условия:

Грант выделяется на конкурсной основе в форме субсидии на реализацию проектов благоустройства территории, прилегающей к объектам (зданиям), используемым для осуществления предпринимательской деятельности, и других объектов, согласованных с главой администрации соответствующего населенного пункта и главным архитектором района.

Дополнительные документы:

- заявление на участие в конкурсе;
- анкета участника конкурса;
- проект по благоустройству.

Победители конкурса предоставляют отчет об использовании грантов с приложением копий чеков и накладных:

- ежеквартально не позднее 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом;
- по итогам текущего финансового года - не позднее 20 декабря текущего года;
- не позднее 1 декабря отчетного года предоставляют информацию о реализации проекта.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Северо-Енисейского района от 12.11.2010 г. № 361-п.

2. Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства — производителям товаров, работ, услуг в целях возмещения части затрат в связи с осуществлением сельскохозяйственной деятельности, в том числе производством сельскохозяйственной продукции

Получатели:

Субъекты малого и среднего предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Северо-Енисейского района.

Размер:

На приобретение корма для сельскохозяйственных животных и птиц в размере 30% от затрат на приобретение после их документального подтверждения (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения).

На приобретение племенного материала сельскохозяйственных животных, в размере 80 рублей на 1 кг живого веса племенного материала, но не более 50% от понесенных затрат, связанных с приобретением племенного материала сельскохозяйственных животных, после документального подтверждения (с учетом НДС — для получателей субсидий, применяющих специальные режимы налогообложения, и без учета НДС — для получателей субсидий, применяющих общую систему налогообложения).

Размер субсидии не должен превышать 200 тыс. рублей одному субъекту малого и среднего предпринимательства в год.

Особые условия:

Субсидии предоставляются заявителям, у которых среднемесячная заработная плата наемных работников не ниже установленной величины прожиточного минимума по Северо-Енисейскому району для трудоспособного населения.

Дополнительные документы:

- копии договоров о поставке животных и птиц, кормов для сельскохозяйственных животных и птиц;
- копии документов, подтверждающих оплату и получение животных и птиц, кормов для сельскохозяйственных животных и птиц;
- характеристика хозяйственной деятельности заявителя за предыдущий год.

Реквизиты НПА:

Постановление администрации Северо-Енисейского района от 12.11.2010 г. № 361-п.

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ, ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННАЯ,
МЕТОДИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА**

1. Реализация гибкой налоговой политики по определению корректирующего коэффициента базовой доходности К2 по единому налогу на вмененный доход (ЕНВД), для малого и среднего предпринимательства, в сфере бытовых услуг. Ежегодная подготовка проектов решений районного

Совета депутатов по определению корректирующего коэффициента базовой доходности К2 по единому налогу на вмененный доход.

2. Оказание консультационной поддержки малому и среднему предпринимательству в телефонном режиме, при личных либо коллективных встречах специалистами отдела экономического анализа и прогнозирования администрации Северо-Енисейского района.

3. Проведение семинаров для малого и среднего предпринимательства в рамках школы правового всеобуча, по вопросам налогообложения, бухгалтерского учета, существующим формам государственной поддержки малого предпринимательства и прочим вопросам специалистами администрации района.

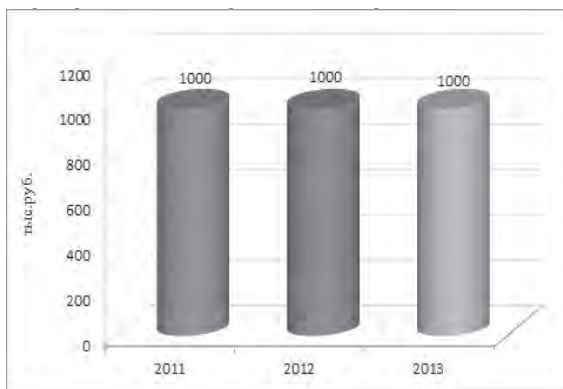
4. Оптимизация работы районного информационно-правового центра, расположенного в центральной районной библиотеке, находящейся в р.п. Северо-Енисейский, с бесплатным доступом малого предпринимательства к информационно-правовым ресурсам. Информирование (путем размещения объявлений в газете «Северо-Енисейский ВЕСТНИК») предпринимателей о существовании и функционировании информационно-правового центра, который находится в районной библиотеке, оборудован комплектом компьютерной техники, подключенной к спутниковым и наземным каналам связи, в т. ч. оборудован специализированным интернет-порталом, ориентированным на потребности малого и среднего предпринимательства.

5. Публикации информации о деятельности и позитивных тенденциях развития малого и среднего предпринимательства, осуществляется путем освещения в районных средствах массовой информации деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства, существующих проблем в области предпринимательства, информации о лучших предпринимателях и иной информации (осуществляет МУ «СЕМИС»).

6. Выход в эфир телерепортажей о малом и среднем предпринимательстве, направленных на популяризацию идеи организации собственного дела, на формирование позитивного отношения к предпринимательской деятельности. Освещение в эфире и демонстрация конкурса «Лучший предприниматель Северо-Енисейского района». Осуществляет МУ «СЕМИС».

7. Организации и проведения ежегодного конкурса «Лучший предприниматель Северо-Енисейского района».

*Рисунок 7.
Объемы
финансирования
из местного
бюджета
по годам
реализации
программы*



Уровень поддержки СМСП за счет средств местного бюджета в 2012 году, руб. на 1 СМСП:

финансовая поддержка (субсидии) — 3020;

образовательная поддержка — средства не запланированы.

**ИНФОРМАЦИЯ О ПОДРАЗДЕЛЕНИИ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА,
ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА**

Наименование подразделения	Отдел экономического анализа и прогнозирования администрации района
ФИО ответственных лиц (полностью)	Луночкин Андрей Владимирович
Телефон (с междугородним кодом)	8 (39160) 21-0-78, 21-0-62
Факс	21-0-78
Электронная почта	laves@bk.ru
Почтовый адрес	663282, р.п. Северо-Енисейский Северо-Енисейского района, ул. Ленина, 48

Адрес Интернет-ресурса: www.admse.ru

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

ДЛЯ ЗАМЕТОК

Официальное издание

Подготовлено Министерством инвестиций и инноваций
Красноярского края

МЕРЫ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ,
РЕАЛИЗУЕМЫЕ В ГРУППЕ МУНИЦИПАЛЬНЫХ РАЙОНОВ КРАС-
НОЯРСКОГО КРАЯ — НИЖНЕМ ПРИАНГАРЬЕ

Информационный справочник
для субъектов малого и среднего предпринимательства
Красноярского края

Подписано в печать 25.09.2012 г.
Печать офсетная. Бумага офсетная.
Формат 60х90/16. Усл. печ. л. 5,0.
Тираж 1000 экз. Заказ № 21034

Отпечатано ООО «РИЦ ОРИОН»
г. Красноярск, ул. Телевизорная, 1 стр. 26,
тел. (391) 290-33-44

ДАННЫЕ ИНФОРМАЦИОННЫЕ МАТЕРИАЛЫ
ПРЕДНАЗНАЧЕНЫ ДЛЯ РАСПРОСТРАНЕНИЯ СРЕДИ
СУБЪЕКТОВ МАЛОГО И СРЕДНЕГО
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ