

«У Т В Е Р Ж Д А Ю»

Заместитель Главы города Дудинки
– председатель Комитета культуры,
молодёжной политики и спорта
Администрации города

_____ Т. Е. Жиганова
« _____ » _____ 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОВЕДЕНИИ ГОРОДСКОГО ФЕСТИВАЛЯ ТВОРЧЕСКИХ
ИНИЦИАТИВ
«ПАРАД ДЕДОВ МОРОЗОВ И СНЕГУРОЧЕК – 2020»**

1. Общие положения

Настоящее положение определяет порядок и условия проведения городского фестиваля творческих инициатив «Парад Дедов Морозов и Снегурочек - 2020» (далее Фестиваль).

Учредителями и организаторами городского Фестиваля творческих инициатив «Парад Дедов Морозов и Снегурочек - 2020» (далее Фестиваль) являются: Комитет культуры, молодёжной политики и спорта Администрации города Дудинки.

Фестиваль проводится в преддверии празднования Нового года и открытия Снежного городка.

2. Цели и задачи

2.1. Фестиваль проводится с целью: стимулирования творческой активности молодежи города Дудинки;

2.2 Задачи Фестиваля:

2.2.1. вовлечение молодежи города в культурную и общественную жизнь;

2.2.2. повышение уровня культуры жителей города;

2.2.3. содействие проведению содержательного досуга, популяризации активных форм отдыха жителей города Дудинки;

2.2.4. создание праздничной новогодней атмосферы для горожан.

3. Сроки проведения и организационная структура

3.1. Фестиваль проводится 7 декабря 2019 года. Начало 14 часов. Маршрут следования участников мероприятия – от МБУК «Кино-Досуговый центр «Арктика» - улица Матросова – по пересечению дорог – улица Всесвятского – Снежный городок.

3.2. Для проведения Фестиваля создаются организационный комитет, в компетенцию которого входят следующие вопросы:

3.2.1. руководство подготовкой и проведением Фестиваля;

3.2.2. включение в программу Фестиваля дополнительных мероприятий;

3.2.3. рассылка положения Фестиваля;

3.2.4. комплектование заявок участников;

3.2.5. заявки принимаются до 6 декабря 2019 года 17 часов в МБУК КДЦ «Арктика». Ответственное лицо: ведущий специалист отдела молодежной политики и спорта Городского комитета культуры Борец Татьяна Ибрагимовна, тел. (39191) 27-511, 27-508.

3.2.6. координация работы со СМИ, руководителями трудовых коллективов, участниками Фестиваля.

Организационный комитет обладает эксклюзивным правом на создание, обладание и распространение символики Фестиваля.

4. Состав участников Фестиваля

4.1. В Фестивале принимают участие коллективы учреждений, предприятий, организаций города, индивидуальные предприниматели, общественные организации и объединения, семьи города Дудинки.

4.2. Количество и возраст участников не ограничен.

5. Порядок и проведение Фестиваля

5.1. Фестиваль проводится в форме костюмированного новогоднего шествия по улицам города Дудинки, презентаций своих костюмов (в форме коротких «Визиток»), а также является частью общего праздника: открытия Снежного городка.

6. Состав жюри

6.1. В состав жюри входят представители Администрации города, представители учреждений культуры, образования, представители молодежных объединений, общественных организаций.

6.2. Решение жюри оформляются протоколом. Жюри не предоставляет рецензий, отзывов, объяснительных записок, не вступает в дискуссию и переписку с участниками Фестиваля. Решение жюри является окончательным и изменению не подлежит.

7. Награждение участников Фестиваля

7.2. Все коллективы, принимающие участие в Фестивале, награждаются дипломами и подарками. Награждение Фестиваля пройдет в МБУК КДЦ «Арктика» в малом зале на Конкурсе «Зимняя сказка» 15 декабря в 15 часов. Участники конкурсной программы Фестиваля награждаются соответствующими дипломами в номинациях:

- «Самый настоящий Дед Мороз»;
- «Самая артистичная Снегурочка»;
- «Самый креативный костюм».

7.3. Победители Фестиваля определяются по следующим критериям:

- соответствие заданной тематике (раскрытие образа);
- креативность представления;
- оригинальность костюма.

8. Перечень документов, предоставляемых участниками Фестиваля:

8.1. Заявки на участие в Фестивале подаются по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

8.2. Заявки принимаются при наличии согласия на обработку персональных данных, согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

8.3. Прием заявок осуществляется до 6 декабря 2019 года по адресу: 647000, г. Дудинка, ул. Советская, д. 41 Комитет культуры, молодежной политики и спорта города Дудинка, кабинет 6, телефон (39191) 2-75-11, e-mail: borez@gorod-dudinka.ru (с пометкой – «Парад Дедов Морозов и Снегурочек 2020-ЗАЯВКА»).

Ответственное лицо: Борец Татьяна Ибрагимовна

Организатор Фестиваля оставляет за собой право вносить изменения в данное положение, сообщив об этом участникам предварительно.

Приложение № 1

к Положению о проведении
городского Фестиваля
творческих инициатив
«Парад Дедов Морозов и Снегурочек – 2020»

Заявка на участие
В городском Фестивале творческих инициатив «Парад Дедов Морозов и
Снегурочек – 2020»

Наименование учреждения

Ф. И. О. руководителя творческой группы (коллектива)

Дата рождения

Паспортные данные

Данные о творческом коллективе (кол-во человек)

Адрес, контактный телефон

М.П.

_____ подпись руководителя

**Согласие
на обработку персональных данных**

Я,

_____ (Ф.И.О. полностью)

Паспорт серия _____ № _____ выдан _____

Проживающий(ая) по адресу: _____

В соответствии с требованиями статьи 9 федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с целью организации работы по проведению городского фестиваля творческих инициатив «Парад Дедов Морозов и Снегурочек – 2020», предоставления фото и видеоматериалов в СМИ, подтверждаю своё согласие на обработку отделом молодежной политики и спорта Городского комитета культуры Администрации города Дудинки (далее - Оператор) моих персональных данных, включающих:

- фамилию, имя, отчество;
- дату рождения;
- ИНН, СНИЛС;
- автобиографические данные (образование, место работы, учёбы);
- контактную информацию (адрес места жительства, телефон).

Предоставляю Оператору право осуществлять все действия (операции) с моими персональными данными/ персональными данными моего ребенка, включая сбор, накопление, систематизацию, хранение, уточнение, обновление, изменение, блокирование, уничтожение.

Настоящее согласие дано мной _____ и действует бессрочно.

(Ф.И.О.)

(дата) _____

Я оставляю за собой право отозвать своё согласие посредством соответствующего письменного документа, который вручается лично мной под расписку представителю Оператора. В случае получения моего письменного согласия об отзыве настоящего согласия Оператор обязан прекратить их обработку в срок, не превышающий трех рабочих дней со дня поступления указанного отзыва.

Контактные телефоны:

(подпись)