«УТВЕРЖДАЮ»

Председатель
Общероссийской молодёжной
общественной организации
«Российский союз сельской молодёжи»

Д.А. Пекуровский

«__» марта 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о проекте «Молодые предприниматели села»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок реализации проекта «Молодые предприниматели села» в рамках реализации программы подготовки команд молодых специалистов для реализации социальных проектов программы «Кадры для села» национального проекта «Молодёжь и дети» в 2025 году (далее – Проект).

1.2. Цель Проекта – стимулирование участия молодёжи в развитии предпринимательства на сельских территориях.

1.3. Задачи Проекта:

– реализация обучающего онлайн-курса «Сельский стартап» для начинающих предпринимателей;

– организация и проведение конкурса среди молодёжных команд по бизнес-планированию;

– поддержка бизнес-инициатив молодёжи на сельских территориях;

– формирование сообщества единомышленников для развития совместной деятельности в сфере сельского предпринимательства.

Информация о реализации Проекта размещается на ресурсах Общероссийской молодёжной общественной организацией «Российский союз сельской молодёжи» (https://молодёжьсела.рф/kadry-selo/#tb2,

https://t.me/molodezh_sela, https://t.me/molodezh_sela, https://vk.com/molodezh_sela).

2. Организатор Проекта

2.1. Организатором Проекта является Общероссийская молодёжная общественная организация «Российский союз сельской молодёжи» (далее – Организатор, ОМОО «РССМ»).

2.2. Организатор осуществляет:

– реализация обучающего курса;

– организационное обеспечение проведения конкурса «Молодые предприниматели села» (далее – Конкурс);

– координацию проведения регионального этапа Конкурса;

– проведение заочного этапа и финала Конкурса;

– проведение информационной компании Проекта;

3. Обучающий курс

3.1. Образовательная программа обучающего курса для начинающих предпринимателей разрабатывается и реализуется Организатором с привлечением сторонних специалистов и организаций.

3.2. Обучающий курс формируется и реализуется в виде онлайн-курса на платформе системы дистанционного обучения Организатора (https://edu.rssm.su/).

3.3. Слушателями онлайн-курса могут стать любые желающие, зарегистрировавшиеся в системе дистанционного обучения и записавшиеся на курс.

3.4. Всем слушателям, успешно освоившим программу онлайн-курса, будет открыта возможность выгрузки именного электронного сертификата.

4. Конкурс «Молодые предприниматели села»

4.1. Участники Конкурса

4.1.1. К участию в конкурсе допускаются как индивидуальные участники, так и команды от 2 до 5 человек в возрасте от 18 до 35 лет включительно из числа (категории участников):

– студентов профессиональных образовательных организаций (категория 1);

– студентов образовательных организаций высшего образования (категория 2);

– молодых специалистов и предпринимателей на сельских территориях (категория 3).

4.1.2. Конкурсная оценка и определение победителей проводится отдельно в каждой категории участников.

4.1.3. Из числа участников команды должен быть определён капитан, который формирует заявку и взаимодействует с Организатором. В случае индивидуального участия, участник автоматически выполняет роль капитана.

4.1.4. Командам участников категорий 1 и 2 рекомендуется иметь наставника – сотрудника профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

4.1.5. Победители и финалисты бизнес-игры «Начинающий фермер» и «Молодые предприниматели села» прошлых лет допускаются к участию в Конкурсе в 2025 году с новыми проектами.

4.1.6. Материалы участников Конкурса могут быть опубликованы на официальном сайте (https://молодёжьсела.рф/), в социальных сетях ОМОО «РССМ» и партнёрских организаций, в журналах и других печатных изданиях с указанием авторов.

4.2. Направления Конкурса

4.2.1. Бизнес-планы, подаваемые на Конкурс, должны соответствовать направлениям:

1) фермерство и переработка сельскохозяйственной продукции;

2) народные промыслы и творчество;

3) сельский туризм, торговля и услуги;

4) свободное направление.

4.2.2. Если бизнес-план в равной степени соответствует двум или более из направлений 1-3, либо не соответствует ни одному из них, то он подаётся на свободное направление.

4.2.3. Направления Конкурса выделены для целей подготовки и оценки заявок. Победители Конкурса по отдельным направлениям не определяются.

5. Этапы и порядок проведения Конкурса

5.1.1. Конкурс проводится в три этапа:

I этап (до 30 марта 2025 года) – региональный этап;

II этап (до 14 апреля 2025 года) – заочный отбор участников финала;

III этап (апрель-май 2025 года) – финал.

5.1.2. Организацию **I этапа** Конкурса в субъектах Российской Федерации обеспечивают региональные штабы программы подготовки команд молодых специалистов «Кадры для села» или другие ответственные, определённые приказом Организатора. Перечень и контакты ответственных

опубликованы в разделе проекта на сайте Организатора (https://молодёжьсела.рф/).

5.1.3. Для участия в **I этапе** Конкурса капитану необходимо подать заявку (Приложение №1), бизнес-план (Приложение №2), презентацию бизнес-плана (до 12 слайдов с учетом титульного, заключительного и рекламного плаката) и скан подписанного согласия на каждого участника команды, включая наставника (Приложение №3), на электронную почту регионального штаба или ответственного за реализацию I этапа Конкурса.

5.1.4. Ответственный за организацию **I этапа** Конкурса может проводить предварительный отбор заявок, связываться с участниками, запрашивать дополнительную информацию, необходимую для обеспечения участия в Конкурсе.

5.1.5. Ответственный за организацию **I этапа** Конкурса формирует региональный экспертный совет, в состав которого могут входить представители органов власти, органов местного самоуправления, коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций.

5.1.6. Конкурсные испытания **регионального этапа** могут проводиться в очной, заочной или дистанционной форме (посредством видеоконференцсвязи).

5.1.7. Рекомендуемый состав конкурсных испытаний **регионального этапа**:

– презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 12 слайдов);

– короткая промо-акция – оригинальная презентация продукта/услуги перед экспертным советом. Промо-акция может быть проведена в виде дегустации, демонстрации, декламации рекламного слогана или девиза, презентации рекламного плаката, раздачи листовок и буклетов и других формах, в том числе с использованием костюмов, реквизита, специального оборудования по предварительному согласованию с ответственным за организацию этапа.

– блиц-ответы на вопросы экспертного совета по бизнес-плану

5.1.8. Экспертный совет оценивает выступления команд по следующим показателям:

– экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;

– привязка к местности, использование уникального потенциала территории (с учетом специализации и возможностей кооперации);

– привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;

– оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий;

– качество и оригинальность презентации, промо-акции, уровень выступления команды, умение взаимодействовать с аудиторией, обоснованность ответов на вопросы.

5.1.9. По каждому показателю члены экспертного совета выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Победители определяются в каждой из категорий участников Конкурса в соответствии с пунктом 4.1.1 по сумме набранных баллов. Ответственные за организацию региональных этапов и экспертные советы могут вносить дополнения в испытания, принимать решение о поощрении команд, занявших призовые места в своих категориях, вводить дополнительные номинации.

5.1.10. Результаты оценки команд по итогам регионального этапа оформляются протоколом заседания регионального экспертного совета (Приложение №4), сканированный файл протокола направляется на почту: proekt@rssm.su с верифицированным списком участников (Приложение №5).

5.1.11. Победители регионального этапа самостоятельно регистрируются в разделе проекта на сайте Организатора (https://молодёжьсела.рф/) для участия во **II этапе** Конкурса. Допускается обновление заявок и приложенных к ним документов с учётом рекомендаций регионального экспертного совета.

5.1.12. Организатор вправе связываться с участниками, запрашивать дополнительную информацию, необходимую для обеспечения участия во **II этапе** Конкурса.

5.1.13. Для оценки заявок на **II этапе** Конкурса Организатор формирует экспертный совет, в состав которого могут входить представители федеральных органов власти, коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций. Членам экспертного совета для просмотра и оценки заявок предоставляется доступ к специальному кабинету на сайте Организатора (https://молодёжьсела.рф/).

5.1.14. Экспертный совет оценивает заявки по следующим показателям:

– экономическая эффективность проекта, обоснованность бизнес-плана, уровень проработки;

– привязка к местности, использование уникального потенциала территории (с учетом специализации и возможностей кооперации);

– привлечение инвестиций, господдержки, разнообразие привлекаемых источников и ресурсов;

– оригинальность и перспективность бизнес-идеи для сельских территорий.

5.1.15. Каждую заявку оценивают три члена экспертного совета, определенные Организатором. По каждому показателю эксперты выставляют оценки по 10-балльной шкале. По суммам набранных баллов составляется рейтинг команд в каждой из категорий участников Конкурса в соответствии с пунктом 4.1.1. Протокол заочного этапа публикуется на сайте Организатора (https://молодёжьсела.рф/). За участие во **II этапе** Конкурса не предусмотрены сертификаты.

5.1.16. Для участия в **III этапе (финале)** Конкурса приглашаются до 135 участников – члены лучших команд в соответствии с рейтингом по итогам **II этапа.** Количество участников финала может быть изменено по решению Организатора.

5.1.17. В случае отказа или невозможности участия команды в финале, к участию может быть приглашена следующая по рейтингу команда из соответствующей категории участников.

5.1.18. Для оценки команд на **III этапе** Конкурса Организатор формирует экспертный совет, в состав которого могут входить представители федеральных органов власти, коммерческих и общественных структур, образовательных, научных и других организаций.

5.1.19. **III этап (финал)** Конкурса проводится в очном формате в Москве или другом субъекте Российской Федерации. При возникновении исключительных обстоятельств по решению Организатора возможно проведение финала в дистанционном или смешанном формате.

5.1.20. Рекомендуемый состав конкурсных испытаний **финала**:

– Короткая промо-акция – оригинальная презентация продукта/услуги перед экспертным советом. Промо-акция может быть проведена в виде дегустации, демонстрации, декламации рекламного слогана или девиза, презентации рекламного плаката, раздачи листовок и буклетов и других формах, в том числе с использованием костюмов, реквизита, специального оборудования по предварительному согласованию с Организатором;

– презентация бизнес-плана в формате слайд-шоу (до 12 слайдов);

– ответы на вопросы экспертного совета.

5.1.21. Экспертный совет оценивает заявки по показателям, указанным в п. 5.1.8.

5.1.22. По каждому показателю члены экспертного совета выставляют оценки командам по 10-балльной шкале. Победители определяются в каждой из категорий участников Конкурса в соответствии

с п. 4.1.1 по сумме набранных баллов. Организатор и экспертный совет могут вносить дополнения в испытания, принимать решение о поощрении команд, занявших 2-е, 3-е места в своих категориях, вводить дополнительные номинации.

5.1.23. Результаты оценки команд по итогам финала оформляются протоколом и размещаются на сайте Организатора (https://молодёжьсела.рф/).

6. Победители Конкурса

6.1.1. Победителями Конкурса считаются команды, набравшие максимальное количество баллов по итогам участия в III этапе (финале) в своих категориях участников.

6.1.2. Команды-победительницы награждаются дипломами и призами. Организации, которые представляют команды-победительницы, а также их наставники могут быть отмечены по решению Организатора.

6.1.3. По решению Организатора команды, занявшие 2-е, 3-е места в своих категориях, или отмеченные экспертным советом в дополнительных номинациях, награждаются дипломами и призами, в том числе предоставленными партнёрами Конкурса (при наличии).

7. Контактная информация Организатора

Местонахождение: 129366, г. Москва, Ракетный бульвар, д.13 корп. 2, Российский союз сельской молодёжи.

Почтовый адрес: 129366, г. Москва, а/я 704, Российский союз сельской молодёжи.

Официальный сайт: молодёжьсела.рф

Телефон и электронный адрес: (499) 605-86-50, proekt@rssm.su.

Приложение № 1
к положению о проекте
«Молодые предприниматели села»

ЗАЯВКА
на участие в конкурсе «Молодые предприниматели села»

Регион:

_____

Категория участников (подчеркнуть нужное из списка):

- категория 1 – студенты профессиональных образовательных организаций;
- категория 2 – студенты образовательных организаций высшего образования;
- категория 3 – молодые специалисты и предприниматели на сельских территориях.

Наименование образовательной организации (для категорий 1-2) или места работы/рода деятельности (для категории 3):

_____

Почтовый адрес образовательной организации (для категорий 1-2) или места работы/жительства (для категории 3):

_____

Направление бизнес-плана (подчеркнуть нужное из списка):
1) фермерство и переработка сельскохозяйственной продукции;
2) народные промыслы и творчество;
3) сельский туризм, торговля и услуги;
4) свободное направление.

Название команды или существующего/планируемого хозяйства или предприятия:

_____

Название бизнес-плана:

_____

_____

Краткое описание бизнес-плана:

Состав команды

№	Ф.И.О. (полностью)	Дата рождения	Место учебы или работы, курс, направление обучения (специальность) или должность/род деятельности	Контактные данные участников команды		
				Телефон	e-mail	Ссылка на аккаунт в ВКонтакте/ник в Телеграме
Капитан						
1						
Команда						
2						
3						
4						
5						

Наставник команды

Фамилия, имя, отчество_____

Должность_____

Телефон_____

Ссылка на аккаунт в Вконтакте/ник в Телеграме

_____

Приложение № 2
к положению о проекте
«Молодые предприниматели села»

Общая структура бизнес-плана

Бизнес-план должен включать следующие разделы:

1. Резюме проекта;
2. Информация об инициаторе проекта;
3. Описание продукции (услуг);
4. Маркетинг и сбыт продукции;
5. Производственный план;
6. Организационный план;
7. Финансовый план с указанием источников финансирования;
8. Анализ рисков.

1. Резюме проекта

Резюме – это самостоятельный рекламный документ, содержащий основные положения, характеризующие бизнес-план. Это основная часть проекта, которая наиболее привлекательна для потенциальных инвесторов. В резюме необходимо отобразить следующую информацию: цели, источники финансирования проекта, включая объем кредитных средств, предполагаемые сроки погашения кредитных обязательств, гарантии, дополнительные источники финансирования, наличие собственных средств.

2. Информация об инициаторе проекта

	Категория сведений	Значение
1	**Сведения о заявителе (капитане)**	
	Фамилия	
	Имя	
	Отчество	
	Дата рождения	
	Место рождения	
	Семейное положение	
	Количество детей в семье	
	Место учебы или работы	

	Наименование предпринимательской структуры, учредителем (участником) которой является (планирует стать) участник конкурса	
	Образование, опыт работы в соответствующем направлении: специальность (должность, род деятельности) / стаж	
2	**Сведения об ИП / крестьянском (фермерском) хозяйстве или предприятии**	
	Дата регистрации (если зарегистрировано)	
	Основной вид деятельности	
3	**Фактическое местонахождение хозяйства или предприятия** *(действующее / планируемое)*	
	Страна/ регион	
	Наименование муниципального образования	
	Наименование населенного пункта	
	Улица	
	Номер строения	
4	**Количество членов К(Ф)Х или сотрудников предприятия, включая капитана**	
	Основные показатели бизнес-плана	
5	Общая стоимость реализации мероприятий по созданию/развитию крестьянского (фермерского) хозяйства или предприятия, согласно бизнес-плану (тыс.руб.)	
	в том числе:	
	собственные средства	
	средства гранта	
	из них средства, включенные в неделимый фонд СПОК	

3. Описание продукции (услуг)

В настоящем разделе необходимо описать продукцию или услуги, которые будут выпущены на рынок. Описать основные характеристики продукции, отметить преимущества, которые продукция имеет по отношению к продукции, выпускаемой другими участниками рынка.

Важно подчеркнуть уникальность продукции или услуг: новая технология, качество товара, низкая себестоимость или какое-то особенное достоинство, удовлетворяющее запросам покупателей. Также необходимо, указать возможность совершенствования данной продукции (услуг).

4. Маркетинг и сбыт продукции (услуг)

План маркетинга необходим, чтобы потенциальные клиенты превратились в реальных. План должен показать, почему клиенты должны покупать продукцию или пользоваться услугами данного предприятия. Необходимо провести анализ рынка сбыта, представить расчет ценообразования, план по продвижению товаров и услуг, рекламу, методы стимулирования продаж, организацию послепродажного сопровождения, способы формирования положительного имиджа хозяйства.

5. Производственный план

Данный раздел содержит производственные или другие рабочие процессы, необходимые для производства продукции и (или) услуг. Необходимо отметить наличие производственных объектов, объектов переработки продукции, необходимой техники и оборудования, сельскохозяйственных животных и/или птицы. В случае, если бизнес-план предполагает их приобретение, указать какая производственная база необходима для осуществления проекта и её стоимость. Необходимо отметить также наличие квалифицированного персонала для обеспечения производственных процессов и количество новых рабочих мест, которое планируется создать хозяйством.

6. Организационный план

В данном разделе необходимо описать организационную структуру команды проекта, роль каждого члена команды, специальность участников проекта, правовое обеспечение, имеющиеся или возможные поддержка и льготы, график реализации проекта.

В этом разделе необходимо представить данные о членстве в сельскохозяйственном кооперативе, информацию о предполагаемых или имеющихся партнёрах, их сфере деятельности и роли в проекте.

7. Финансовый план с указанием источников финансирования

План финансового обеспечения проекта должен включать: нормативы для финансово-экономических расчетов, расчет прямых (переменных) и постоянных затрат на производство продукции, калькуляцию

себестоимости продукции, смету расходов на реализацию проекта, потребность и источники финансирования, расчет расходов и доходов.

Финансовый план должен быть представлен таким образом, чтобы потенциальный инвестор был заинтересован вложить средства в реализацию проекта или в дальнейшее развитие предприятия.

8. Анализ рисков

Необходимо описать риски, которые могут возникнуть при реализации проекта, описать виды гарантий возврата средств партнёрам и инвесторам.

Приложение №3
к положению о проекте
«Молодые предприниматели села»

Заявление на обработку персональных данных участника

Председателю Общероссийской молодёжной общественной организации «Российский союз сельской молодёжи»
Д.А. Пекуровскому
Субъект персональных данных,
_____
(Фамилия, имя, отчество полностью)
проживающий(ая) по адресу
_____
Место учёбы/работы_____
Тел. моб.:_____
E-mail: _____
Ссылка на соц.сеть/мессенджер:_____
Дата рождения:_____

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных

В соответствии с п. 4 ст. 9 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, даю согласие на обработку (в том числе сбор, систематизацию, накопление, хранение, использование, уточнение) моих персональных данных (Ф.И.О., место учебы/работы, дата рождения, мобильный телефон, адрес электронной почты, ссылка на социальную сеть ВКонтакте/Телеграм), т.е. на совершение действий, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 года № 152-ФЗ, Общероссийской молодёжной общественной организацией «Российский союз сельской молодёжи», а так же иными уполномоченными лицами вышеуказанного юридического лица, с которыми заключен договор на оказание услуг либо, иных договоров связанных с участием в программах, проектах и мероприятиях.

Я ознакомлен с положением о проекте «Молодые предприниматели села», устанавливающим порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

«____»_____202__ г. _____ _____
(подпись) *ФИО*

Приложение №4
к положению о проекте
«Молодые предприниматели села»

ПРОТОКОЛ
заседания регионального экспертного совета
конкурса «Молодые предприниматели села»

_____
Наименование региона/страны

Дата и время проведения мероприятия: _____
Место проведения мероприятия: _____
Председатель экспертного совета: _____
Члены экспертного совета: _____
_____

По итогам экспертной оценки бизнес-проектов I этапа конкурса сумма баллов распределилась следующим образом:

Наименование команды и бизнес-плана	Итоговый балл	Рейтинг (место в категории)
студенты профессиональных образовательных организаций		
студенты образовательных организаций высшего образования		
молодые специалисты и предприниматели на сельских территориях		

В региональном этапе конкурса приняло участие ___ команд, в том числе __ человек.

Рекомендованы для участия во втором этапе конкурса следующие команды:
_____

Председатель экспертного совета: _____ (ФИО)
Члены экспертного совета: _____ (ФИО)
_____ (ФИО)
_____ (ФИО)

Приложение №5
к положению о проекте
«Молодые предприниматели села»

Список верифицированных участников регионального этапа конкурса
«Молодые предприниматели села»
в _____

№ п.п.	**Категория участников**	**Название команды**	**ФИО**	**Дата Рождения** (ДД.ММ.ГГГГ.)	**Адрес электронной почты**	**Номер телефона** (с кодом страны)	**Ссылка на личный аккаунт в ВКонтакте**