

# 12 Администрация города Дудинки

## ПРОТОКОЛ № 17

### заседания комиссии по чрезвычайным ситуациям и пожарной безопасности

27 декабря 2016 года

#### **Председательствовал:**

Ганул  
Роман Викторович – первый заместитель Руководителя  
Администрации города

#### **Присутствовали члены комиссии:**

Дьяченко – эксперт по вопросам ГО и ЧС Администрации  
Александр Михайлович города

Кондрина – исполняющая обязанности заместителя  
Светлана Дмитриевна Руководителя Администрации города

Жиганова – заместитель Руководителя Администрации  
Татьяна Евгеньевна города

Мойсюк – заместитель Руководителя Администрации по  
Евгений Васильевич правовым вопросам и правотворческой  
деятельности

Корниченко Алексей – главный эксперт по вопросам жизнеобеспечения  
Афанасьевич поселков Комитета по обеспечению деятельности  
органов местного самоуправления

Борисова – исполняющая обязанности начальника  
Ирина Александровна юридического отдела

Федоренко – заместитель начальника полиции Отдела МВД  
Олег Викторович России по ТДНМР

Лапко – начальник отдела организации и взаимодействия  
Евгений Алексеевич по поиску и спасанию людей на внутренних водах  
и территориальном море Управления ГОЧС  
ТДНМР

Ампилогов – заместитель начальника ОНД ПО ТДНМР

Андрей Игоревич – заместитель директора по производству ОАО  
Джураев «Таймырбыт»

Иркин Иргашевич – заместитель главного инженера ПТЭС г.  
Долин Дудинка АО «НТЭК»

#### **Приглашенные:**

Вахрушева – ведущий специалист организационного отдела  
Ирина Викторовна Комитета по обеспечению деятельности органов  
местного самоуправления

Плотников – заместитель генерального директора по общим  
Сергей Борисович вопросам АО «Таймыргеофизика»

Кабатов	– главный энергетик АО «Таймыргеофизика»
Григорий Валерьевич	
Гаврютин Игорь	Начальник отдела материально-технического
Вениаминович	обеспечения
Мясников Сергей	Служба транспортного обеспечения
Анатольевич	
Фадеев Денис Алексеевич	– исполняющий обязанности председателя КУМИ
Жеребцов Алексей	– начальник отдела первичного воинского учета
Михайлович	
Аладин	– директор МБУ «Ритуал»
Сергей Николаевич	
Батурин	– директор МУП «Пассажиравтотранс»
Олег Владимирович	
Чечеткин	– директор МУП «КБУ»
Антон Александрович	
Шейн	– исполняющая обязанности директора МАУ
Любовь Михайловна	«ДСК»
Титов	– директор МП «Арктика»
Юрий Викторович	
Невелева	– директор ГДК
Рита Анатольевна	
Жаркова	– директор ГЦНТ
Марина Геннадьевна	

#### **Рассматриваемые вопросы:**

1. Обеспечение пожарной безопасности в период новогодних и рождественских праздников.
2. Обеспечение антитеррористической защищенности в период новогодних и рождественских праздников.
3. Обеспечение безопасности при выходе, выезде, на лед, а также в тундру на любой автотранспортной технике.
4. Организация работы по разработке схемы электроснабжения социально значимых объектов города при длительном отключении электроэнергии со стороны города Норильска.
5. О возможном возникновении ЧС при не восстановлении канализационных сетей по ул. Рабочая-Таймырская, принимающих стоки от объектов АО «Таймыргеофизика», принятие мер по ликвидации затопления городских территорий по ул. Советская, а также в районе жилого дома по ул. Горького 15 канализационными стоками.

### **Выступающие:**

Заслушав и обсудив выступления, в целях предотвращения возникновения чрезвычайных ситуаций, **комиссия решила:**

### **По первому вопросу:**

**1. Руководителям учреждений, предприятий, организаций подведомственных Администрации города Дудинки взять под личный контроль исполнение Распоряжения Руководителя Администрации города Дудинки от 26.01.2016 №14, об исполнении доложить Руководителю Администрации города.**

Отв: Генеральный директору МУП «КБУ» Чечеткин А. А., директор МАУ «ДСК» Фомина И.Г., директор МУП «Пассажиравтотранс» Батурин О. В., заместитель Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жиганова Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладин С. Н., председатель Комитета ЖКХ Кондрина С.Д., начальник службы транспортного обеспечения Администрации города Мясников С.А., и.о.председателя Комитета муниципальным имуществом Администрации города Фадееву Д.А., директор МП «Арктика» Титов Ю.В., начальник отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцов А. М., начальник материально-технической службы Гаврютин И.В.

Срок - 30.06.2017; 20.12.2017.

### **2. Установить личный контроль за:**

- обеспечением пожарной безопасности, соблюдением противопожарного режима в местах проведения праздничных мероприятий, а также с массовым пребыванием людей;
- организацией и проведением электрогазосварочных работ, других огневых работ на подведомственных объектах;
- использованием, применением пиротехнической и электротехнической продукции (бенгальские огни, хлопушки, электрогирлянды, нагревательные электроприборы);
- наличием и исправности средств первичного пожаротушения (огнетушители, внутренние пожарные краны);
- исправностью систем автоматической пожарной сигнализации;
- запретить использование пиротехнической продукции на объектах в местах проведения праздничных мероприятий с массовым пребыванием людей;
- обеспечить готовность объектовых противопожарных формирований в случае возникновения пожара, другой чрезвычайной ситуации;
- обеспечить проверку помещений, отключение электроэнергии, электроосвещения, компьютерной техники, бытовых электронагревательных приборов перед закрытием объектов 30.12.2016;
- установить личный контроль за организацией дежурства в период новогодних и рождественских праздников;

- установить личный контроль за организацией проверок объектов ответственными дежурными не реже двух раз в сутки в период новогодних и рождественских праздников», а также дежурных вахтеров, сторожей в ночное время;

Отв.: начальники территориальных отделов, Руководители предприятий, организаций, учреждений Администрации города, а также независимо от форм собственности.

Срок: 09.01.2017.

3. Руководителям муниципальных учреждений: Генеральному директору МУП «КБУ» Чечеткину А. А., директору МАУ Фоминой И.Г., директору МУП «Пассажиравтотранс» Батурину О. В., заместителю Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жигановой Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладину С. Н., председателю Комитета ЖКХ Кондриной С.Д., начальнику службы транспортного обеспечения Администрации города Мясникову С.А., и.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Фадееву Д.А., директору МП «Арктика» Титову Ю.В., начальнику отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцову А. М., начальнику материально-технической службы Гаврютин И.В. доложить о состоянии безопасности объектов за период выходных и праздничных дней служебной запиской Руководителю Администрации города.

Срок: 09.01.2017

4. Предоставить Руководителю Администрации города оперативный план действий нештатных аварийно-спасательных формирований с учетом наличия работников на период новогодних и рождественских праздников (отпуск, болезнь, командировка), а также с указанием привлекаемой техники в случае возникновения нештатной ситуации на территории муниципального образования «Город Дудинка»

Отв.: Чечеткин А.А.

Срок: 27.12.2016.

5. Отделу общественных связей Администрации города проинформировать через официальный сайт Администрации города Дудинки жителей муниципального образования «Город Дудинка»: о мерах пожарной безопасности в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников, мерах пожарной безопасности в быту.

Отв.: Начальник отдела общественных связей Ганул И.В.

Срок: 27.12.2016.

6. Начальникам территориальных отделов поселков:

- с целью недопущения пожаров в жилом секторе поселков, а также усиления противопожарных профилактических мероприятий направленных на

предупреждение пожаров установить ежедневный контроль на период новогодних и рождественских праздничных мероприятий:

1. За проведением профилактических противопожарных мероприятий в жилом секторе поселка, особенно мест проживания многодетных семей, неблагополучных семей, одиноко проживающих, в том числе пенсионеров и инвалидов, лиц, ведущих асоциальный образ жизни особенно в домах с печным отоплением, а также при эксплуатации электронагревательных приборов.

2. Организовать проверки качества дежурства обслуживающего персонала на котельных и дизельных поселка.

3. При проведении противопожарных профилактических мероприятий в жилом секторе взаимодействовать с представителями отдела МВД РФ по ТДНМР.

Срок - 09.01.2017

Начальникам территориальных отделов поселков:

- Направить Руководителю Администрации города Дудинка отчетную документацию и информацию согласно распоряжению от 23.04.2015 №60-Р к 23.12.2016.

**- установить личный контроль за проведением противопожарных мероприятий на территории поселков;**

- организовать дежурство на объектах поселка, подготовить план-график обхода котельных, дизельных, других особо важных объектов, силами общественного противопожарного формирования поселка, участковых уполномоченных отдела МВД РФ по ТДНМР, другими общественными организациями;

- провести проверки мест проживания неблагополучных семей, многодетных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц, ведущих асоциальный образ жизни, детей и семей, находящихся в трудной жизненной ситуации, провести противопожарные инструктажи о мерах пожарной безопасности при эксплуатации электробытовых нагревательных приборов, печного отопления, использовании пиротехнических изделий, электрогирлянд в новогодние и рождественские праздники под роспись;

- работниками территориального отдела, организовать проверку помещений территориальных отделов не реже двух раз в сутки в период новогодних и рождественских праздников;

- совместно с участковыми уполномоченными отдела МВД РФ по ТДНМР провести проверки в период новогодних и рождественских праздников качества дежурства дежурного персонала дизельных и котельных на территории поселков, особенно в ночное время;

- провести проверки и обеспечить готовность всех имеющихся сил и средств, техники, пожаротушения, а также общественного противопожарного формирования поселков к тушению пожаров в жилом секторе и других объектах поселков, информацию о проведенных мероприятиях направить Руководителя Администрации города;

- обеспечить проверки зданий всех производственных, социальных, с массовым пребыванием людей, и других зданий на предмет обеспечения пожарной безопасности наличия и исправности первичных средств пожаротушения в период подготовки и проведения новогодних и рождественских праздников обеспечить личный контроль в период проведения праздничных мероприятий, а также проверки всех помещений и зданий перед закрытием на выходные и праздничные дни.

- провести дополнительные инструктажи-занятия с общественным противопожарным формированием поселка на тему готовности оперативного реагирования при возникновении пожара на территории поселка, другой чрезвычайной ситуации;

- провести проверки мест установки огнетушителей в квартирах жилого сектора поселка, членов общественного противопожарного формирования по месту жительства, других лиц, принимающих активное участие в вопросах обеспечения пожарной безопасности поселка.

- обеспечить проверку помещений, отключения электроэнергии, электроосвещения, компьютерной техники, бытовых электроприборов перед закрытием объектов;

- на основании распоряжения от 23.04.2015 №60-Р направить Руководителю Администрации города Дудинки к 23.12.2016:

1. План выполнения первичных мер пожарной безопасности, проведения пожарно-профилактических мероприятий на территории поселка на 2016 год.

2. План привлечения сил и средств ОПФ поселка, ОПФ предприятий, организаций, учреждения, в случае возникновения пожара на территории поселка, а также при возникновении ЧС природного или техногенного характера.

3. План пожарно-профилактической работы общественного противопожарного формирования поселка.

4. Список общественного противопожарного формирования поселка с указанием фамилии, имени, отчества, домашний адрес, место работы, должность, номер домашнего телефона.

5. Список адресов мест установки автономных пожарных извещателей в жилом секторе поселка с указанием Ф.И.О. проживающих, категорией риска проживающих лиц.

6. Список адресов мест проживания многодетных семей, неблагополучных семей, одиноких пенсионеров и инвалидов, лиц, ведущих асоциальный образ жизни с указанием Ф.И.О., адрес проживания, категорией риска.

7. Перечень имеющихся средств пожаротушения (огнетушители, шанцевый инструмент, мотопомпы, другие противопожарные средства) территориального отдела поселка, а также на объектах расположенных, на территории поселка включая приспособленную и иную технику, привлекаемую в случае возникновения пожара.

8. Перечень требующихся средств пожаротушения, противопожарного инвентаря, оборудования, другой техники для ликвидации пожаров (приложение № 8).

9. Перечень направленных использованных огнетушителей в Администрацию города Дудинки с указанием количества, типа и марки.

10. Схема (алгоритм) оповещения о возникновении пожара, ЧС природного или техногенного характера, начальника территориального отдела, общественного противопожарного формирования поселка, общественных противопожарных формирований предприятий, организаций, учреждений поселка, руководителей предприятий, учреждений, организаций, расположенных на территории поселка.

11. Отчет о проделанной работе за четвертый квартал в области пожарной безопасности на территории поселка.

Отв.: Начальники территориальных отделов поселков города.

Срок: 23.12.2016.

7. О состоянии безопасности на территории поселка за период выходных и праздничных дней доложить служебной запиской Руководителю Администрации города Дудинка посредством факсимильной связи 09.01.2017.

8. При возникновении аварийных, других чрезвычайных ситуаций на объектах незамедлительно информировать главного эксперта по вопросам ГО и ЧС Администрации города Дудинка.

Отв. Генеральный директору МУП «КБУ» Чечеткин А. А., директор МАУ «ДСК» Фомина И.Г., директор МУП «Пассажиравтотранс» Батулин О. В., заместитель Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жиганова Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладин С. Н., председатель Комитета ЖКХ Кондрина С.Д., начальник службы транспортного обеспечения Администрации города Мясников С.А., и.о. председателя Комитета муниципальным имуществом Администрации города Фадееву Д.А., директор МП «Арктика» Титов Ю.В., начальник отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцов А. М., начальник материально-технической службы Гаврютин И.В.

9. Провести проверку всех помещений, отключения электроосвещения, компьютерной техники, бытовых и других электронагревательных электроприборов перед закрытием объектов, 30 декабря 2016 года до 19:00 по мобильной связи о состоянии безопасности объектов доложить главному эксперту по вопросам ГО и ЧС Администрации города Дудинки.

Отв. Генеральный директору МУП «КБУ» Чечеткин А. А., директор МАУ «ДСК» Фомина И.Г., директор МУП «Пассажиравтотранс» Батулин О. В., заместитель Руководителя Администрации - председателю Комитета культуры, молодежной политики и спорта Администрации города Жиганова Т. Е., директору МБУ «Ритуал» Аладин С. Н., председатель Комитета ЖКХ Кондрина С.Д., начальник службы транспортного обеспечения Администрации города Мясников С.А., и.о. председателя Комитета по управлению муниципальным имуществом Администрации города Фадееву Д.А., директор МП «Арктика» Титов Ю.В., начальник отдела первичного воинского учета Администрации города Жеребцов А. М., начальник материально-технической службы Гаврютин И.В.

Срок. 30.12.2016. до 19:00

## **По второму вопросу:**

### **1. Установить личный контроль за:**

- осуществлением дополнительных антитеррористических мероприятий, направленных на предупреждение возможных чрезвычайных ситуаций на подведомственных объектах, объектах инфраструктуры и жизнеобеспечения;
- принять дополнительные меры безопасности, направленные на соблюдение порядка доступа в служебные и производственные помещения, обеспечения их безопасности;
- обеспечить проведение инструктажей, с работниками объектов, дежурным персоналом, по вопросам антитеррористической безопасности, в том числе по организации порядка действий при возникновении террористических угроз и чрезвычайной ситуации, уточнить действия при проведении мероприятий при эвакуации в случае угрозы совершения теракта;
- на объектах провести дополнительные мероприятия, направленные на повышение бдительности работников, обратив особое внимание на доведение до их сведения о способах оповещения при угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;
- ужесточить контроль проноса на объекты пиротехнических средств, газосодержащих емкостей и других взрывоопасных материалов;
- установить контроль за предметами, вещами, (сумки, коробки) другими изделиями, оставленными без присмотра на длительное время в помещениях, зданиях предприятий, организаций, учреждений;
- принять меры по ограничению доступа посторонних лиц в помещения служебных, административных и производственных зданий;

Отв.: начальники территориальных отделов, Руководители предприятий, организаций Администрации города Дудинки, а также руководители учреждений предприятий организаций, независимо от форм собственности.

Срок: 09.01.2017.

## **По третьему вопросу:**

### **1. Установить личный контроль за:**

- обеспечением мер безопасности, не допущения возникновения чрезвычайных ситуаций при выходе на лед, движения по льду на любой автотранспортной технике, а также своевременной передачи информации при выходе в тундру на охоту или отдых оперативному дежурному управлению ГО и ЧС муниципального района.
- в связи с установлением с на территории муниципального образования «Город Дудинка» аномально низкой температура наружного воздуха, в указанный период значительно возрастает количество обращений граждан в управление по делам ГОЧС Администрации района, которые в личных целях выезжают из населенных пунктов, но к месту назначения не могут прибыть из-за поломок автомобильной и снегоходной техники. Как показывает практика, поломки автотранспортной техники связаны с эксплуатацией ее в условиях аномально низких температур и перемерзанием топлива. Учитывая расстояние между населенными



пунктами и отсутствием инфраструктуры по пути следования, граждане в таких условиях подвергают свою жизнь и здоровье опасности. Руководителям предприятий, организаций, учреждений, начальникам территориальных отделов довести данную информацию до всех работников, провести разъяснительную работу среди граждан, и рекомендовать воздержаться от поездок на личной автомобильной и снегоходной технике в условиях аномально низких температур.

Отв.: Руководители предприятий, организаций, учреждений Администрации города Дудинка, а также руководители предприятий учреждений независимо от форм собственности, Начальники территориальных отделов Администрации города.

Срок: 09.01.2017.

2. Отделу общественных связей Администрации города проинформировать жителей муниципального образования «Город Дудинка»: в связи с установлением с на территории муниципального образования «Город Дудинка» аномально низкой температура наружного воздуха, в указанный период значительно возрастает количество обращений граждан в управление по делам ГОЧС Администрации района, которые в личных целях выезжают из населенных пунктов, но к месту назначения не могут прибыть из-за поломок автомобильной и снегоходной техники. Как показывает практика, поломки автотранспортной техники связаны с эксплуатацией ее в условиях аномально низких температур и перемерзанием топлива. Учитывая расстояние между населенными пунктами и отсутствием инфраструктуры по пути следования, граждане в таких условиях подвергают свою жизнь и здоровье опасности, руководителям предприятий, организаций, учреждений, независимо от форм собственности, провести разъяснительную работу среди работников, и рекомендовать воздержаться от поездок на личной автомобильной и снегоходной технике в условиях аномально низких температур.

Отв.: Начальника отдела общественных связей Ганул И.В.

Срок: 27.12.2016.

#### **По четвертому вопросу:**

1. Разработать схему электроснабжения социально значимых объектов города при длительном отключении электроэнергии со стороны города Норильска. Информацию об исполнении направить Руководителю Администрации города.

Отв: ПТЭС ОА НТЭК Никитин О.В.; ОА «Таймырбыт» Купреенко К.В. Председатель Комитета ЖКХ Администрации города Кондрина С.Д.

Срок: 30.12.2016

4. Направить перечень социально значимых объектов города в ПТЭС ОА НТЭК, ОА «Таймырбыт» для разработки схемы электроснабжения.

Отв.: Председатель Комитета ЖКХ Кондрина С.Д.

Срок. 29.12.2016.

### **По пятому вопросу:**

1. Принять меры по ликвидации затопления городских территорий по ул. Советская а также в районе жилого дома по ул. Горького 15 канализационными стоками, организовать работы по восстановлению канализационных сетей по ул. Рабочая-Таймырская, принимающих стоки объектов АО «Таймыргеофизика». Об устранении затопления территории направить информацию Руководителю Администрации города Дудинки.

Отв: Комитет ЖКХ Администрации города; ОА «Таймыргеофизика»

Срок: 29.12.2016

2. Изыскать возможность оказать содействие АО «Таймыргеофизика» в проведении ремонтных работ по восстановлению канализационных сетей по ул. Рабочая-Таймырская, принимающих стоки объектов АО «Таймыргеофизика» и предоставить автономную сварочную установку и электрогазосварщика.

Отв: ПТЭС ОА НТЭК Никитин О.В.; ОА «Таймырбыт» Купреенко К.В.

Срок: 30.12.2016

3. Направить в ОА «Таймыргеофизика» электрогазосварщика для оказания помощи по восстановлению канализационных сетей по ул. Рабочая-Таймырская принимающих стоки объектов ОА «Таймыргеофизика».

Отв: Директор МУП «Пассажиравтотранс» Батурин О.В.

Срок: с 27.12.2016 до окончания устранения.

**Председатель Комиссии**

**С.М. Батыль**