

ГОРОД ДУДИНКА
АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.07.2010г.

№ 32

Об утверждении Положения о порядке присвоения и регистрации адресов объектов капитального строительства и ведения Адресного реестра муниципального образования города Дудинки

В целях упорядочения отношений, связанных с формированием единой системы учета объектов капитального строительства в городе Дудинке, Администрация города

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке присвоения и регистрации адресов объектов капитального строительства и ведения Адресного реестра города Дудинки.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Таймыр».
3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Администрации города Квасову Я.И.

**Руководитель Администрации
города Дудинки**

С.М. Батыль

Приложение к постановлению
Администрации г.Дудинки
от 22.07.2010г. № 32

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ПРИСВОЕНИЯ И РЕГИСТРАЦИИ АДРЕСОВ
ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА И ВЕДЕНИЯ
АДРЕСНОГО РЕЕСТРА ГОРОДА ДУДИНКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью упорядочения существующей адресной системы города Дудинки.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единые правила присвоения и регистрации адресов объектов капитального строительства (далее по тексту - объектов), расположенных на территории муниципального образования «Город Дудинка», а также порядок ведения Адресного реестра города Дудинки (далее – Адресный реестр).

1.3. Ведение Адресного реестра осуществляется отделом архитектуры и градостроительства Администрации города Дудинки (далее – Отдел).

Адресный реестр отражает информацию о регистрации, изменении и аннулировании адреса.

1.4. Адреса объектов, установленные до вступления в силу настоящего Положения, сохраняют свой юридический статус и подлежат изменению в соответствующих документах по мере необходимости их переоформления владельцами - юридическими и физическими лицами.

1.5. Оформление всех изменений в адресах объектов, включая аннулирование адреса, производится в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Настоящее Положение распространяется на отношения по ведению адресного хозяйства поселков города Дудинки.

2. Используемые термины, определения и понятия

2.1. Адресный реестр - систематизированный свод сведений об адресах объектов на бумажных и электронных носителях информации. Адресный реестр состоит из перечня адресов объектов капитального строительства.

2.2. Адресный план города - специальный графический план внутригородских территорий и элементов адресации, обозначенных и поименованных в соответствии с установленной системой адресации (с указанием обозначений, наименований и нумерации существующих и проектируемых элементов адресации) на бумажных и электронных носителях.

2.3. Объект капитального строительства - здание, строение, сооружение, объекты недвижимости за исключением временных сооружений и построек, киосков, навесов и т.д.

2.4. Адрес объекта капитального строительства - упорядоченная система реквизитов, определенно обозначающая местоположение объекта на территории города и зарегистрированная в порядке, установленном настоящим Положением.

2.5. Элемент уличной сети – часть территории города, наименование которого включает в себя вид элемента и собственное название. Видами элементов уличной сети применительно к городу Дудинке являются: улица, площадь, сквер и другие.

2.5.1. Улица - территория, предназначенная для движения транспорта и пешеходов, включающая проезжую часть, тротуары, объекты капитального строительства, имеющая линейные фиксированные по всей длине границы, начало и окончание.

2.5.2. Площадь - архитектурно-организованное открытое пространство общественного назначения в городе, ограниченное зданиями, зелеными насаждениями, с возможным примыканием нескольких улиц.

2.5.3. Сквер - небольшой участок открытого пространства городской территории общего пользования, ограниченный, как правило, по периметру зданиями и сооружениями, искусственно озелененный и благоустроенный малыми формами, являющийся элементом городского ландшафта.

2.6. Изменение адреса - изменение реквизита адреса объекта в целях приведения его в соответствие с системой городского адресного хозяйства.

2.7. Аннулирование адреса - ликвидация адреса вследствие полного разрушения объекта или раздела объекта на самостоятельные части с присвоением каждой части нового адреса.

2.8. Номер объекта - реквизит адреса объекта, состоящий из последовательности цифр, с возможным добавлением дополнительной цифры через наклонную черту, или буквенного индекса.

3. Правила присвоения и регистрации адреса объектов капитального строительства

3.1. Каждый объект должен иметь уникальный адрес.

3.2. Присвоение адресов производится в обязательном порядке в следующих случаях:

- ввод объекта в эксплуатацию;
- разделение объектов на отдельные части;
- выявление несоответствия адресации объектов настоящему Положению, обнаружение неполных или дублирующих адресов.

3.2.1. Объектам незавершенного строительства присвоение адресов не производится.

3.3. Адрес содержит следующие обязательные реквизиты: «Красноярский край», «Таймырский Долгано-Ненецкий район», наименование населенного пункта, вид элемента уличной сети, номер объекта.

3.4. Присвоение адреса производится согласно сложившейся застройки, как правило, с увеличением нумерации объектов с юга на север и с запада на восток по правой стороне улиц по ходу движения от начала улицы - четными номерами, по левой стороне улиц - нечетными номерами.

3.4.1. Объектам, расположенным в глубине квартала в микрорайонах со свободной планировкой (без выраженной уличной сети), устанавливается дополнительная нумерация с указанием очередного номера корпуса объекта, в исключительных случаях допускается нумерация с литерами русского алфавита.

3.4.2. Присвоение адресного номера объекту, расположенному между двумя адресованными объектами с последовательными адресными номерами, производится с использованием меньшего номера путем добавления к нему литеры русского алфавита «А», «Б» и т.д.

3.5. Нумерация объектов на территории новой застройки производится с учетом резервирования номеров под будущие объекты. Резервирование номеров производится при разработке проектов детальной планировки города Дудинки.

3.6. Если объект расположен на пересечении двух улиц, адрес объекту присваивается по улице, на которую выходит главный фасад здания.

3.7. При установлении адресации объектов гаражного строительства используются термины «блок» и «бокс» с указанием соответствующего порядкового номера.

3.8. Производственным базам, промышленным предприятиям, культурно-бытовым комплексам присваивается один адрес на весь имущественный комплекс объектов, расположенных в непосредственной близости друг к другу. При делении имущественного комплекса на самостоятельные части, а также при иных операциях с его частями, как объектами недвижимости, каждой самостоятельной части по заявлению собственника может присваиваться новый адрес с использованием наклонной черты и дополнительной цифры. Вновь построенным объектам, являющимся частью имущественного комплекса производственных баз, промышленных предприятий, культурно-бытовых комплексов и расположенных в удалении от основного имущественного комплекса, присваивается самостоятельный адрес по месту непосредственного нахождения вновь построенных объектов.

3.9. Объектам, пристроенным к зданиям, присваивается адрес основного здания. Если объект, пристроенный к зданию, имеет отдельный вход, не связанный с основным зданием, такому объекту по заявлению собственника может присваиваться новый адрес с использованием наклонной черты и дополнительной цифры.

4. Порядок присвоения обозначений и наименований элементов адресации

4.1. Формирование элементов внутригородских территорий и элементов улично-дорожной сети города производится отделом архитектуры и градостроительства при разработке проектов детальной планировки города Дудинки.

4.2. Присвоение обозначений и наименований внутригородским территориям и элементам улично-дорожной сети осуществляется Администрацией города Дудинки в соответствии с Уставом муниципального образования «Город Дудинка». Основанием для внесения изменений, дополнений в Адресный реестр является распоряжение Администрации города Дудинки.

4.3. Наименование элементов уличной сети города воспроизводятся на русском языке и должны быть легко произносимыми и легко читаемыми, если иное не вытекает из культурно-исторических особенностей происхождения наименований.

4.4. При наименовании элементов уличной сети в честь выдающихся личностей название присваивается по фамилии.

4.5. Обозначение и наименование элементов уличной сети производится с учетом исключения дублирования элементов, уже зарегистрированных в Адресном реестре.

5. Порядок регистрации адресов и их изменений в Адресном реестре

5.1. Регистрация адресов, их изменений осуществляется в следующих целях:

- обеспечение учета адресов всех существующих, вновь возведенных, реконструируемых объектов;

- обеспечение идентичности соответствия адреса и объекта;

- предоставление юридическим и физическим лицам информации.

5.2. Регистрация адреса представляет собой совокупность действий по адресной привязке объекта на адресном плане города в соответствии с представленными документами и по проверке соответствия кадастровому номеру объекта.

5.3. Информация о регистрации адресов, их изменений заносится в Адресный реестр Отделом в соответствии с заявлением собственника объекта или на основании имеющихся фактических данных.

5.4. Основанием для подготовки проекта распоряжения Администрации города о регистрации адресных данных объекта, не имеющего адреса, могут являться:

- выданные разрешение на ввод объекта в эксплуатацию;

- решение суда;

- свидетельство о государственной регистрации права собственности на объект недвижимости.

5.5. Предварительная регистрация (резервирование) адреса объекта (новое строение или реконструкция) осуществляется Отделом в момент

выдачи разрешения на строительство и действительна до ввода объекта в эксплуатацию.

Предварительная регистрация адреса осуществляется Отделом на основании документа, подтверждающего предоставление земельного участка и плана размещения строения на земельном участке.

Предварительный адрес указывается в разрешении на строительство объекта, если иное не предусмотрено правовыми актами Российской Федерации.

5.6. Проект распоряжения Администрации города о присвоении адреса, внесении изменений в Адресный реестр готовит Отдел, с учетом содержания документов технической инвентаризации, проектной документации и иных документов, содержащих информацию об объекте.

5.7. Собственник объекта, не имеющего адреса, для присвоения адреса, или в случае необходимости изменения адреса, вправе обратиться в Отдел с заявлением на имя Руководителя Администрации города о присвоении (изменении) адреса, с приложением копий:

-правоустанавливающих документов на объект;

-технического паспорта объекта;

-разрешения на строительство и разрешения на ввод объекта в эксплуатацию (за исключением случаев, когда получение указанных разрешений не требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ);

-решения суда о сохранении объекта в существующем виде (при отсутствии разрешений на строительство и на ввод в эксплуатацию в случаях, когда их получение требуется в соответствии с Градостроительным кодексом РФ).

Отдел в течение 10 рабочих дней с момента представления указанных документов в Отдел, готовит проект распоряжения Администрации города о присвоении (изменении) адреса.

5.8. Адрес объекта, в реквизитах которого выявлены ошибки, опечатки, сведения не соответствующие настоящему Положению, подлежит изменению Отделом в соответствии с настоящим Положением.

5.9. Юридическим и физическим лицам на основании их заявления информация из Адресного реестра выдается в виде справки, составленной по форме, предусмотренной приложением к настоящему Положению.

6. Порядок аннулирования адреса

6.1. В случае полного или частичного разрушения (ликвидации) объекта, не подлежащего ремонту или реконструкции, а также раздела объекта на самостоятельные части с присвоением каждой части новых учетных (кадастровых) номеров и новых адресов, присвоенный на момент указанных событий адрес подлежит аннулированию.

6.2. Основанием для аннулирования адреса являются документы, выдаваемые организациями, осуществляющими проведение работ по

технической инвентаризации и техническому учету объектов недвижимости, о сносе (разрушении) строения или разделе инвентарного дела на части.

6.3. Регистрация аннулирования адреса осуществляется Отделом путем внесения соответствующих записей в Адресном реестре.

6.4. Отделом осуществляется постоянный мониторинг объектов недвижимости на предмет необходимости изменения или аннулирования их адресов.

7. Особенности ведения адресного хозяйства поселков города Дудинки

7.1. Ведение Адресного реестра города Дудинки включает в себя ведение адресного хозяйства поселков города Дудинки в порядке, предусмотренном настоящим Положением.

7.2. Формирование Адресного реестра и регистрация данных адресного учета объектов, расположенных в поселках города Дудинки, осуществляется Отделом в соответствующих разделах Адресного реестра.

7.3. Функции по сбору (приему) информации об адресном учете объектов, мониторингу объектов, расположенных в поселках города Дудинки, осуществляют территориальные отделы Администрации города в поселках.

7.4. Руководители территориальных отделов Администрации города в поселках незамедлительно информируют Отдел об имеющихся основаниях для внесения изменений и дополнений в Адресный реестр, направляют в Отдел заявления и документы, указанные в пункте 5.7 настоящего Положения.

Приложение к Положению о порядке
присвоения и регистрации адресов
объектов капитального строительства
и ведения Адресного реестра города
Дудинки

Справка готовится на бланке отдела архитектуры и
градостроительства Администрации города Дудинки

Кому: _____

Куда: _____

АДРЕСНАЯ СПРАВКА

Настоящая справка выдана о том, что объект
(наименование объекта):

Местоположение объекта

расположенный: _____

зарегистрирован по адресу: _____

Основание регистрации: _____

Фрагмент электронной схемы из
генерального плана города Дудинки

Начальник отдела архитектуры
и градостроительства _____ (Ф.И.О.)

М.П.

Масштаб: ____ (до 1:2000)

Исполнитель _____ (Ф.И.О.)